

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**  
**Paragrafer**  
46-53

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Plats och tid</b>                  | Förskolan Himlabacken, 2026-05-07, 13:00-15:40                                                                                                                                                                                       |
| <b>Beslutande<br/>ledamöter</b>       | Andreas Olofsson (-), ordförande, §§ 50-53<br>Helena Dådring (VF), tjänstgörande ordförande, §§ 46-49                                                                                                                                |
| <b>Tjänstgörande<br/>ersättare</b>    | Mikael Persson (C), ersätter Tonny Svensson (M)<br>Elin Luckmann (-), ersätter Andreas Olofsson (-), §§ 46-49                                                                                                                        |
| <b>Ej tjänstgörande<br/>ersättare</b> | Charlotte Eliasson Anderberg (KD)<br>Elin Luckmann (-), §§ 50-53                                                                                                                                                                     |
| <b>Övriga<br/>närvarande</b>          | Malin Gnebner, rektor, § 48<br>Daniel Kampf, fastighetschef, del av § 52<br>Mattias Säflund, verksamhetschef, §§ 48-53<br>Mattias Adolfsson, verksamhetschef<br>Caroline Ekstrand, förvaltningschef<br>Amanda Borg, nämndsekreterare |
| <b>Utses att justera</b>              | Mikael Persson                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Sekreterare</b>                    | <hr/> Amanda Borg                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Ordförande</b>                     | <hr/> Andreas Olofsson §§50-53, Helena Dådring §§ 46-49                                                                                                                                                                              |
| <b>Justeringsperson</b>               | <hr/> Mikael Persson                                                                                                                                                                                                                 |

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott  
Paragrafer  
46-53

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

**Organ:** Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-05-07

Datum för anslags uppsättande: 2026-05-12

Datum för anslags nedtagande: 2026-06-03

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

**Underskrift**

---

Amanda Borg

---

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott  
Paragrafer  
46-53

| § | Ärende | Dnr | Sida |
|---|--------|-----|------|
|---|--------|-----|------|

|      |                                                                                      |         |              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|
| § 46 | Val av justeringsperson                                                              |         | 4            |
| § 47 | Fastställande av föredragningslistan                                                 |         | 5            |
| § 48 | Information om förskolan Himlabacken                                                 |         | 6            |
| § 49 | Programutbud, inriktningar och platser vid Klippans gymnasieskolor läsåret 2027/2028 | 2026/45 | 7<br>-<br>8  |
| § 50 | Tidsplan och upplägg för utredning kopplat till studiero på högstadiet               | 2026/47 | 9<br>-<br>10 |
| § 51 | Aktuellt från politiken                                                              |         | 11           |
| § 52 | Rapport från förvaltningen                                                           | 2026/9  | 12           |
| § 53 | Kurser och konferenser                                                               | 2026/5  | 13           |

## §46

### Val av justeringsperson

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att utse Mikael Persson (C) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

---

§47

## Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar  
att fastställa föredragningslistan.

---

## §48

### Information om förskolan Himlabacken

#### Beskrivning av ärendet

Rector Malin Gnebner informerar om följande:

- I nuläget är 133 barn inskrivna på förskolan, vilket är fler än vad prognosen visade i höstas. Det är fortsatt prognostiserat barnantalen minskar. Till hösten förväntas 120 barn vara inskrivna på Himlabacken.
- En småbarnsavdelning är pausad för tillfället.
- Arbetsmiljön för förskolelärare upplevs stundvis som ansträngd. Det är svårt att hitta timvikarier vid kort sjukskrivning.
- Det saknas en arena för kolligalt lärande mellan förskolor. Tidigare nätverkade förskolorna men det är pausat.
- Kvällsmössan ska övergå till Nattmössan från och med augusti. Rektorn ger en redogörelse över Kvällsmössans beläggning samt om arbetsvillkoren vid förlängda öppettider.

