

Plats och tid	Sessionssalen, 2026-02-04, kl. 17:00 – 19:45
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M), ordförande Elin Luckmann (-), 1:e vice ordförande, ej § 25 pga. jäv Johan Petersson (S), 2:e vice ordförande Andreas Olofsson (-) Thomas Jelinek (-) Carsten Flensburg (-) Robert Larsson (KD) Helena Dådring (VF) Gunilla Svensson (S) Therese Långberg (M) Boris Svensson (S) Börje Norén (C)
Tjänstgörande ersättare	Kevin Lindqvist (M) ers: Tonny Svensson (M) Ralf Scott (-), ers: Elin Luckmann (-) § 25
Ej tjänstgörande ersättare	Oscar Einarsson (-) Åsa Edvardsson (-) Tina Petersson (-) Michael Nemeti (S) Bodil Andersson (KD) Ralf Scott (-), ej § 25 Katarina Nimé (V) Ulf Nilsson (M) Mikael Persson (C) Lill Magnusson (VF)
Övriga närvarande	Irene Dahl (L), insynsplats Alexandra Norén, kommunpolis § 17 Sara Persson, brottsförebyggare § 17 Kristian Svensson, upphandlingschef § 18 Love Hetz, stabschef § 19 Mariella Lindqvist, verksamhetsutvecklare § 19 Arne Amné, kultur- och fritidschef § 24 Mathias Karlsson, teknisk chef Peter Bellander, ekonomichef Cecilia Christensen, kanslichef Elisabeth Olsson, nämndsekreterare

Utses att justera

Andreas Olofsson

Sekreterare

Kristina Pandurovic Baron

Ordförande

Anna Andresen

Justeringsperson

Andreas Olofsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2026-02-04

Datum för anslags uppsättande: 2026-02-10

Datum för anslags nedtagande: 2026-03-04

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

§	Ärende	Dnr	Sida
---	--------	-----	------

§ 15	Val av justeringsperson		5
§ 16	Fastställande av föredragningslista		6
§ 17	Kommunpolisen & brottsförebyggare informerar om bl.a. trygghetmätning		7
§ 18	Information från upphandlingsenheten		8
§ 19	Utredning av samordning av vaktmästarorganisation	2025/16	9 - 11
§ 20	Granskning av kompetensförsörjning	2025/324	12 - 13
§ 21	Kompetensförsörjningstrategi	2025/366	14 - 15
§ 22	Revidering av riktlinjer hot och våld och anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld	2026/18	16
§ 23	Svar på Länsstyrelsen Skånes remiss om förslag till handlingsplan för elektrifiering i Skåne	2025/304	17 - 18
§ 24	Konstpolicy och riktlinjer för offentlig konst i Klippans kommun	2023/301	19 - 20
§ 25	Arrendekontrakt för mobilmast inom Klippan 3:48, Nyslätt	2024/449	21 - 22
§ 26	Svar på motion från Johan Petersson (S) om att minska svartfågel i Klippans centrum	2025/183	23 - 24
§ 27	Kommunalförbundet Medelpunkten reviderade styrdokument	2025/328	25 - 26
§ 28	Rättelse av kommunfullmäktiges beslut 2025-01-07, § 4 Val av ny valberedning	2022/319	27 - 28
§ 29	Återrapportering av kostnader i samband med åtgärder farthinder	2023/401	29 - 31

Kommunstyrelsen
Paragrafer
15-32

§ 30	Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud	2025/5	32
§ 31	Redovisning av delegeringsbeslut 2026	2026/57	33
§ 32	Informationsärende		34

§15

Val av justeringsperson

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Andreas Olofsson (-) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§16

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa föredragningslistan.

§17

Kommunpolisen & brottsförebyggare informerar om bl.a. trygghetsmätning

Beskrivning av ärendet

Kommunens brottsförebyggare och kommunpolisen informerar om resultatet av trygghetsmätningen. Svarsfrekvensen i årets trygghetsmätning låg på 57 procent.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

§18

Information från upphandlingsenheten

Beskrivning av ärendet

Upphandlingschefen informerar om upphandlingsenhetens verksamhet. Han informerar även om otillåten påverkan i upphandlingsprocessen, vilka risker det finns och även var vi är idag genom nya riktlinjer för inköp och upphandling och utökad leverantörskontroll samt andra centrala åtgärder.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

§19

Utredning av samordning av vaktmästarorganisation

2025/16

Beskrivning av ärendet

Rapporten *Översyn av Klippans kommuns vaktmästarorganisation* har tagits fram av kommunledningsförvaltningens stab på uppdrag av kommundirektören och kommunstyrelsens arbetsutskott. Syftet har varit att analysera nuläget för vaktmästarorganisationen samt att undersöka möjligheterna till ökad effektivitet, en mer likvärdig servicenivå och ett bättre resursutnyttjande genom samordning. Slutsatsen är att det finns förbättringspotential både vad gäller effektivitet och kvalitet. Genom att samla vaktmästarna i en gemensam organisation med gemensam servicenivå, tydlig arbetsledning och bättre tillgång till maskiner och lokaler bedöms kommunen kunna uppnå större likvärdighet, flexibilitet och resurseffektivitet. Två vägar framåt presenteras: antingen en full samordning av alla vaktmästare i en ny enhet, vilket rapporten rekommenderar, eller en mer begränsad modell där organisationen i stort behålls men ett mer strukturerat samarbete införs tillsammans med vissa förbättringar.

