

Plats och tid	Sessionssalen, 2025-04-02, 17:00 – 19:15
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M), ordförande Elin Luckmann (-), 1:e vice ordförande Johan Petersson (S), 2:e vice ordförande Andreas Olofsson (VF) Thomas Jelinek (VF) Carsten Flensburg (-) Robert Larsson (KD) Helena Dådring (VF) Gunilla Svensson (S) Therese Långberg (M) Boris Svensson (S) Börje Norén (C)
Tjänstgörande ersättare	Ulf Nilsson (M) ers: Tonny Svensson (M)
Ej tjänstgörande ersättare	Åsa Edvardsson (-) Tina Petersson (-) Michael Nemeti (S) Ralf Scott (-) Katarina Nimé (V) Mikael Persson (C)
Övriga närvarande	Irene Dahl (L), insynsplats Anders Lindberg, näringslivschef § 51 Pernilla Gedda, HR-chef § 52 Andreas Herrstedt, redovisningsekonom §§ 53-54 Ida Ljungdahl, projektledare § 60 Tomas Rikse, kommundirektör Christer Pålsson, tf. teknisk chef Cecilia Christensen, kanslichef Kristina Pandurovic Baron, kommunsekreterare
Utses att justera	Boris Svensson

Sekreterare

Kristina Pandurovic Baron

Ordförande

Anna Andresen

Justeringsperson

Boris Svensson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-04-02

Datum för anslags uppsättande: 2025-04-08

Datum för anslags nedtagande: 2025-04-30

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

§	Ärende	Dnr	Sida
----------	---------------	------------	-------------

§ 49	Val av justeringsperson		
§ 50	Fastställande av föredragningslista		
§ 51	Beslut om Årets Entreprenör 2024 och Årets Tillväxtföretag 2024	2025/69	
§ 52	Hälsokontroller - insats i kompletteringsbudgeten 2025	2025/106	
§ 53	Årsredovisning 2024 för Klippans kommun	2025/32	
§ 54	Ekonomisk månadsuppföljning	2025/109	
§ 55	Kompletteringsbudget 2025, investeringar	2025/82	
§ 56	Initiativärende från Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M) och Börje Norén (C) om kommunstyrelsens mötestider	2025/49	
§ 57	Förfrågan om tillköp av trafik för trafikåret 2026	2025/61	
§ 58	Ansökan om miljövårdsbidrag 2025	2025/53	
§ 59	Anpassning av lokaler för Flygteknikcenter, etapp 1	2025/75	
§ 60	Kriterier för prioritering av projekt för Regional Transportinfrastruktur, RTI	2025/83	
§ 61	Redovisning av ej färdigbehandlade motioner	2024/314	
§ 62	Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut	2025/74	
§ 63	Ökat finansieringsåtagande avseende Ängelholms flygplats AB	2025/92	
§ 64	Förslag till försäljning av Vårdshuset, Herrevadskloster 2:68	2024/434	
§ 65	Lokalförsörjningsplanering 2026-2029	2025/55	
§ 66	Reglering av elevvolymen för barn- och utbildningsnämnden, februari 2025	2025/82	
§ 67	Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud	2025/5	
§ 68	Redovisning av delegeringsbeslut	2025/35	
§ 69	Informationsärende		

§49

Val av justeringsperson

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Boris Svensson (S) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§50

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa föredragningslistan.

§51

Beslut om Årets Entreprenör 2024 och Årets Tillväxtföretag 2024

2025/69

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef presenterar arbetsutskottets förslag till Årets Entreprenör 2024 och Årets Tillväxtföretag 2024. Arbetsutskottet har enats om vilket företag och vilken entreprenör som näringslivschefen ska presentera för kommunstyrelsen som förslag till pristagare.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Servetta AB till Årets Tillväxtföretag 2024, och

att utse Helena Jakobsson (Gunns mode) till Årets Entreprenör 2024.

Beslut skickas till

Näringslivschef

§52

Hälsokontroller - insats i kompletteringsbudgeten 2025

2025/106

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Arbetsgivaren har under längre tid noterat särskilt höga sjuktal i två åldersgrupper: den yngre (upp till 29 år) och den äldre (50 år och äldre). Därför har vi, utifrån insatsen hälsokontroller i kompletteringsbudgeten för 2025, tagit fram förslag på hur vi kan nyttja tilldelade medel på bästa sätt i ett hälsofrämjande syfte.

Att arbeta systematiskt och långsiktigt är avgörande för att både minska sjukfrånvaro och skapa en bättre arbetsmiljö. SKR betonar vikten av att använda forskning, exempelvis friskfaktorer som stöd i detta arbete. Utifrån sjukfrånvarostatistiken vill vi skapa aktiviteter/insatser som både verkar hälsofrämjande och förebyggande och som vi ser kan påverka grupper och enskilda medarbetare i positiv riktning. Genom att göra flera olika saker når vi flera målgrupper.

Digitala utbildningar för ett hållbart arbetsengagemang

Genom att erbjuda digitala föreläsningar för alla anställda med fokus på hållbart arbetsengagemang ökar vi kompetensen och därigenom även förståelsen. Genom att även ta fram dialogunderlag kan vi underlätta samtalen i verksamheterna. Följande digitala utbildningar kommer att erbjudas:

- Klimakteriet
- Engagerat medarbetarskap
- Psykisk hälsa

Ytterligare aktiviteter kopplat till främjande hälsokontroller

- Punktmärka verksamheter med hög sjukskrivning samt upprepad korttidsfrånvaro för att kunna erbjuda stödinsatser såsom hälsosamtal hos Feelgood eller annan insats som skulle kunna bedömas lämplig.
- Erbjud hälsokontroller (HALU) till särskilda målgrupper inom verksamheter med hög sjukfrånvaro.
- Öka kännedom och uppmuntra fler att använda de funktioner som Feelgood erbjuder i appen, bland annat olika självskattningar utifrån mående.
- Uppmuntra medarbetare att använda friskvårdsbidraget i större utsträckning i riktad kampanj.

Kostnader

För att kunna publicera utbildningarna behövs en digital plattform av något slag. Socialförvaltningen har en lärplattform som endast används inom den förvaltningen. Kan den

Kommunstyrelsen
2025-04-02

användas för hela kommunen genom utökning av antalet licenser blir kostnaden lägre än om utbildningarna publiceras på kommunens intranät.