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

---

## §49

### Programutbud, inriktningar och platser vid Klippans gymnasieskolor läsåret 2027/2028

2026/45

#### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har sett över utbildningsutbudet på gymnasieskolan med program, inriktningar och antal platser inför läsåret 2027/2028. Förslaget som föreligger är att bibehålla motsvarande utbildningsutbudet som inför omvalsperioden 2026/2027. Kommande årskull åk 9 på kommunens grundskolor är mindre än den nuvarande årskullen, men bör ändå kunna ge förutsättningar till en god fyllnadsgrad på utbildningarna om motsvarande andel elever söker Klippans gymnasieutbildningar som tidigare år.

Gymnasieutbudet i Klippans kommun speglar väl Skånes kommuners förslag på dimensionering och vilka utbildningar som huvudmännen förväntas ha ett större utbud av. Klippans kommun är med nuvarande utbud starka på våra yrkesutbildningar barn och fritid, bygg och anläggning, el, flygteknik, fordon och transport, försäljning och service samt vård och omsorg som oftast har en god sökbild. För de högskoleförberedande utbildningarna är ekonomi och samhällsvetenskap populära program, samt vi önskar att kunna fylla en hel klass på programmet naturvetenskap. Samtliga gymnasieutbildningar i utbudet förväntas omfatta en klass, men fordonsprogrammet förväntas kunna omfatta tre till fyra klasser beroende på sökbild.

#### Ekonomiska perspektiv

Förslag till organisation ger ekonomiska förutsättningar vid en god fyllnadsgrad på de olika programmen. Om det finns avvikelser i intresse för någon eller några utbildningar i samband med den preliminära sökomgången i mitten av februari kan antalet platser behöva justeras.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, 2026-04-21

Förslag programutbud, inriktningar och platser Klippans gymnasieskolor läsåret 2027/2028

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår att barn- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa programutbud, inriktningar och platser Klippans gymnasieskolor läsåret 2027/2028.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**  
2026-05-07

**Beslut skickas till**

Antagningsenheten i Helsingborg  
Kommunens gymnasieskolor

---

## §50

# Tidsplan och upplägg för utredning kopplat till studiero på högstadiet

2026/47

## Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har givit barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att återkomma med uppdatering av hur elevenkäter används för att följa upp elevernas upplevelse av studiero i Klippans kommun. Förvaltningen ska i och med detta återkomma med en tidplan för genomförande och åiterrapportering till nämnden.

## Bakgrund

Studiero i undervisningen är en viktig del av elevers lärande och handlar både om elevernas arbetsmiljö och om deras möjligheter att nå utbildningens mål. Huvudmannen och rektor ansvarar för att ge lärare förutsättningar att bedriva en undervisning som präglas av studiero. Ett samlat arbete som tydligt leds av rektor är centralt, eftersom flera faktorer och processer på skolan påverkar arbetet med att skapa studiero. Skolinspektionen pekar på att flera faktorer och processer på skolan påverkar arbetet med att skapa studiero i undervisningen.

I Klippans kommun ställs årligen frågor om trygghet och studiero i enkäter som genomförs två gånger per år. Den senaste undersökningen genomfördes i mars 2026. Uppföljningen visar att upplevelsen av studiero varierar mellan klasser, årskurser och ämnen. Analyserna visar också att det finns skillnader mellan elevers och lärares tolkning och upplevelse av vad studiero innebär i praktiken.

Studiero är en del av uppföljningen av undervisningskvalitet. En god undervisning för alla elever ökar förutsättningarna för en likvärdig utbildning och god måluppfyllelse utifrån elevers olika förutsättningar. Kvalitetsdialoger genomförs på skolorna två gånger per år, där resonemang om undervisningens genomförande kopplas till elevernas resultat och måluppfyllelse.