Rapporten har gått på remiss till barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Frågan ställdes till tekniska förvaltningen om de ville att rapporten skulle gå på förvaltningsremiss, då tekniska förvaltningen delar nämnd med kommunledningsförvaltningen, men eftersom dialog har förts löpande i frågan ansåg man inte det fanns behov av det.

Både barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden lyfter att en gemensam organisation kan bidra till ökad effektivitet, likvärdighet och kvalitet. Detta förutsatt att styrkorna i nuvarande organisation tas tillvara, att oron hos personalen hanteras och att verksamheternas specifika behov säkerställs. Övergångsperioden behöver även planeras noggrant, då omställningsprocessen ska genomföras samtidigt som tekniska förvaltningen behöver hinna möta upp med kapacitetshöjande och samordnande aktiviteter.

Barn- och utbildningsnämnden betonar även särskilt att barnens och elevernas trygghet och arbetsmiljö fortsatt prioriteras i den framtida organisationen och att de speciella förutsättningar och krav som finns kopplade till Tegelbruksskolan behöver omhändertas i utformningen av organiseringen.

Kultur- och fritidsnämnden betonar vaktmästarens roll som en del av förvaltningens kärnverksamhet och lyfter en oro att om alla förvaltningens vaktmästare lyfts in i en kommungemensam organisation så lyfter man också över delar av ansvaret för kultur- och fritidsförvaltningens kärnverksamhet, vilket kan påverka förvaltningen negativt. Detta gäller bland annat arbetet med kommunens föreningsliv där förvaltningen är orolig att föreningslivet kan komma att nedprioriteras i en kommungemensam organisation. Kultur- och fritidsnämnden ser därför hellre mer samarbete i enlighet med alternativ två, istället för en komplett samordning.

Sammanfattningsvis går yttrandena från barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden i linje med utredningen och det rekommenderade första alternativet som väg framåt. Yttrandet från kultur- och fritidsnämnden speglar inte utredningen och de ställer sig istället bakom alternativ två. Trots nämndernas olika syn rekommenderas fortsatt alternativ ett som väg framåt, och att samtliga förvaltningars inspel beaktas i genomförandefasen som behöver vara följsam mot varje verksamhets behov.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-14, § 4
Tjänsteskrivelse från stabschef 2025-11-20
Rapport *Översyn Klippans kommuns vaktmästarorganisation* 2025-10-02
Bilaga 1 Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-15, § 12, Samordning av vaktmästarorganisation
Bilaga 2 Uppdrag nulägesbeskrivning vaktmästeri och grönyteskötsel
Bilaga 3 Lista vaktmästare och lokaler
Bilaga 4 Inventering av maskiner, fordon, verktyg och utrustning
Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden 2025-10-21, § 97
Protokollsutdrag socialnämnden 2025-10-22, § 107
Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2025-11-19, § 116
Yttrande remissvar kultur- och fritidsnämnden 2025-11-19

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse uppdraget att göra en översyn av kommunens vaktmästarorganisation i syfte att via samordning uppnå effektivitet och mer likvärdig servicenivå för kommunens verksamheter, som slutfört,

att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att omgående påbörja arbetet i enlighet med rapportens alternativ 2 i utredningen som innebär mer samarbete och åtgärda lågt hängande frukter,

Att uppdra åt kommunledningsförvaltningen

att genomföra mer djupgående behovsinventering både bland vaktmästare och tjänstepersoner så alla behov identifieras och kan hanteras,

att genomlysas varje vaktmästares uppdrag för att se vad som är vaktmästaruppgifter och vad som är verksamhetsuppdrag för att kunna renodla vid en samordning och lyfta in det som hela kommunen har nytta av,

Kommunstyrelsen
2026-02-04

att ta fram en uppdragsbeskrivning – en generell grund och eventuellt olika versioner baserat på specialistkompetenser,

att utforska gränssnittet mellan gata/park och vaktmästarna på djupet,

att utredningen ska belysa förutsättningarna för en gemensam funktion för kommunens maskiner och utrustning, inklusive bokning, utlämning, service och underhåll,

att utredningen ska pröva möjligheten att etablera ett kommunalt arbetscentrum med aktivitetskrav för arbetslösa, kopplat till kommunal skötsel av fastigheter, grönytor och strövområden, samt

att det ska tas fram en ekonomisk konsekvensanalys.

Beslut skickas till

Kommundirektör

Stabschef

Samtliga förvaltningschefer

§20

Granskning av kompetensförsörjning

2025/324

Beskrivning av ärendet

Azets Revision & Rådgivning har av Klippans kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens arbete med kompetensförsörjning. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsens och socialnämndens processer är ändamålsenliga för att säkerställa en långsiktig kompetensförsörjning.