I dagsläget har Socialförvaltningen 500 licenser med tillhörighet till specifik chef/medarbetare á 800 kr/år och 100 licenser som är behovsstyrda för korttidsanvändning och som kan flyttas till olika användare á 405 kr/år. Det kommer krävas en utökning av licenser med ca 50 st för att kunna erbjuda digitala utbildningar för samtliga anställda, kostnad 50 x 405:- = 20 250: -. Väljer man att utöka antalet licenser i befintlig lärplattform blir den totala kostnaden för de digitala utbildningarna ca 370 tkr. Går det inte att utöka antalet licenser utan utbildningarna får läggas på Intranätet blir kostnaden ca 515 tkr.

Resterande medel (mellan 630 tkr och 485 tkr) avses användas till hälsosamtal och hälso-, arbetsmiljö-, livsstilsunderökning (HALU). Att öka kännedomen och uppmuntra fler att använda de funktioner som finns i Feelgoodappen och att använda friskvårdsbidraget medför inga extra kostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2025-03-26

PM Främjande hälsokontroller, 2025-03-26

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-26, § 61

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att föreslagna insatser genomförs.

Beslut skickas till

HR-avdelningen

§53

Årsredovisning 2024 för Klippans kommun

2025/32

Beskrivning av ärendet

Årsredovisning har upprättats för 2024 med redogörelse över måluppfyllelse för de fem beslutade fullmäktigemålen. Måluppfyllelsen för dessa mäts generellt genom utfallet av nämndernas mål och uppdrag, tillsammans med statistik och resultat från undersökningar och mätningar när sådana finns att tillgå. Tre av fullmäktigemålen bedöms vara fullgott uppfyllda, medan resterande mål bedöms till viss del vara uppfyllda.

Resultatet för räkenskapsåret 2024 blev i linje med förväntat negativt för både kommunen - 22,5 mnkr och koncernen -15,2 mnkr. Resultat för kommunen är dock 13,3 mnkr bättre än det budgeterade resultatet på -35,8 mnkr. En starkt bidragande faktor till det negativa resultatet, utöver allmänt stora prisökningar, är kommunens pensionskostnader. Pensionskostnaderna har ökat exponentiellt sedan 2022 som följd av den kraftigt förhöjda inflationen. Utifrån att ökningen av pensionskostnaderna varit temporär har inga större besparingar ålagts nämnderna vilket utmynnar i ett negativt resultat för året.

Det finansiella målet att resultatet långsiktigt ska uppgå till 2 % av skatter och generella statsbidrag uppnås inte för det enskilda året men uppgår i genomsnitt för de senaste fem åren till 2,6 %. Budgetföljsamheten samt måluppfyllelsen för kommunen bedöms som god och bedömningen är att kommunen för 2024 uppnår målen för god ekonomisk hushållning.

Kommunens balanskravsutredning redovisar ett negativt resultat på -22,8 mnkr. Kommunen har historiskt haft goda resultat och gjort totala avsättningar till resultatutjämningsreserven (RUR) på 93,8 mnkr. För året 2024 bedöms samtliga förutsättningar för nyttjade av RUR vara uppfyllda och för året föreslås därmed att balansera resultatet i sin helhet. Kvarstående medel i RUR skulle efter utnyttjande uppgå till 71 mnkr.

Budgetföljsamheten i nämnderna är god trots att det under året prognostiserats större underskott och vid årets slut redovisar endast en nämnd underskott. Inom de stora nämnderna är det huvudsakligen riktade statsbidrag som kompenserar för underliggande underskott. Kommunen har nyttjat 61 % av total investeringsbudget vilket medfört ett lägre nyupplåningsbehov än budgeterat. Effekten är väsentligt lägre räntekostnader än budgeterat, en bidragande faktor till överskottet mot budget.

Inför 2025 budgeterar, om än knappt, kommunen återigen ett positivt resultat på 0,5 mnkr. Sverige ser ut att gå in i en konjunkturuppgång men det ekonomiska läget är fortsatt mycket osäkert. Demografiska förändringar förväntas skapa utmaningar för våra verksamheter samt har kommunen även framgent stora investeringsbehov. Dessa faktorer kommer ställa krav på effektivitet, kostnadskontroll och återhållsamhet även under kommande år.

Kommunstyrelsen
2025-04-02

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-26, § 63
Tjänsteskrivelse från tf ekonomichef 2025-03-20
Årsredovisning Klippans kommun 2024

Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar
att godkänna årsredovisningen 2024 för Klippans kommun.

Beslut skickas till

Nämnder och styrelser
Revisionen
Ledningsgruppen
Ekonomiavdelningen

§54

Ekonomisk månadsuppföljning

2025/109

Beskrivning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen beräknas lämna ett överskott om 2,15 mnkr, varav räddningstjänsten preliminärt beräknas lämna ett överskott på 1,4 mnkr 2025.

Tekniska förvaltningen har ett positivt resultat +9,2 mnkr efter februari vilket till största del beror på försäljning av mark för ca 15 mnkr. Markförsäljningen kommer att resultatföras på finansförvaltningen kommande månad och därmed inte påverka Tekniska förvaltningens resultat för året.

Finansförvaltningen visar stort plus jämfört med budget på grund av exploateringsintäkter från Frode på drygt 12 mnkr. Vissa poster som rör rivning av fastigheter ex Karossen och Storängsgården kommer göras under 2025 och har avräknats mot exploateringsintäkterna i prognosen.

Skatteprognosen i februari från SKR visar +8 mnkr jämfört med budget. Även pensionerna visar plus, 6 mnkr jämfört med budget. Anslaget för volymförändringar inom SN verksamhet är +6 mnkr eftersom SN inte räknat med dem i sin prognos. Det är orsaken till att prognosen för kommunen totalt är 6 mnkr bättre än den som visades vid upptaktsmötet 18 mars.

Beslutsunderlag

Månadsrapport februari

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

§55

Kompletteringsbudget 2025, investeringar

2025/82

Beskrivning av ärendet

Kompletteringsbudgeten innehåller investeringsprojekt som inte hunnit avslutas 2024 och behöver överföras till 2025, projekt som flyttas från 2025 till 2026 samt ett antal nya projekt som redovisades på bokslutsberedningen i februari. De nya investeringsanslagen är bland annat hissen på Sågen, läktarbyggnaden Åbyvallen, ny ventilation Rickmansgården samt RTI-projekt.

