

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Paragrafer
14-24

Plats och tid	Sessionssalen, 2026-01-28, kl. 13:30 – 14:30
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M), ordförande Elin Luckmann (-), 1:e vice ordförande Johan Petersson (S), 2:e vice ordförande Robert Larsson (KD)
Tjänstgörande ersättare	Börje Norén (C) ers: Tonny Svensson (M)
Ej tjänstgörande ersättare	Boris Svensson (S) Ralf Scott (-) Helena Dådring (VF)
Övriga närvarande	Tomas Rikse, kommundirektör Cecilia Christensen, kanslichef Kristina Pandurovic Baron, kommunsekreterare
Utses att justera	Elin Luckmann
Sekreterare	Kristina Pandurovic Baron
Ordförande	Anna Andresen
Justeringsperson	Elin Luckmann

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-01-28

Datum för anslags uppsättande: 2026-02-04

Datum för anslags nedtagande: 2026-02-26

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Paragrafer
14-24

§	Ärende	Dnr	Sida
---	--------	-----	------

§ 14	Val av justeringsperson		4
§ 15	Fastställande av föredragningslista		5
§ 16	Kurser och konferenser		6
§ 17	Rättelse av kommunfullmäktiges beslut 2025-01-07, § 4 Val av ny valberedning	2022/319	7 - 8
§ 18	Remissvar för samrådsförslaget för Ängelholms översiktsplan 2050	2026/16	9 - 10
§ 19	Remissvar - Samråd om översiktsplan för Landskrona stad	2026/15	11 - 12
§ 20	Revidering av riktlinjer hot och våld och anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld	2026/18	13
§ 21	Återrapportering av kostnader i samband med åtgärder farthinder	2023/401	14 - 15
§ 22	Förslag om anslutning till tillgänglighetsguide	2022/11	16 - 17
§ 23	Begäran om planuppdrag för nytt polishus inom fastigheterna Karossen 1 och 2	2026/26	18 - 19
§ 24	Information från tekniska förvaltningen		20

§14

Val av justeringsperson

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att utse Elin Luckmann (-) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§15

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att fastställa föredragningslistan.

§16

Kurser och konferenser

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet beslutar om deltagande i kurser och konferenser. Till dagens sammanträde finns inga kurser.

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

§17

Rättelse av kommunfullmäktiges beslut 2025-01-07, § 4 Val av ny valberedning

2022/319

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 7 januari 2025, § 4 om ny valberedning mot bakgrund av att kommunfullmäktige vid samma tillfälle beslutade om återkallande av uppdrag då partierna i opposition lämnat in en skrivelse om detta. Beslutet blev överklagat och förvaltningsrätten meddelade i dom 2025-04-11 (mål nr 377-25) att beslutet upphävs. Domen blev överklagad både till Kammarrätten och till Högsta förvaltningsdomstolen som ingendera gav prövningstillstånd. Därmed är beslutet upphävt genom ett avgörande som fått laga kraft och, om verkställighet har skett, ska beslutet rättas. Då den nya valberedningen genomförde ett möte 2025-01-14 får verkställighet anses ha skett.

Av 13 kap. 15 § kommunallagen framgår att det organ som har fattat beslutet, i detta fall kommunfullmäktige, ser till att verkställigheten av det rättas i den utsträckning som det är möjligt. Ett beslut om rättelse ska meddelas utan oskäligt dröjsmål. I lagkommentarer framförs bland annat att det är viktigt att kommunen fattar ett formligt beslut i återgångsfrågan samt att en återgång kan ske i så stor utsträckning som möjligt. Så som bestämmelsen är utformad finns det inte något formellt hinder mot att fatta ett annat beslut och rätta verkställigheten på annat sätt än att helt återgå till hur det var innan. Detta förutsätter att man har beaktat möjligheten till en återgång i så stor utsträckning som möjligt samt motiverar rättelsen.