Azets Revision & Rådgivnings bedömning utifrån granskningens syfte

Bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsens och socialnämndens processer för att säkerställa en långsiktig kompetensförsörjning endast delvis är ändamålsenliga. Bedömningen grundas på att det finns fastställda mål för arbetet med kompetensförsörjning som bryts ner av nämnderna och att projektet "Framtidens attraktiva arbetsgivare" innehåller ett stort antal insatser och aktiviteter som tydligt utgår från SKR:s identifierade strategier för att säkra kompetensförsörjningen. Granskningen visar att aktiviteter och åtgärder med bäring på SKR:s strategier även genomförs i socialförvaltningen i syfte att säkra kompetensförsörjningen inom socialnämndens verksamhetsområde. Enligt Azets Revision & Rådgivnings bedömning skulle dock arbetet på såväl kommunövergripande nivå som på nämndnivå kunna bedrivas mer strukturerat. De ser därmed positivt på att beslut fattats i kommunens ledningsgrupp om att upprätta en kompetensförsörjningsstrategi samt förvaltnings specifika kompetensförsörjningsplaner.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-14, § 5

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2025-12-17

PM - Svar till revisorerna gällande kompetensförsörjningsarbetet, 2025-12-17

Granskning av kompetensförsörjning, granskningsrapport från revisionen, 2025-11-20

Missiv – Granskning av kompetensförsörjning från revisionen, 2025-11-20

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att svara Klippans kommuns revisorer enligt PM – Svar till revisorerna gällande kompetensförsörjningsarbetet, 2025-11-20.

Kommunstyrelsen
2026-02-04

Beslut skickas till

HR-avdelningen

Socialchefen

Revisionen

§21

Kompetensförsörjningstrategi

2025/366

Beskrivning av ärendet

Att säkerställa rätt kompetens inom Klippans kommun är avgörande för att kunna leverera tjänster av hög kvalitet och möta invånarnas behov och förväntningar. Kompetensförsörjning är därför en strategisk och långsiktig fråga. Kommunen står inför utmaningar som kompetensbrist, kommande pensionsavgångar och förändringar i demografin, vilket gör det extra viktigt att arbeta aktivt med dessa frågor framöver.

Kommunens processer för att säkerställa en långsiktig kompetensförsörjning är idag endast delvis ändamålsenliga vilket bland annat påpekats i granskningen av kommunens arbete för att säkerställa kompetensförsörjning som genomförts av Azets Revision & Rådgivning på uppdrag av kommunens revisorer (KS 2025/282). I granskningen rekommenderas att ta fram en kompetensförsörjningsstrategi och kompetensförsörjningsplaner.

Kompetensförsörjningsstrategi

Kompetensförsörjningsstrategi är en långsiktig inriktning och planering för hur organisationen ska attrahera, utveckla och behålla de kompetenser som krävs för att verksamheten ska kunna leverera enligt sina mål och uppdrag. Kompetensförsörjningsstrategin utgår från kommunens strategiska och politiska mål samt från prognoser kring den demografiska utvecklingen och förutsättningarna för kompetensförsörjning kommande år. Strategin kopplas samman med kompetensförsörjningscykeln ARUBA (Attrahera, Rekrytera, Utveckla, Behålla och Avveckla) och har sin utgångspunkt i omvärldsbevakning och SKR:s strategier för kompetensförsörjning.

Kompetensförsörjningsplaner

Som ett komplement till strategin har en gemensam mall för kompetensförsörjningsplaner tagits fram. En plan beskriver vilka kompetenser som behövs, hur de ska utvecklas eller tillföras, samt vilka åtgärder som krävs för att verksamheten ska nå sina mål.

Kompetensförsörjningsplan upprättas i samband med förvaltningsplanen årligen och har ett fokus på tre kommande år. Varje förvaltning ska upprätta en egen kompetensförsörjningsplan utifrån sina egna förutsättningar och behov.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-14, § 6

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2025-12-17

Kompetensförsörjningsstrategi Klippans kommun, 2025-12-17

Mall för kompetensförsörjningsplan Klippans kommun, 2025-12-17

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta Kompetensförsörjningsstrategi för Klippans kommun

att anta mallen för Kompetensförsörjningsplan för Klippans kommun

Beslut skickas till

HR-avdelningen

§22

Revidering av riktlinjer hot och våld och anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld

2026/18

Beskrivning av ärendet

Från den 1 juli 2025 har kommuner och regioner, genom ett tillägg till kommunallagen, ett lagstadgat ansvar att förebygga att förtroendevalda utsätts för ohälsa eller olycksfall till följd av hot och våld (kommunallagen 4 kap. 2 §). Ansvaret avser förtroendevalda som har uppdrag motsvarande minst 40 % av en heltid. Tillägget innebär att arbetsgivaren ska vidta alla nödvändiga åtgärder för att eliminera risker, liknande det ansvar som finns för arbetstagare enligt arbetsmiljölagen.

Med anledning av detta har riktlinjer hot och våld kompletterats med ett tillägg på sidan 5. Anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld har kompletterats med ett stycke på sidan 8 om kommunens rutin för hantering av olika händelser och hur en anmälan görs.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-28, § 20

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2026-01-09

Riktlinjer hot och våld – reviderad, 2026-01-09

Anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld – reviderad, 2026-01-09

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta revideringarna i riktlinjer för hot och våld

att anta revideringarna i anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld.