De budgeterade investeringarna för 2025 kommer minska med 9,1 mnkr och hamna på 275,2 mnkr. Blir det 65% genomförandegrad hamnar investeringarna på 179,0 mnkr. Minskningen av 2025 års investeringar beror på att större delen av budgetanslaget för Pilagårdsskolan flyttas fram till 2027 och att en hel del exploateringsprojekt är försenade och senareläggs i investeringsplanen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-26, § 64

Bilaga 1: Kompletteringsbudget investeringar 2025

Bilaga 2: Reviderad investeringsplan 2024-28

Yrkanden

Johan Petersson (S) och Therese Långberg (M) yrkar bifall till kompletteringsbudgeten.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar
att fastställa kompletteringsbudget investeringar enligt bilaga 1.

Beslut skickas till

Ekonomiavdelningen

Samtliga nämnder/förvaltningar

§56

Initiativärende från Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M) och Börje Norén (C) om kommunstyrelsens mötestider

2025/49

Beskrivning av ärendet

Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M) och Börje Norén (C) har till kommunstyrelsen lämnat ett initiativärende om att kommunstyrelsens sammanträde ska starta kl. 13.30 istället för kl. 17.00.

I skrivelsen lyfter initiativtagarna argumentet att det kan vara svårt att ta ledigt från jobb om mötet är på dagtid. Men att de även märker att det kan vara lika svårt att vara ledig på kvällen, särskilt för föräldrar. Dessa har ofta fritidsaktiviteter som ska styras upp för barnen samt att föräldrar också kan ha olika engagemang. De lyfter att det med god framförhållning inte borde vara ett problem att vara ledig från arbetet.

Initiativtagarna nämner även en utredning som genomfördes i slutet på 2017. Det var en enkät som skickades ut till samtliga förtroendevalda som hade uppdrag i fullmäktige, kommunstyrelse och nämnder där man har fått svara på frågan om man föredrar sammanträden på dagtid, kvällstid eller en kombination.

Det sammanfattade resultatet visade att kvinnor i väsentligt högre grad än män föredrar sammanträden på dagtid. Svarande under 50 år föredrar i högre grad sammanträden på antingen dagtid eller kvällstid medan en majoritet av svarande över 50 år föredrar en kombination av dagtid och kvällstid. I alla svarsgrupper är det fler som föredrar dagtid före kvällstid.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet om sammanträdestider 2019-01-09, § 21. Vid det sammanträdet beslutades att kommunstyrelsens sammanträdestider fortsättningsvis ska starta kl. 17.00. Det beslutades även att sammanträdena ska inledas med fika 16:45 för att därefter starta sammanträdet utan avbrott under kvällen.

För att få lite koll på hur det ser ut bland kommunerna i Skåne, har kansliavdelningen sin utredning av initiativärendet hört med kommunerna när deras politiska sammanträden börjar. 19 kommuner i Skåne har svarat. Av de som svarat har de flesta kommuner sammanträden på dagtid men nästan lika många har en blandning av kvällstid och dagtid, där det vanliga är att kommunstyrelsens sammanträden är på dagtid och övriga nämnders på kvällstid.

Det finns argument både för och emot sammanträden på dagtid respektive kvällstid. En del argument framkom redan i den enkät som gjordes i slutet på 2017. I grunden är detta dock en fråga för de förtroendevalda att ta ställning till. Upplever partier att det är svårt att få personer i en viss åldersgrupp engagerade i politiken på grund av kvällsmöten? Eller är det inte en aktuell fråga?

Ekonomiska konsekvenser

Arvodet kommer med största sannolikhet att öka då de som begär förlorad arbetsförtjänst idag, kommer att begära för fler timmar. Det kan även vara fler som begär förlorad arbetsförtjänst om sammanträdet startar kl. 13.30, eftersom det får antas att man kan ha hunnit sluta sitt arbete när kommunstyrelsen startar kl. 17.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-12, § 54

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse, 2025-02-07

Enkät från 2017 till de förtroendevalda gällande sammanträdestider

Initiativärende om kommunstyrelsens mötestider

Yrkanden

Therese Långberg (M), Johan Petersson (S), Ulf Nilsson (M), Boris Svensson (S), Gunilla Svensson (S) och Börje Norén (C) yrkar bifall till förslaget i initiativärendet.

Andreas Olofsson (VF), Carsten Flensburg (-) och Elin Luckmann (-) yrkar avslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå initiativärendet.

Votering begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för avslag

Nej-röst för bifall

Omröstningsresultat

Vid omröstning avgavs 7 ja-röster från Anna Andresen (M), Elin Luckmann (-), Andreas Olofsson (VF), Thomas Jelinek (VF), Carsten Flensburg (-), Robert Larsson (KD) och Helena Dådring (VF) och 6 nej-röster från Johan Petersson (S), Ulf Nilsson (M), Gunilla Svensson (S), Therese Långberg (M), Boris Svensson (S) och Börje Norén (C). Kommunstyrelsen beslutar därmed att avslå initiativärendet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå initiativärendet.

Kommunstyrelsen
2025-04-02

Reservation

Johan Petersson (S) och Therese Långberg (M), Boris Svensson (S), Gunilla Svensson (S), Ulf Nilsson (M) och Börje Norén (C) reserverar sig mot beslutet.

Beslut skickas till

Kansliavdelningen

§57

Förfrågan om tillköp av trafik för trafikåret 2026

2025/61

Beskrivning av ärendet

Skånetrafiken planerar under våren, linjedragningar och turtäthet för kollektivtrafiken i Skåne år 2026. Varje år erbjuder Skånetrafiken alla skånska kommuner att köpa till trafik inom linjetrafik, efterfrågestyrd linjetrafik samt närtrafik om kommunen önskar ett större utbud än det som Skånetrafiken erbjuder. I det sammanhanget har Skånetrafiken tillskrivit Klippans kommun och frågat om kommunen avser köpa till turer utöver det utbud som Skånetrafiken erbjuder.

Klippans kommun tillköper i år turer på linje 518 sträckan Klippan - Ljungbyhed måndag-fredag kl. 20:27 och kl. 21:27 samt i motsatt riktning måndag-fredag kl. 20:46 och kl. 21:46. Kostnaden för dessa turer är 105 618 kronor för perioden 15 december 2024 - 13 december 2025. Tilläggsturerna har relativt få resande. Enligt Skånetrafikens resandestatistik för år 2024 är det i genomsnitt 3 personer som reser med tillköpsturerna per tillfälle. Oftast är det enbart 1–3 personer som reser.