Valberedningen ska bestå av lika många ledamöter och ersättare som de partier som representeras i kommunfullmäktige. Eftersom det inte finns någon majoritetsfördelning i valberedningen skulle därför kommunfullmäktige kunna ta beslut om att endast byta uppdrag mellan ordförande och vice ordförande. I övrigt är det med några undantag samma ledamöter och ersättare som tidigare.

Med förslaget kommer rättelsen innebära att valberedningen består av 7 ledamöter och där ordförande och vice ordförande bytt uppdrag, utifrån ursprungsbeslutet 2022-10-15.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kanslichef, 2026-01-07

Dom från Högsta förvaltningsdomstolen 2025-10-02

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2025-01-07, § 4

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar

Kommunstyrelsens arbetsutskott
2026-01-28

att rätta kommunfullmäktiges beslut 2025-01-07, § 4 genom att utse ordförande, vice ordförande, ledamöter och ersättare i valberedningen enligt följande:

Ledamöter:

Robert Larsson (KD) ordförande
Johan Petersson (S), vice ordförande
Jonas Luckmann (-)
Tonny Svensson (M)
Diana Broman (C)
Rolf Johansson (L)
Katarina Nimé (V)

att till ersättare utse

Åsa Edvardsson (-)
Paul Gustafsson (S)
Helena Dådning (VF)
Therese Långberg (M)
Börje Norén (C)
Irene Dahl (L)
vakant (V)

Beslut skickas till

Valberedningen
Kansliavdelningen

§18

Remissvar för samrådsförslaget för Ängelholms översiktsplan 2050

2026/16

Beskrivning av ärendet

Klippans kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter i samrådet om översiktsplanen för Ängelholms kommun.

Kommunen ser positivt på Ängelholms kommuns ambition att planera för en långsiktig hållbar utveckling. Fördelningen av bostadsbyggandet där minst 50 procent av de cirka 6 625 nya bostäderna föreslås byggas i centralorten och resterande i serviceorter och mindre tätorter, upplevs som väl avvägd och bidrar till en hållbar utveckling i hela kommunen.

Klippans kommun ser särskilt positivt på inriktningen att:

- cirka 50 procent av de nya bostäderna lokaliseras i centralorten,
- cirka 25 procent i tätorterna för att stärka service och kollektivtrafik,
- och att resterande 25 procent kan lokaliseras i hela kommunen.

Det är också positivt att Ängelholms kommun använder principen 3–30–300 vid förtätning och samtidigt värnar om grönskan. Att säkerställa att invånare kan se minst tre träd från sin bostad, att varje stadsdel har minst 30 procent krontäckning samt att det är högst 300 meter till närmaste grönområde är viktiga faktorer för både trivsel, hälsa och klimatanpassning.

StoryMaps:en som tagits fram för att presentera översiktsplanen är tydlig och lätt att ta till sig. Klippans kommun upplever att strukturen gör det enkelt att följa planens olika delar och förstå helheten. Klippans kommun ser även positivt på avsnittet om klimatrelaterade risker. Att konsekvenser av värme, fukt, stigande havsnivåer och stormar tydliggörs med hjälp av kartor ger ett bra och konkret underlag för fortsatt planering och klimatanpassning.

Avslutningsvis välkomnar Klippans kommun Ängelholms kommuns ambition att utveckla delar av Rönne å till en mer tillgänglig och attraktiv plats för allmänheten. Då Klippans kommun sedan tidigare har initierat liknande projekt ser vi detta som ett intressant område för erfarenhetsutbyte och samverkan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-01-08

Missivmail – Samråd om Översiktsplan 2050, Ängelholms kommun

Digitalt ÖP-verktyg, Storymaps [Översiktsplan 2050](#)

Beslut KS2025-12-03, Samråd av Översiktsplan för Ängelholms kommun

Sändlista Översiktsplan 2050
Miljökonsekvensbeskrivning, MKB till översiktsplan för Ängelholms kommun,
samrådshandling, Malmö 2025-10-23

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att Klippans kommun inte har något att erinra mot Ängelholms kommuns samrådsförslag till
översiktsplan.