Beslut skickas till

HR-avdelningen

§23

Svar på Länsstyrelsen Skånes remiss om förslag till handlingsplan för elektrifiering i Skåne

2025/304

Beskrivning av ärendet

Regeringen har gett samtliga Länsstyrelser i uppdrag att ta fram regionala handlingsplaner för elektrifiering. Utgångspunkten är dels regionala mål om minskade utsläpp av växthusgaser, grad av elektrifiering och självförsörjningsgrad, dels nationella mål.

Länsstyrelsen i Skåne har fått regeringsuppdrag att ta fram en regional handlingsplan för elektrifiering för Skåne. Planen ska innehålla konkreta förslag på åtgärder som ska underlätta omställningen till ett fossilfritt och hållbart elsystem till år 2045. Utgångspunkten är dels regionala mål, både gällande minskade utsläpp av växthusgaser, grad av elektrifiering och självförsörjningsgrad, dels nationella mål. Planen ska i möjligaste mån harmonisera med andra regionala strategier och planer.

I Skåne kommer efterfrågan på el främst öka inom den energiintensiva industrin och transportsektorn. Energiförsörjningen i Skåne är en stor utmaning som behöver hanteras. Effekt- och kapacitetsbristen har påverkat Skåne genom höga elpriser och begränsade möjligheter för tillväxt. Skåne har länge varit starkt beroende av el som produceras utanför länet, men i takt med elektrifieringen, en ökad befolkning samt ökad etablering och utökning av befintliga företag har situationen förvärrats. Under 2018 började larm om kapacitetsbrist i elnäten komma.

I Skåne är det främst transport- och industrisektorn som använder fossila bränslen idag och därför är det inom dessa sektorer som det finns störst behov av elektrifiering för att kunna nå uppsatta klimat- och energimål.

Kommuner har en viktig roll i elektrifieringen och kan påverka utvecklingen på olika sätt. Dels genom beslut om hur organisationen och kommunala bolag bedriver sina verksamheter som kan ha direkt påverkan, dels genom att ställa miljömässigt, socialt och ekonomiskt hållbara upphandlingskrav gentemot andra aktörer. Kommuner kan också påverka förutsättningarna för energiomställningen genom den fysiska planeringen, och kan påverka den strategiska utvecklingen avseende tillförsel, distribution och användningen av energi i kommunen genom sina energiplaner och översiktsplaner. Varje kommun ska ha en energiplan enligt Lagen om kommunal energiplanering (1977:439). Genom sitt planmonopol är kommunerna en mycket viktig aktör.

Nu är Handlingsplanen för elektrifiering i Skåne ute för remiss och Klippans kommun ges möjlighet att bland annat lämna synpunkter och inspel kring perspektiv för vilka åtgärder som

Kommunstyrelsen
2026-02-04

är viktigast för Länsstyrelsen att genomföra för att möjliggöra elektrifieringen i Skåne.
Handlingsplanen ska också lyfta behov av förändringar på nationell nivå till regeringen.

Ekonomiska perspektiv

Beslutet anses inte vara aktuellt då ärendet rör yttrande över statlig utredning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-14, § 7

Missiv

Bilaga 1 Handlingsplan för elektrifiering i Skåne dnr 24773-2025

Bilaga 2 Svarsformulär till remiss

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att översända svarsformulär med synpunkter till remiss, till Länsstyrelsen i Skåne.

Beslut skickas till

Miljöstrateg, Katia Lilja

§24

Konstpolicy och riktlinjer för offentlig konst i Klippans kommun

2023/301

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen behandlade konstpolicy och tillhörande riktlinjer den 5 november 2025 och beslutade då att återremittera ärendet till kultur- och fritidsnämnden för vidare beredning och förtydligande kring flera punkter.

Kultur- och fritidsnämnden behandlade ärendet den 19 november. Det har gjorts en revidering av konstpolicyn och riktlinjerna. Merparten av ändringsyrkandena har gjorts i dokumenten.

Önskemål om formuleringar var beslut fattas av till exempel inköp av lös konst och konstverksamhet hänvisar nämnden till kommunens gällande delegationsordning för att inte riskera att det blir otydligt med att det finns flera olika dokument som ska styra detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2025-12-18

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2025-11-19, § 115

Tjänsteskrivelse från avdelningschef kultur 2025-11-13

Reviderad Konstpolicy för Klippans kommun 2025-11-13

Reviderad Riktlinjer för offentlig konst i Klippans kommun 2025-11-13

Yrkanden

Börje Norén (C) yrkar följande ändring:

Att godkänna upprättat förslag till konstpolicy för Klippans kommun för beslut i kommunfullmäktige samt

att upprättat förslag till Riktlinjer för offentlig konst för Klippans kommun som beslutas i kommunstyrelsen förtydligas enligt följande; När det gäller offentlig fast konst lägger projektgruppen förslag till beslut i kultur- och fritidsnämnden i enlighet med gällande reglemente och offentlig lös konst beslutas av förvaltningen enligt gällande delegeringsordning.

Johan Petersson (S) och Therese Långberg (M) yrkar bifall till Börje Noréns yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar i första hand om kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till konstpolicy och finner att kommunstyrelsen bifaller.