För de tillköp som Klippans kommun gör skrivs ett ettårskontrakt där summan för tillköpet framgår. Vid nästa tillköpstillfälle finns det möjlighet att justera intäktsdelen baserat på antal resande eller att förändra tillköpet i sin helhet. Nettokostnaden för tillköpet tas fram på följande sätt: Kostnad för trafiken med index samt intäkter för antal resande kommer baseras på det verkliga beloppet från föregående år.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-12, § 56

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare, 2025-02-24

Förfrågan om tillköp av trafik för trafikåret 2026, 2025-12-14 och ett år framåt

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tillköpa samma turer på linje 518 år 2026, som år 2025, samt meddela Skånetrafiken informationen.

Kommunstyrelsen
2025-04-02

Beslut skickas till

Trafik- och utredningsingenjör

Tf. Teknisk chef

Verksamhetsutvecklare

§58

Ansökan om miljövårdsbidrag 2025

2025/53

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen avsätter årligen 20 000kr i miljövårdsbidrag för att stödja naturvårdsprojekt. Bidraget kan sökas av ideella föreningar och skolor för naturvårdande insatser som ska gå i linje med kommunens gällande naturvårdsprogram. Ansökan ska vara inne senast den 15 februari. Kommunstyrelsen beslutar om utdelning av bidraget.

Snyggatorpskolan har skickat in en ansökan om miljövårdsbidrag på 12 000kr. I skolans arbete med lärande för hållbar utveckling vill de att varje niondeklass ska plantera fruktträd tillsammans med sin NO-lärare. Utöver själva planeringen kommer de diskutera bland annat trädens betydelse för koldioxidupptag och pollinatörernas roll i ekosystemet. Syftet är att eleverna ska få ökad förståelse för närodlat och ekologisk odlad frukt samt trädens förmåga att ta upp koldioxid och binda fukt i marken. Projektet startar augusti 2025 och löper året ut. Skolan söker medel för sju fruktträd, jord, spadar, stamskydd samt skyltar med informationen.

Ansökan från Snyggatorpskolan är den enda ansökan av miljövårdsbidraget som har inkommit under 2025.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-02-26, § 65

Snyggatorpskolans ansökan från Klippans kommuns miljövårdsbidrag 2025-02-09

Tjänsteskrivelse från miljöstrateg 2025-02-28

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja miljövårdsbidrag på 12 000 kronor till Snyggatorpskolan.

Beslut skickas till

Snyggatorpskolan

Ekonomiavdelningen

Miljöstrateg

§59

Anpassning av lokaler för Flygteknikcenter, etapp 1

2025/75

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har översänt en förfrågan till kommunstyrelsen om behov att uppdatera Flygteknikcenters lokaler. Barn- och utbildningsnämnden hemställer att kommunstyrelsen godkänner förslag till lokalprojekt, även kallat etapp 1, och att fastighetsavdelningen får i uppdrag att teckna nytt hyresavtal med Annehem med anledning av lokalförändringen.

Annehem äger lokalerna som Flygteknikcenter håller till och fastighetsavdelningen står på hyreskontraktet. Fastighetsägaren och fastighetsavdelningen har tillsammans med verksamheten tagit fram förslag på åtgärder avseende hangarerna - byggnad 83 och 85. Förslaget baseras på en kartläggning av verksamhetens behov utifrån utökningen av platser på gymnasiet till 28 elever.

Åtgärderna i etapp 1 innefattar bland annat ett nödvändigt utbyte av portar till hangarerna, samt anpassningar av byggnaderna för att motsvara verksamhetens behov till exempel av uppdaterade lärmiljöer, arbetsplatser, elev- och hygienutrymmen. Verksamheten kommer att succesivt kunna finansiera de utökade hyreskostnaderna inom befintlig ram med beslutet om fler platser på gymnasiet. Från och med 2026 ökar elevintäkten i en sådan omfattning att utökade hyreskostnadsökningar från etapp 1 kan täckas.

Den totala summan uppgår till 2 350 492 kr.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-26, § 66

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare, 2025-03-13

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2025-02-25, § 15

FTC-Framtidens Flygteknikcenter, projektering BUN AU 2025-02-13

Ny ritning B85 2025-01-23, etapp 1

Ny ritning B83 2025-01-22, etapp 1

Hyreskostnader FTC 2025-01-29

Framtidens FTC-ekonomi

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2024-11-26, § 108

FTC förstudierapport 2024-11-29

FTC-BUN effektbeskrivning, Framtidens FTC, 2024-11-03

Kommunstyrelsen
2025-04-02

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna genomförandet av etapp 1 enligt barn- och utbildningsnämndens förslag och

att ge fastighetsavdelningen i uppdrag att teckna 10-åriga hyresavtal, inklusive nödvändiga uppdateringar utifrån bifogade underlag, för byggnad 83 och byggnad 85.

Beslut skickas till

Fastighetschef

Verksamhetsutvecklare, tekniska förvaltningen

Tf Teknisk chef

§60

Kriterier för prioritering av projekt för Regional Transportinfrastruktur, RTI - Ida Ljungdahl

2025/83

Beskrivning av ärendet

Statlig medfinansiering innebär att staten kan bidra till genomförande av åtgärder inom miljö och trafiksäkerhet på kommunala gator och vägar.

Ansökan om statlig medfinansiering hanteras av Trafikverket regionalt och det är kommunen som söker.

Bidraget kan som högst beviljas upp till 50 % av de totala kostnaderna för bygg-, markåtkomst och högst 9% för förvaltningskostnader.

Tekniska förvaltningen är ansvariga för sökandet och utförandet för bidragsprojekten.

Förvaltningen har tagit fram en lista (RTI-listan) för aktuella objekt som inryms inom ramen för bidragsberättigade åtgärder och tänkt genomförandetid. Listan uppdateras vid slutet av varje år.

Projekten är av den karaktären att de kräver långsiktig planering och finansiering. Kommunfullmäktiges budgetbeslut styr finansieringen av RTI-projekt och möjligheten för förvaltningen att genomföra projekten enligt plan. Eftersom projekteringen utförs år 1 och genomförande år 2 finns det en tröghet i planeringen. Det innebär att RTI-projekt som får högre prioritet vid den årliga uppdateringen av listan först kan genomföras som tidigast två år senare.