Rektor följer upp studiero på olika sätt i respektive verksamhet. Skolinspektionen visar på vikten av att varje rektor följer upp och arbetar med de områden som, utifrån den egna skolans förutsättningar, har störst påverkan på studieron. Forskning och beprövad erfarenhet pekar samtidigt på att studiero gynnas av tydlig struktur och av att läraren kan skapa och upprätthålla goda relationer till eleverna.

## Mål

Barn- och utbildningsnämnden har inför 2026 lagt till nämndsmålet att andelen elever som upplever studiero i klassrummet ska öka i Klippans skolor.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**  
2026-05-07

**Genomförande**

För att nämnden ska få en mer nyanserad nulägesbild och kunna följa utvecklingen över tid kommer förvaltningen att komplettera elevenkäterna med fler nyanserade frågor. Förvaltningen kommer också att skapa förutsättningar för skolledare att definiera begreppet studiero och tydliggöra hur det hänger ihop med undervisningskvalitet. Lärare kommer att ges förutsättningar att fortsätta gemensamt samtala med sina elever om vad studiero innebär i praktiken.

För att stärka likvärdigheten och öka studieron på våra skolor behöver skolorna ett gemensamt och tydligt underlag för att kunna analysera studiero på klassrumsnivå och koppla analysen till undervisningens genomförande. Genom att komplettera enkäterna med mer nyanserade frågor kan skillnader mellan grupper och undervisningssituationer synliggöras på ett mer träffsäkert sätt. Ett gemensamt arbete med elever kring vad studiero innebär skapar också förutsättningar för en samsyn som kan omsättas i gemensamma arbetssätt och förväntningar.

**Förvaltningens åtgärder och återrapporering**

- Förvaltningen uppdaterar de årliga enkäterna med specifika och mer nyanserade frågor om studiero.
- Samtliga skolor arbetar med att ta fram och förankra en gemensam definition av studiero tillsammans med elever.
- Enkätresultat och analys presenteras för nämnden i oktober 2026 och i mars 2027 i samband med genomförda enkäter enligt årshjul.
- Vidare följs nämnds målet, att studieron i klassrummen ska öka, upp enligt årshjul via delårsrapportering och årsrapportering.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från förvaltningschef, 2026-05-06

**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår att barn- och utbildningsnämnden beslutar att återrapporering av undersökning av studieron genomförs enligt förslag.

Arbetsutskottet beslutar för egen del

att uppdraga åt förvaltningen att till arbetsutskottets nästkommande möte presentera ett nuläge för studieron, baserat på enkätresultat från mars 2026.

**Beslut skickas till**

Förvaltningschef

\_\_\_\_\_

## §51

### Aktuellt från politiken

#### Beskrivning av ärendet

Under ärendepunkten lyfter Mikael Persson (C) tre frågor:

- Fråga om att synliggöra Nattmössans verksamhet för allmänheten. Förvaltningen informerar att bland annat kommunens hemsida är uppdaterad.
- Fråga om hur statsbidrag om 18 miljoner kronor används. Förvaltningen informerar att cirka 13 miljoner fördelas direkt till grundskolorna för att bekosta bland annat personal och läromedel. Fem miljoner fördelas på till exempelvis kompetensutveckling.
- Fråga om det kommer genomföras politikerdialog inför valet på kommunens skolor. Arbetsutskottet ber förvaltningen stämma av med rektorerna för gymnasiet.

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

---

## §52

### Rapport från förvaltningen

2026/9

#### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen informerar om följande:

- Fastighetschef Daniel Kampf informerar om pågående lokalfrågor.
- I veckan var det Yrkes-SM i Stockholm och en före detta elev från Flygteknikcenter tog bronsmedalj.
- Det finns indikationer på att besparingar kan behöva göras med anledning av försämrade skatteprognos.

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

---

## §53

### Kurser och konferenser

2026/5

#### Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet beslutar om deltagande i kurser och konferenser. Till dagens möte föreligger inga kurser eller konferenser.

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

---



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Andreas Olofsson

1:e vice ordförande: Helena Dådring

Nämndsekreterare: Amanda Borg

Mikael Persson