Ordföranden frågar sedan om kommunstyrelsen beslutar enligt Börje Noréns (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar
att godkänna upprättat förslag till konstpolicy för offentlig konst.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

att upprättat förslag till Riktlinjer för offentlig konst för Klippans kommun förtydligas enligt följande; När det gäller offentlig fast konst lägger projektgruppen förslag till beslut i kultur- och fritidsnämnden i enlighet med gällande reglemente och offentlig lös konst beslutas av förvaltningen enligt gällande delegeringsordning.

Beslut skickas till

Kultur- och fritidsnämnden
Kansliet för publicering på hemsida

§25

Arrendekontrakt för mobilmast inom Klippan 3:48, Nyslätt

2024/449

Beskrivning av ärendet

Ärendet var uppe till beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 januari 2025 där Elin Luckmann yrkade på återremiss för att utreda möjligheterna till en annan placering av mobilmasten och arbetsutskottet beslutade att återremittera ärendet.

Tekniska förvaltningen har haft upprepade möten med utredningskonsulten från Vinnergi AB för att titta på möjligheterna till en annan placering. Redan inför beslutet i januari gjordes ett omfattande arbete för att identifiera en lämplig placering av mobilmasten, se bilaga 1 ”Lokaliseringsmotivering – Klippan 3:48 (N115669). Den föreslagna placeringen ligger utanför detaljplan och med ett respektavstånd till befintlig bebyggelse. Utifrån Lokaliseringsmotiveringen finns ingen annan möjlig placering inom operatörens (Net4Mobility HB) sökområde.

Regeringsrätten har i tre domar behandlat bygglov för mobilmaster i nära anslutning till bostadshus (mål nr 1057-07, 2046-07 och 1231-08). I domarna konstateras att utbyggnaden av infrastruktur för trådlös kommunikation är av starkt allmänintresse. Det är oundvikligt att en mast för mobiltelefoni på grund av sin höjd i många fall blir synlig från flera håll och ibland måste placeras i nära anslutning till bostadsbebyggelse. Även om en anläggning av aktuellt slag kan upplevas som en olägenhet så måste enskilda räkna med att de kan tvingas tåla ett förhållandevis stort intrång i sin närmiljö. I dessa fall var avståndet till respektive bostadshus 49, 30 och 55 meter. I vårt ärende ligger närmsta bostadshus på 150 meters avstånd, alltså med god marginal utifrån regeringsrättens domar.

Det finns ett beviljat bygglov (PBN 2024-09-16 § 85) för befintlig placering inom Klippan 3:48 där lämpligheten har prövats utifrån Plan- och bygglagen. Bygglovets överklagades men Länsstyrelsen avslog överklagan (beslut 2024-11-28 dnr 31558-2024).

Plan- och byggavdelningen har vid avvägningen av det allmänna och enskilda intresset gjort bedömningen att anläggningen är nödvändig för att uppnå det avsedda allmännyttiga ändamålet. De olägenheter som placeringen av anläggningen i naturmarken och i nära anslutning till angränsande bostadsområde medför, bedöms inte vara större än att de får tålas. Yttrande som inkommit föranleder ingen annan bedömning. Plan- och byggavdelningen bedömer sammantaget att åtgärden inte innebär någon betydande olägenhet för omgivningen och att anläggningen uppfyller de krav som följs av 9 kap. 31 § plan- och bygglagen för bland annat lämplighet med hänsyn till stads- och landskapsbilden, natur och kulturvärden och intresset av en god helhetsverkan.

Länsstyrelsens sammanvägda bedömning är att åtgärden inte strider mot något angeläget markanvändningsintresse, eller kan antas menligt inverka på djurliv eller naturvärden i

Kommunstyrelsen
2026-02-04

området. Det saknas även skäl att anta att sändningsutrustning i masten kan komma att utgöra en fara för människors hälsa.

Tekniska förvaltningen menar att den föreslagna placeringen är det enda möjliga alternativet utifrån operatörens sökområde.

Ekonomiska perspektiv

Inga ekonomiska konsekvenser för kommunen, vi upplåter ett arrende mot avgift.

Beslutsunderlag

Lokaliseringsmotivering – Klippan 3:48 (N115669)
Arrendekontrakt för mobilmast inom Klippan 3_48, Nyslätt
Arrendekontrakt för mobilmast inom Klippan 3_48, Nyslätt bilaga 1
Klippan 3_48 arrendekontrakt mobilmast översiktskarta
Tjänsteskrivelse från markingenjör, 2025-11-28

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättat arrendekontrakt för mobilmast inom fastigheten Klippan 3:48.

Jäv

Elin Luckmann (-) deltar inte i handläggning och beslut i ärendet på grund av jäv. Ralf Scott (-) tjänstgör.

Deltar ej i beslut

Andreas Olofsson (-) deltar inte i beslutet.

Beslut skickas till

Markingenjör
Net4Mobility HB
Vinnergi / Daniel Lindqvist

§26

Svar på motion från Johan Petersson (S) om att minska svartfågel i Klippans centrum

2025/183

Beskrivning av ärendet

Johan Petersson (S) har lämnat in en motion i vilken han lyfter flertalet problem med svarfåglar i Klippans centrum. Han föreslår därför flertalet åtgärder för att komma till rätta med problemet.