Det är därför viktigt att det finns beslutade kriterier som förvaltningen kan förhålla sig till för att prioritera. Vid framtagandet av årets RTI-lista har förvaltningen prioriterat utifrån följande kriterier.

- Trafiksäkerhet (olycksstatistik, hastighetsmätning, otrygg- och osäker utformning)
- Tillgänglighet
- Miljö
- Samordningseffekter
- Totalt bidragsbelopp (att aktuella projekt som medför ett högre totalt bidragsbelopp bör hanteras inom ramen för RTI)
- Barnets bästa

Förvaltningen föreslår att dessa kriterier används vid den årliga uppdateringen av RTI-listan.

Inför den årliga ansökan om RTI-projekt kommer kommunstyrelsen, utifrån de valda kriterierna, få del av en skriftlig motivering om varför objektet prioriteras.

Kommunstyrelsen
2025-04-02

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-26, § 67

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare, 2025-03-10

PM, Objektlista för ansökan av bidragsberättigade åtgärder inom cykel, trafik och miljö, från projektledare, 2025-03-10

Objektlistan för prioritering av RTI-projekt

Yrkanden

Johan Petersson (S) och Anna Andresen (M) yrkar bifall till kriterierna.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa kriterier för prioritering av RTI-projekt enligt förslag.

Beslut skickas till

Projektledare, tekniska förvaltningen

Verksamhetsutvecklare, tekniska förvaltningen

Tf Teknisk chef

§61

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner

2024/314

Beskrivning av ärendet

Två gånger årligen, april och oktober, ska en redovisning till kommunfullmäktige göras av inlämnade motioner vars beredning ej slutförts. Kansliavdelningen har sammanställt en lista över motionerna med beskrivning av var ärendet ligger. I nuläget är det två motioner som inte är färdigbehandlade.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-26, § 68

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse, 2025-03-05

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar
att notera informationen.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

§62

Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2025/74

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har ett övergripande uppsikts-, lednings- och samordningsansvar för hela kommunens verksamhet. I kommunstyrelsens roll ingår bland annat att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut, men även egna beslut fattade av styrelsen, verkställs. Enligt rutinen är redovisning två gånger per år till kommunfullmäktige, en del i den systematiska uppföljningen. Ej verkställda beslut följer med i redovisningen tills de är verkställda. Redovisningen avser beslut fattade av kommunfullmäktige till och med kommunfullmäktigesammanträdet 2025-02-24.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-+3-26, § 69
Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2025-03-13
Ärendebalanslista

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar
att notera informationen.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

§63

Ökat finansieringsåtagande avseende Ängelholms flygplats AB

2025/92

Beskrivning av ärendet

Ängelholms Flygplats AB ägs via holdingbolaget Ängelholm Helsingborg Flygplats Holding AB (ÄHFHAB) av Bjuv, Båstad, Helsingborg, Höganäs, Klippan, Perstorp och Ängelholms kommuner.

Parterna har ingått ett aktieägaravtal som har en inledande avtalstid till och med 31 december 2030. Om inte avtalet sägs upp av part senast 12 månader före avtalstidens utgång förlängs avtalstiden därefter automatiskt med två år i taget. Avtalet reglerar bland annat hur finansiering ska hanteras mellan delägarna.

Förändringar i inrikesflyget innebär ett sämre utbud på Ängelholms flygplats. Detta i kombination med en svag utveckling av passagerarantalet avseende inrikes flygtrafik innebär underskott i flygplatsbolagets verksamhet framöver. För att säkra flygplatsens framtid behöver ägarna därför fatta nya beslut kring finansieringen.

Utredaren Peter Norman har haft i uppdrag att utreda statens ansvar för flygplatserna i Sverige. Uppdraget redovisas i betänkandet Statens ansvar för det svenska flygplatssystemet – För tillgänglighet och beredskap (Ds 2023:3). I utredningen föreslås att Ängelholms Flygplats AB ska ingå i det nationella basutbudet och därmed utgöra en beredskapsflygplats. Regeringen har dock inte lämnat något besked om och hur man i så fall avser att gå vidare med utredningens förslag.

ÄHFHAB har vid styrelsemöte den 14 mars 2025 fattat beslut att uppmana ägarkommunerna; att avsätta totalt 15,0 mnkr för förlusttäckning avseende Ängelholms Flygplats AB i budgeten för 2025,

att årligen, från och med 2026, avsätta totalt 25,0 mnkr för förlusttäckning avseende Ängelholms Flygplats AB,

att utöka borgensåtagandet avseende utlåning till Ängelholms Flygplats AB med 15,0 mnkr till totalt 75,0 mnkr.

Utredning

Flygplatsens betydelse för regionen

Ängelholms Flygplats AB är viktig för regionens utveckling. Den skapar tillgänglighet med andra regioner i landet, vilket möjliggör ekonomisk tillväxt för det lokala och regionala näringslivet. Flygplatsen bidrar därmed till en stärkt arbetsmarknad.

Regionala flygplatser har också en samhällsviktig funktion i att underlätta snabba transporter för sjukvård, räddningstjänst och Försvarsmakten. Varje ny kris har visat på dess betydelse, såsom stora skogsbränder, pandemin och krig i Europa.

Ängelholms Flygplats är ett viktigt komplement till väg- och järnvägstrafik.

Helsingborgs Handelsförening har nyligen publicerat rapporten "Vingar för tillväxt", som belyser Ängelholms Flygplats AB:s betydelse för nordvästra Skåne. Rapporten, presenterad den 24 januari 2025 vid ett lunchseminarium med deltagande av sju riksdagsledamöter samt lokala politiker och näringslivsrepresentanter, understryker flygplatsens avgörande roll för regionens ekonomi och arbetsmarknad.

Kartläggningen visar tydligt att företrädarna för näringslivet tycker att flygplatsen behövs för att säkerställa regionens attraktivitet och konkurrenskraft. Flygplatsen är inte bara viktig för affärsresor, utan också för att säkerställa strategisk kompetensförsörjning, locka investeringar och stärka regionens tillväxt.

Företagens beroende av flygplatsen handlar inte bara om logistik, utan även om möjligheten för affärskritisk utveckling. Om Ängelholms Flygplats AB skulle läggas ner svarar 38 procent av företagen att det skulle innebära hinder för deras tillväxt och 9 procent svarar att det skulle leda till minskade investeringar för företagen. Hela 86 procent av de tillfrågade företagen skulle påverkas om flygplatsens utbud minskade eller lades ned. Bristande flygförbindelser innebär direkta konsekvenser för både företagens verksamhet och ekonomiska resultat. 74 procent av företagen anger tidsförluster och ökade kostnader som största konsekvens vid ett minskat utbud.

Rapporten drar slutsatsen att flygplatsen också är central för att behålla och attrahera kompetens till regionen. För många företag är förbindelser en förutsättning för att kunna konkurrera om de bästa talangerna.

Bedömd resande- och resultatutveckling

Under hösten 2024 skedde betydande förändringar för svenskt inrikesflyg vilket påverkar flygutbudet på Ängelholms flygplats. BRA upphörde med inrikes passagerartrafik och från årsskiftet är i princip SAS det enda flygbolag som trafikerar flygplatsen. Det har inneburit sämre turtäthet och högre biljettpriser, vilket i sin tur påverkar resandeströmmarna.

Transportstyrelsen gör passagerarprognoser för inrikestrafiken i tre olika scenarion, hög, mellan och låg. Endast det höga scenariot har ett resande år 2030 som överstiger 2023 års inrikes passagerarantal. Således är den förväntade passagerarutvecklingen mycket svag och förväntas inte återkomma till den nivå på resandet som rådde före pandemin. För att uppnå lönsamhet krävs passagerarantal på upp emot en halv miljon resenärer. De scenarion som bedöms realistiska pendlar mellan 195 000 – 230 000 passagerare per år under perioden 2026 - 2030.

Utifrån Transportstyrelsens tre scenarion har beräkningar gjorts av flygplatsbolagets förväntade passagerarantal och resultatutveckling. Det uppskattade antalet passagerare i de olika scenarionerna ser ut enligt följande:

Antal passagerare

	2025	2026	2027	2028	2029
Scenario 1	198 000	205 000	215 000	225 000	230 000
Scenario 2	198 000	195 000	195 000	199 000	199 000
Scenario 3	198 000	200 000	205 000	205 000	205 000

Med utgångspunkt i de olika scenariona för passagerarutvecklingen har beräkningar gjorts av flygplatsbolagets resultatutveckling. I beräkningarna har även beaktats ökade avskrivningar och räntor avseende de investeringsbehov som finns under perioden.

Resultat efter finansnetto, mnkr

	2025	2026	2027	2028	2029	Summa
Scenario 1	-15	-18	-19	-19	-19	-90
Scenario 2	-15	-19	-14	-15	-16	-79
Scenario 3	-15	-18	-21	-23	-24	-101

Som framgår ovan är det, ur ekonomisk synpunkt, bästa scenariot alternativ 2. Detta trots att scenario 2 innebär lägst antal passagerare. Anledningen är att om passagerarantalet under två år före budgetåret understiger 200 000 passagerare så finns möjlighet att erhålla bidrag från Trafikverket. Det förväntade bidraget i detta alternativ uppgår till ca 8 mnkr/år från och med år 2027.

Jämförelse av ekonomin med andra regionala flygplatser

För ägarna är det viktigt att säkerställa att flygplatsen drivs effektivt. Ekonomiska jämförelser har därför gjorts med andra regionala flygplatser. Sammanställningen bygger på underlag från Sveriges Regionala Flygplatser (SRF). Tabellen visar underskott för kommunalt och regionalt ägda flygplatser exklusive offentliga stöd (statliga, regionala och kommunala tillskott).

UNDERSKOTT (mnkr)	2019	2022	2023	2024	2025
Totalt underskott	-479,6	-619,2	-628,9	-704,1	-735,9

Medelunderskott/ flygplats	-20,7	-28,6	-28,5	-32,5	-33,5
Ängelholms Flygplats AB	+1,0	-13,7	-6,1	-14,3	-14,9

Ett annat sätt att åskådliggöra resultatutvecklingen för olika regionala flygplatser är att sätta resultatet i relation till antalet invånare i upptagningsområdet.

För liknande flygplatser uppgår underskottet 2024 till mellan 116-421 kronor per invånare i upptagningsområdet, vilket ska jämföras med Ängelholms Flygplats som har ett underskott på 32 kronor per invånare.

UNDERSKOTT					
kronor per invånare					
upptagningsområde	2019	2022	2023	2024	2025
Ängelholm 450 000 inv	0	-31	-14	-32	-33

Investeringsbehov

Under 2025 uppgår investeringsbehoven till 17,1 mnkr där inflygningsljus, LED-armaturer och belysningsmaster utgör 4,0 mnkr samt styrsystem för bankant- och inflygningsljus uppgår till 3,0 mnkr.

Under 2026 ökar investeringsbehoven till 38,2 mnkr där asfaltering/omtoppning av rullbanan (start- och landningsbanan) uppgår till 25,0 mnkr och fordonsinköp 4,5 mnkr.

2027 behöver investeringar göras i röntgenutrustning för incheckat bagage 5,0 mnkr och visuellt landningshjälpmedel 3,0 mnkr. Totalt uppgår investeringarna till 12,9 mnkr 2027.

Under 2028-2029 antas investeringarna uppgå till 8,0 mnkr/årligen.

Investeringsbehov, mnkr

	2025	2026	2027	2028	2029	Summa
Investeringar						
	17,1	38,2	12,9	8,0	8,0	84,2

Flygplatsbolaget gör bedömningen att det för investeringarna 2026 behövs en borgen från delägarna på 38 mnkr. Däremot kan investeringarna i övrigt täckas av bolagets eget kassaflöde. Detta gäller under förutsättning att delägarna gör en årlig förlusttäckning som motsvarar det uppkomna underskottet.

Aktieägaravtalets reglering av finansieringsfrågor

Enligt aktieägaravtalet ska flygplatsbolaget senast den 15 maj respektive 15 september lämna en skriftlig rapport som utvisar bolagets resultat föregående tertial och en resultatprognos för helåret. Holdingbolagets styrelse ska därefter göra en bedömning om man kan behöva täcka eventuell uppkommen förlust vid räkenskapsårets utgång. Flygplatsbolaget får inte erhålla någon överkompensation från ägarbolaget.