Tekniska förvaltningen har i ett flertal år arbetat aktivt med åtgärder mot svartfåglar. Syftet med åtgärderna är att öka trivselen genom att minska förekomsten av svartfåglar i centrum med tillhörande upplevda problem med ljud och spillning. I bifogat PM finns en översikt av tidigare åtgärder, en utvärdering av deras resultat, en genomgång av de juridiska förutsättningarna för vissa åtgärder samt utförliga kommentarer till motionärens föreslagna åtgärder. Nedan följer en kort sammanfattning av hur förvaltningen ser på motionärens förslag.

- *att kommunen arbetar med att störa häckningen genom att ta bort bon*

Tekniska förvaltningen tar bort tomma bon tidigt på våren, innan häckningssäsongen börjar, i prioriterade områden i Klippans centrum. Generellt krävs det särskilda skäl för att få avlägsna bon under häckningsperiod. Förvaltningen arbetar med att ta bort bon i den utsträckning det är möjligt enligt gällande lagar.

- *att grenat ut trädskronorna på träden i centrum för att försvåra ny byggnation av bon*

Tekniska förvaltningen arbetar redan idag aktivt med att grenat ut trädskronor i syfte att göra träden mindre attraktiva för bobygge. Insatserna utförs huvudsakligen under den tidiga våren och fokuseras på särskilt prioriterade områden.

- *att se över vilka träd som kan tas bort helt och ersättas med mer lämpligt träd eller annan växlighet*

Tidigare erfarenheter visar att fåglar ofta flyttar till närliggande områden, såsom andra träd eller hustak, när deras ursprungliga miljö förändras. Trädfällning har sannolikt bara en lokal effekt, eftersom fåglarna tenderar att flytta till närliggande träd. Vissa träd, som exempelvis alléträd, är skyddade enligt bestämmelserna om biotopskydd, vilket begränsar vad man får göra. Därför är förvaltningens initiala bedömning att det inte är särskilt många träd som skulle bli aktuella att tas bort helt eller bytas ut vid en inventering. Förvaltningen bedömer sammantaget att den föreslagna inventeringen samt efterföljande åtgärder sannolikt inte kommer att uppnå avsedd effekt.

- *att en checklista tas fram för fastighetsägare vad man kan göra för insatser*

Tekniska förvaltningen har utarbetat information om möjliga åtgärder för fastighetsägare att vidta. Denna information har i närtid publicerats på kommunens hemsida.

- att sopkärl är fågelsäkrade och töms regelbundet

Kommunen använder för närvarande både helstängda och halvtängda kärl, och planerar att byta ut helt öppna sopkärl. De flesta nya sopkärl som förvaltningen köper in är helstängda och därmed fågelsäkrade. Förvaltningen bedömer att rutinerna för tömning är tillräckliga. Ett problem med helstängda lock är att vissa tycker att locken är smutsiga, vilket gör att de väljer att slänga skräpet bredvid soptunnan. Förvaltningen rekommenderar därför en kombination av helstängda och halvtängda soptunnor för att uppnå bästa möjliga hantering.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-14, § 11

Tjänsteskrivelse från gatu- och parkchef & verksamhetsutvecklare, 2025-10-27

PM - Utvärdering av genomförda och föreslagna åtgärder mot svartfåglar i Klippans kommun, 2025-10-27

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige, 2025-06-23 § 66

Motion från Johan Petersson (S) om att minska svartfågel i Klippans centrum

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att bifalla motionens tredje och femte att-sats samt

att anse övriga att-satser besvarade.

Beslut skickas till

Gatu- och parkchef

Teknisk chef

§27

Kommunalförbundet Medelpunkten reviderade styrdokument

2025/328

Beskrivning av ärendet

Under året har förslag till nya styrdokument tagits fram av direktionen i samarbete med förbundets tjänstemän. Samtliga medlemskommunerna har haft möjlighet att granska förslagen samt att inkomma med synpunkter. Direktionen har fattat beslut om att sända över handlingarna till medlemskommunerna för godkännande och beslut.

Dokumentet har varit hos socialchef, Helena Gottfriedson som inte har något att invända mot revideringarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-14, § 12

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen, 2025-12-09

Reglemente för revisionen i Kommunalförbundet Medelpunkten 2025 ändringsdok

Reglemente för direktionen 2025 ändringsdok

Medlemsdirektiv för Kommunalförbundet Medelpunkten 2025 ändringsdok

Förbundsordning för Kommunalförbundet Medelpunkten ändringar 2025 ändringsdok

Kommunalförbundet Medelpunktens protokollsutdrag 2025-10-21, § 9 reviderade styrdokument

Medlemsdirektiv för Kommunalförbundet Medelpunkten, bilaga 3

Reglemente för direktionen i Kommunalförbundet Medelpunkten, bilaga 1

Reglemente för revisionen i Kommunalförbundet Medelpunkten, bilaga 2

Förbundsordning för kommunalförbundet Medelpunkten, bilaga till protokoll 2025-10-21, § 9

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att godkänna förslagen från Kommunalförbundet Medelpunkten på reviderade styrdokument: Förbundsordning, Medlemsdirektiv, Reglemente för Direktionen samt Reglemente för Revisionen.