Utifrån den reglering som finns i aktieägaravtalet kring förlusttäckning så kommer det under 2025 finnas behov av att täcka upp för det underskott som uppkommit under 2024. Detta uppgår enligt bolagets ej fastställda årsredovisning till 14,3 mnkr.

Långsiktigheten i finansieringsåtagandena avseende bolagets drift

Som framgått finns ovanligt stora behov av investeringar i bolaget. Bland annat gäller det asfalteringen av rullbanan. Senast detta gjordes var 2005 och investeringen i rullbanan kan inte skjutas framåt längre. Om ägarna går in och finansierar investeringar av denna karaktär måste det också finnas en långsiktig ambition att flygplatsen ska finnas kvar och behov finns därför att täcka de årliga driftunderskott som förväntas uppstå framgent.

Därför rekommenderas ägarkommunerna att årligen sätta av medel i budgeten som ska täcka förväntat underskott i driften av bolaget. För att säkra upp att det budgeteras tillräckliga medel för att säkerställa driften av flygplatsen är det rimligt att utgå från det sämsta scenariot (scenario 3);

2025	15 mnkr
2026	18 mnkr
2027	21 mnkr
2028	23 mnkr
2029 och framåt	24 mnkr

Ägarkommunerna rekommenderas mot bakgrund av de osäkerheter som finns kring resultatutvecklingen avsätta 15 mnkr 2025 (avser förlusttäckning för räkenskapsåret 2024) och 25 mnkr årligen från 2026 och framåt. I enlighet med aktieägaravtalet så får förlusttäckningen högst uppgå till det faktiska underskottet, så den föreslagna nivån från 2026 och framåt är till för att säkra upp driften i en osäker tid.

Detta fördelas per delägare enligt följande;

Förlusttäckning, mnkr

Kommun	Ägarandel	Förlusttäckning 15 mnkr	Förlusttäckning 25 mnkr
Helsingborgs stad	41,59%	6,24	10,40
Ängelholms kommun	32,38%	4,86	8,10
Höganäs kommun	10,67%	1,60	2,67
Båstads kommun	9,95%	1,49	2,49
Klippans kommun	2,86%	0,43	0,72
Bjuvs kommun	2,16%	0,32	0,54
Perstorps kommun	0,39%	0,06	0,10
Totalt	100,00%	15,00	25,00

Likviditetsbehov för investeringar

Som nämnts ovan behöver bolaget tillskjutas likviditet för att kunna genomföra de nödvändiga investeringar som krävs för att upprätthålla verksamheten. Det som inte kan bäras av bolagets egen likviditet uppgår till 38 mnkr, men för att ha viss marginal bör beloppet avrundas till 45 mnkr.

Utlåning till Ängelholms Flygplats AB har skett via Helsingborgs stads internbank. Sedan tidigare har ägarna fattat beslut om en borgensram på 60 mnkr. Den ursprungliga borgensramen, i samband med förvärvet av flygplatsen 2020, uppgick till 30 mnkr och var en del av det så kallade maxbeloppet som respektive delägare åtagit sig att finansiera. Därefter har borgensramen utökats med ytterligare 30 mnkr (2023). Lån kopplade till den ursprungliga borgensramen har succesivt återbetalats i takt med att delägarna lämnat kapitaltillskott inom maxbeloppet. Därför är denna del av borgen inte utnyttjad (30 mnkr).

Ägarnas borgensåtagande behöver därför utökas med ytterligare 15 mnkr (45 mnkr minus 30 mnkr) för att finansiera ovannämnda investeringsbehov. Utifrån respektive delägars ägarandel blir fördelningen av borgensåtagandet enligt följande:

Borgensram, tkr

Kommun	Ägarandel	Beslutad borgensram	Utökad borgens- ram med 15 mnkr	Total borgensram
Helsingborgs stad	41,59%	24 953	6 239	31 192

Ängelholms kommun	32,38%	19 429	4 857	24 286
Höganäs kommun	10,67%	6 401	1 601	8 002
Båstads kommun	9,95%	5 970	1 493	7 463
Klippans kommun	2,86%	1 716	429	2 145
Bjuvs kommun	2,16%	1 296	324	1 620
Perstorps kommun	0,39%	235	59	294
Totalt	100,00%	60 000	15 000	75 000

Kapitaltäckningsgaranti

ÄHFHAB har utfärdat en kapitaltäckningsgaranti till Ängelholms Flygplats AB på 9,3 mnkr. Denna är giltig till och med 2025-12-31. För att säkerställa flygplatsbolagets aktiekapital föreslås att ÄHFHAB upprättar en ny kapitaltäckningsgaranti från och med 2026-01-01 på ett belopp som är lika stort som förlusttäckningen från och med 2026, dvs 25 mnkr/år. Beslut om detta fattas av ÄHFHAB:s styrelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommundirektören 2025-03-20

Yrkanden

Helena Dådring (VF) yrkar bifall till förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att avsätta 430 tkr för förlusttäckning avseende Ängelholms Flygplats AB i budgeten för 2025, (kommunens del av 15 mnkr enligt tabell ovan)

att finansiering sker genom att belasta kommunens resultat och rörelsekapital i motsvarande mån,

att årligen, från och med 2026, avsätta 720 tkr för förlusttäckning avseende Ängelholms Flygplats AB, (kommunens del av 25 mnkr enligt tabell ovan)

att utöka borgensåtagandet avseende utlåning till Ängelholms Flygplats AB med 429 tkr till totalt 2 145 tkr. (kommunens del enligt tabell ovan).

Beslut skickas till

Ängelholm Helsingborg Flygplats Holding AB
Ägarkommunerna

§64

Förslag till försäljning av Vårdshuset, Herrevadskloster 2:68

2024/434

Beskrivning av ärendet

Verksamheten på förskolan Vårdshuset har flyttat från Vårdshuset, Herrevadskloster 2:68, till den nybyggda förskolan Gläntan i början på 2025. Eftersom det inte finns någon planerad verksamhet i byggnaden finns därför inte längre behov av Vårdshuset i kommunens lokalbestånd.

Den 2024-11-20 § 225 uppdrog kommunstyrelsens arbetsutskott tekniska förvaltningen att sälja Vårdshuset, Herrevadskloster 2:68.