Kommunstyrelsen
2026-02-04

Beslut skickas till

Socialnämnden

Kansliet

Kommunalförbundet Medelpunkten

Ekonomiavdelningen

§28

Rättelse av kommunfullmäktiges beslut 2025-01-07, § 4 Val av ny valberedning

2022/319

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 7 januari 2025, § 4 om ny valberedning mot bakgrund av att kommunfullmäktige vid samma tillfälle beslutade om återkallande av uppdrag då partierna i opposition lämnat in en skrivelse om detta. Beslutet blev överklagat och förvaltningsrätten meddelade i dom 2025-04-11 (mål nr 377-25) att beslutet upphävs. Domen blev överklagad både till Kammarrätten och till Högsta förvaltningsdomstolen som ingendera gav prövningstillstånd. Därmed är beslutet upphävt genom ett avgörande som fått laga kraft och, om verkställighet har skett, ska beslutet rättas. Då den nya valberedningen genomförde ett möte 2025-01-14 får verkställighet anses ha skett.

Av 13 kap. 15 § kommunallagen framgår att det organ som har fattat beslutet, i detta fall kommunfullmäktige, ser till att verkställigheten av det rättas i den utsträckning som det är möjligt. Ett beslut om rättelse ska meddelas utan oskäligt dröjsmål. I lagkommentarer framförs bland annat att det är viktigt att kommunen fattar ett formligt beslut i återgångsfrågan samt att en återgång kan ske i så stor utsträckning som möjligt. Så som bestämmelsen är utformad finns det inte något formellt hinder mot att fatta ett annat beslut och rätta verkställigheten på annat sätt än att helt återgå till hur det var innan. Detta förutsätter att man har beaktat möjligheten till en återgång i så stor utsträckning som möjligt samt motiverar rättelsen.

Valberedningen ska bestå av lika många ledamöter och ersättare som de partier som representeras i kommunfullmäktige. Eftersom det inte finns någon majoritetsfördelning i valberedningen skulle därför kommunfullmäktige kunna ta beslut om att endast byta uppdrag mellan ordförande och vice ordförande. I övrigt är det med några undantag samma ledamöter och ersättare som tidigare.

Med förslaget kommer rättelsen innebära att valberedningen består av 7 ledamöter och där ordförande och vice ordförande bytt uppdrag, utifrån ursprungsbeslutet 2022-10-15.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-28, § 17

Tjänsteskrivelse från kanslichef, 2026-01-07

Dom från Högsta förvaltningsdomstolen 2025-10-02

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2025-01-07, § 4

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att rätta kommunfullmäktiges beslut 2025-01-07, § 4 genom att utse ordförande, vice ordförande, ledamöter och ersättare i valberedningen enligt följande:

Ledamöter:

Robert Larsson (KD) ordförande
Johan Petersson (S), vice ordförande
Jonas Luckmann (-)
Tonny Svensson (M)
Diana Broman (C)
Rolf Johansson (L)
Katarina Nimé (V)

att till ersättare utse

Åsa Edvardsson (-)
Paul Gustafsson (S)
Helena Dådning (VF)
Therese Långberg (M)
Börje Norén (C)
Irene Dahl (L)
Carina Andersson (V)

Beslut skickas till

Valberedningen
Kansliavdelningen

§29

Återrapportering av kostnader i samband med åtgärder farthinder

2023/401

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2025-09-03:

att genomföra åtgärder enligt Tekniska förvaltningens förslag enligt nedan:

- Farthindret längs Kyrkogatan vid Skateparken byggs om enligt Helsingborgsmodellen till en kostnad av ca 850 tkr varav 200 tkr avser dagvatten.
- Farthindret vid Vedbyvägen/Badvägen rivs i sin helhet till en kostnad av ca 300 tkr.
- Det finns sättningar i farthindren vid Vedbyvägen/Bladgatan och Vedbyvägen/Storäng. Åtgärderna för att rätta till sättningarna beräknas kosta ca 110 tkr.

att nybyggnation av farthinder längs Kyrkogatan finansieras med investeringsmedel avsatta för ändamålet ”Vedbyvägen fartgupp, (summa på 1600 tkr)” och

att övriga åtgärder finansieras med exploateringsintäkter för innevarande år.

att godkänna protokollsanteckning från Andreas Olofsson ” Vi är positiva till åtgärderna för de felaktigt byggda upphöjda övergångsställena. Vi vill dock att det tydliggörs vilka kostnader som avser själva ändringen av lutningen och vilka som är merkostnader till följd av tidigare fel vid entreprenaden, såsom sättningar, felplacerade dagvattenbrunnar, uteblivna sandfång och felplacerade refuger.”

Ekonomiska perspektiv

Farthindret på Vedbyvägen/Badvägen har tagits bort i sin helhet till en kostnad av 143 063 kr. Uppskattad kostnad inför arbetet var ca 300 000 kr.

Farthindret på Vedbyvägen/Storäng har sänkts till en kostnad av 31 125 kr. Uppskattad kostnad inför arbetet var 50 000 kr.

Farthindret Vedbyvägen/Bladgatan har sänkts till en kostnad av 37 520 kr. Uppskattad kostnad inför arbetet var 55 000 kr.

Farthindret på Kyrkogatan har byggts om enligt Helsingborgsmodellen till en kostnad av 1 226 497 kr. Uppskattad kostnad inför arbetet var 850 000 kr.

För de tre farthindren på Vedbyvägen var det endast mindre kostnader utifrån hur de befintliga farthindren var byggda och totalt blev kostnaderna för att åtgärda hindren ca 200 000 kr lägre än bedömd kostnad.

För ombyggnationen av farthindret på Kyrkogatan berodde 617 195 kr d.v.s. ca halva kostnaden på brister i grundarbetet för det tidigare farthindret. Nytt dagvattensystem vid farthindret byggdes då tidigare brunnar och stamledningar var underdimensionerade. Befintlig överbyggnad byttes till ny överbyggnad och schakt gjordes till en meter ner då befintlig överbyggnad bestod av ett jordlager. Dessa åtgärder medförde också tippavgifter på schakten och kostnader för analyser av jordmassor.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-28, § 21
Tjänsteskrivelse med återrapportering gällande kostnader, 2026-01-19
Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2025-09-03, § 128
Protokollsutdrag arbetsutskottet 2025-08-13, § 143
Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare & projektledare, 2025-06-25
Helsingborgsmodellen, typritning normalutförande
Helsingborgsmodellen, typritning redovisningsexempel
Bild från farthinder – Älvdalen
Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2024-01-10 § 6

Yrkanden

Thomas Jelinek (-) yrkar att kommunstyrelsen ska uppdra åt tekniska förvaltningen att återkomma med uppgift om vilka kommande farthinder som planeras med uppskattning på kostnad samt eventuell tidsaspekt.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med tillägg av Thomas Jelineks yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller båda.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna återrapporteringen.

att uppdra åt tekniska förvaltningen att återkomma med uppgift om vilka kommande farthinder som planeras med uppskattning på kostnad samt eventuell tidsaspekt.

Kommunstyrelsen
2026-02-04

Beslut skickas till

Mathias Karlsson, Teknisk chef
Ekonomiavdelningen

§30

Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud

2025/5

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen får varje månad sjukfrånvarostatistik tillsammans med statistik över arbetsskador och tillbud för kommunledningsförvaltningen (KLF) och tekniska förvaltningen (TF) där kommunstyrelsen är nämnd.

Sjukfrånvaro KLF

Sjukfrånvaron för november månad 2025 är fortsatt högre (20,5 % högre) än samma månad föregående år och ligger för november på 4,64 %. Sjukfrånvaron har dock fortsatt minska under året och är något lägre än föregående månad.

Sjukfrånvaro TF

Sjukfrånvaron för novemberr månad 2025 är fortsatt lägre (22,5 % lägre) än samma månad föregående år och ligger för november på 3,18 %. Sjukfrånvaron ligger något högre än föregående månader.

Arbetsskador och tillbud KLF

Det har inte rapporterats några arbetsskador eller tillbud under december månad 2025.

Arbetsskador och tillbud TF

Det har rapporterats två olycksfall under december månad 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2026-01-20

Rapport sjukfrånvaro KS ackumulerad nov 2025 KLF och TF, 2026-01-07

Rapport olycksfall och tillbud KLF dec 2025, 2026-01-07

Rapport olycksfall och tillbud TF dec 2025, 2026-01-07

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

§31

Redovisning av delegeringsbeslut 2026

2026/57

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt antagen delegeringsordning. Dessa beslut redovisas till kommunstyrelsen. Kansliavdelningen har sammanställt en lista för delegeringsbeslut fattade i december och januari.

Redovisade ärenden:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2025-12-10, 2026-01-14, 2026-01-28
- Lista med redovisning för delegeringsbeslut för december och januari

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2026-01-29
Redovisning av delegeringsbeslut dec-jan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

§32

Informationsärende

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information om följande ärenden:

- Protokoll funktionshinderrådet 2025-12-10
- Protokoll pensionärsrådet 2025-11-28
- Sveriges Kommuner och Regioners meddelande 2026-01-08 gällande strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention
- Sveriges Kommuner och Regioners meddelande 2026-01-08 om försörjningsberedskap för läkemedel
- Sveriges Kommuner och Regioners meddelande om överenskommelse om försörjningsberedskap medicintekniska produkter
- Protokoll BRÅ 2025-12-11
- Protokoll Ängelholm Helsingborgs Flygplats Holding AB den 23 januari

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Anna Karin Marianne Andresen
Date: 2026-02-09 14:05:32
BankID refno: 019c4281-aa43-7584-9860-33b3eeb2dcd8



Kommunstyrelsens ordförande: Anna Andresen

Signed by: LARS GÖRAN ANDREAS OLOFSSON
Date: 2026-02-09 11:49:04
BankID refno: 019c4204-d502-7a3f-b5f2-77ce8dc7cb31



Ledamot: Andreas Olofsson

Signed by: KRISTINA PANDUROVIC BARON
Date: 2026-02-09 12:45:19
BankID refno: 019c4238-442b-7ff4-a793-f02d8d221df9



Kommunsekreterare: Kristina Pandurovic Baron