Förvaltningen har anlitat en fastighetsförmedlare och har fått in ett bud på fastigheten till ett värde av 1 850 tkr. Förvaltningen gör bedömningen att storleken på budet är skäligt. Köparen är en privatperson och syftet är att använda byggnaden på fastigheten till boende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare, 2025-03-17

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott, 2024-11-20 § 225

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna tekniska förvaltningens förslag till försäljning av Herrevadskloster 2:68 till ett värde av 1 850 000 kronor.

Beslut skickas till

Fastighetschef

Tf Teknisk chef

Verksamhetsutvecklare

§65

Lokalförsörjningsplanering 2026-2029

2025/55

Beskrivning av ärendet

Kommunens verksamheter behöver ha ändamålsenliga lokaler för att de ska få förutsättningar att lyckas i deras respektive uppdrag. Kommunen behöver således kontinuerligt arbeta med att inventera och analysera lokalbehovet på både kort och lång sikt. Varje år tar tekniska förvaltningen därför fram ett kommunövergripande dokument för lokalförsörjningsplanering.

Lokalförsörjningsprocessen börjar med att varje förvaltning tar fram en lokalrevision. I lokalrevisionen framför förvaltningen sina lokalbehov utifrån verksamhetens förutsättningar, den demografiska utvecklingen och krav som ställs på verksamheten med betydelse för lokalbehovet. Lokalrevisionen beslutas i respektive nämnd och sammanställs sedan till ett kommunövergripande dokument för lokalförsörjningsplanering.

Lokalförsörjningsplaneringen är en ständigt pågående process, vilket tydliggörs genom begreppet ”planering” i stället för ”plan”. Det färdigställda dokumentet syftar till att fungera som underlag till budgetberedningens arbete och de prioriteringar som görs av lokalinvesteringar framåt. Lokalförsörjningsplaneringens syfte är att säkerställa en lokalplanering på övergripande nivå som bidrar till att kommunens verksamheter har lokaler efter behov.

I Lokalförsörjningsplaneringen för 2026-2029 har det blivit uppenbart att det finns behov som förvaltningen anser är särskilt prioriterade. Det är lokalbehov som kommunen *måste* tillgodose med hänvisning till förutsättningarna för verksamhetens kvalité, arbetsmiljö, demografiska förändringar eller lagkrav. Dessa lokalbehov följer nedan

- Ljungbyhedsskolan, om – och tillbyggnad
- Vedby skola, ändamålsenliga lokaler som är tillgängliga
- LSS-bostäder, som uppfyller lagkrav på boendemiljö
- Vård- och omsorgsplatser (Säbo/VoB), ytterligare 20 platser till 2035 (utöver de 20 platser som redan planeras för Åbyhem)

I dokumentet för Lokalförsörjningsplanering 2026-2029 finns även relevant information om förvaltningarnas lokalbestånd, planerade/pågående förändringar i lokalbeståndet samt nyckeltal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare, 2025-03-27

Lokalförsörjningsplanering 2026-2029, 2025-03-27

Kommunstyrelsen
2025-04-02

Lokalrevision från kultur- och fritidsförvaltningen
Lokalrevision från tekniska förvaltningen & kommunledningsförvaltningen
Lokalrevision från socialförvaltningen
Prognostisering av vård- och omsorgsplatser
Behovsanalys gruppboheter LSS
Lokalrevision från barn- och utbildningsförvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen, samt

att överlämna lokalförsörjningsplaneringen till budgetberedningen.

Beslut skickas till

Budgetberedningen

Samtliga nämnder

Fastighetschef

Tf teknisk chef

Verksamhetsutvecklare

§66

Reglering av elevvolymen för barn- och utbildningsnämnden, februari 2025

2025/82

Beskrivning av ärendet

Budgetramen för barn- och utbildningsnämnden anpassas utifrån förändringarna i antal barn/elever. Avstämning för våren har gjorts i februari med prognos även för hösten för att få fram snittantal för 2025. Jämfört med det antal barn/elever som finns med i budgetdokumentet 2025 innebär det att ramen för barn- och utbildningsnämnden kommer minska med 8,4 mnkr enligt bilaga. Ny avstämning kommer ske för förskolan i april, september och november. För skolan sker nästa avstämning i september.

Beslutsunderlag

Bilaga med elevvolymen februari 2025.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

§67

Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud

2025/5

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen får varje månad sjukfrånvarostatistik tillsammans med statistik över arbetsskador och tillbud för kommunledningsförvaltningen (KLF) och tekniska förvaltningen (TF) där kommunstyrelsen är nämnd.

Sjukfrånvaro KLF

Sjukfrånvaron för januari månad 2025 är 4,70 %. Det är en ökning från december månad med 0,75 % och en ökning med 0,37 % jämfört med motsvarande månad föregående år.

Sjukfrånvaro TF

Sjukfrånvaron för januari månad 2025 är 2,93 %. Det är en minskning med 1,21 % från december månad och en minskning med 2,46 % jämfört med motsvarande månad föregående år.

Arbetsskador och tillbud KLF

Det har inte rapporterats några arbetsskador eller tillbud under februari månad 2025.

Arbetsskador och tillbud TF

Det har rapporterats två tillbud och tre olycksfall under februari månad 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2025-032-26

Rapport sjukfrånvaro KS ackumulerad jan 2025 KLF och TF, 2025-03-14

Rapport olycksfall och tillbud KLF febr 2025, 2025-03-14

Rapport olycksfall och tillbud TF febr 2025, 2025-03-14

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen

§68

Redovisning av delegeringsbeslut

2025/35

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt antagen delegeringsordning. Dessa beslut redovisas till kommunstyrelsen. Kansliavdelningen har sammanställt en lista för delegeringsbeslut fattade i mars.

Redovisade ärenden:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2025-03-12, 2025-03-26
- Lista med redovisning för delegeringsbeslut för mars

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse, 2025-03-27

Redovisning av delegeringsbeslut mars

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

§69

Informationsärende

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information om följande ärenden:

- Information om Skånetrafikens justering av busstider
- Medfinansieringsintyg naturturism
- Jordbruksverkets beslut 2025-03-07 avseende projektstöd för projekt Söderåsen 2.0 inom landsbygdsprogrammet 2014-2020
- Presentation från möte med landshövdingen 2025-03-12
- Beslut KS 2025-03-05 Åstorps kommun, Avseende beslut om genomlysning av räddningstjänsten
- Beslut Räddningsnämnden 2025-02-18, § 8 genomlysning av räddningstjänsten

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.