Beslut skickas till

Ängelholms kommun

§19

Remissvar - Samråd om översiktsplan för Landskrona stad

2026/15

Beskrivning av ärendet

Klippans kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter på samrådet om översiktsplanen för Landskrona stad.

Klippans kommun ser positivt på Landskrona stads ambition att planera för en långsiktigt hållbar utveckling. Det är tydligt att översiktsplanen är framtagen med ett helhetsperspektiv och med koppling till andra strategiska dokument.

Klippans kommun ser positivt på att översiktsplanen omfattar hela kommunens yta, med undantag för Landskrona tätort, samt att Landskrona stad valt att arbeta med en kommuntäckande översiktsplan i kombination med en separat fördjupning för Landskrona tätort. Att planeringshorisonten sträcker sig till år 2040 och därmed samordnas med andra kommunala strategier upplevs som väl genomtänkt.

Vidare ser Klippans kommun positivt på ställningstagandet kring konceptet 15-minutersstaden, där målsättningen är att de flesta invånare ska kunna nå viktiga målpunkter såsom arbete, skolor och service inom 15 minuter till fots eller med cykel. Detta bedöms bidra till ökad tillgänglighet, minskat bilberoende och en mer hållbar vardag.

Klippans kommun ser även positivt på att Landskrona stad använder sig av principen 3–30–300, där grönskans betydelse för hälsa, trivsel och klimatanpassning tydligt lyfts i planeringen.

De StoryMaps som tagits fram för att presentera översiktsplanen digitalt är tydliga, pedagogiska och lätta att ta till sig. Klippans kommun upplever att strukturen gör det enkelt att följa planens olika delar och skapa sig en god förståelse för helheten.

Avslutningsvis ser Klippans kommun positivt på avsnittet om klimatrelaterade risker. Att konsekvenser av värme och stigande havsnivåer tydliggörs med hjälp av kartor ger ett bra och konkret underlag för fortsatt planering och klimatanpassning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelser, 2026-01-09
Följebrev, 2025-12-15

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

Kommunstyrelsens arbetsutskott
2026-01-28

att Klippans kommun inte har något att erinra mot Landskronas kommuns samrådsförslag till översiktsplan.

Beslut skickas till

Shpetim Emini
Landskrona stad

§20

Revidering av riktlinjer hot och våld och anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld

2026/18

Beskrivning av ärendet

Från den 1 juli 2025 har kommuner och regioner, genom ett tillägg till kommunallagen, ett lagstadgat ansvar att förebygga att förtroendevalda utsätts för ohälsa eller olycksfall till följd av hot och våld (kommunallagen 4 kap. 2 §). Ansvaret avser förtroendevalda som har uppdrag motsvarande minst 40 % av en heltid. Tillägget innebär att arbetsgivaren ska vidta alla nödvändiga åtgärder för att eliminera risker, liknande det ansvar som finns för arbetstagare enligt arbetsmiljölagen.

Med anledning av detta har riktlinjer hot och våld kompletterats med ett tillägg på sidan 5. Anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld har kompletterats med ett stycke på sidan 8 om kommunens rutin för hantering av olika händelser och hur en anmälan görs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2026-01-09

Riktlinjer hot och våld – reviderad, 2026-01-09

Anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld – reviderad, 2026-01-09

Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att anta revideringarna i riktlinjer för hot och våld

att anta revideringarna i anvisning för förtroendevalda gällande hot och våld.

Beslut skickas till

HR-avdelningen

§21

Återrapportering av kostnader i samband med åtgärder farthinder

2023/401

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2025-09-03:

att genomföra åtgärder enligt Tekniska förvaltningens förslag enligt nedan:

- Farthindret längs Kyrkogatan vid Skateparken byggs om enligt Helsingborgsmodellen till en kostnad av ca 850 tkr varav 200 tkr avser dagvatten.
- Farthindret vid Vedbyvägen/Badvägen rivs i sin helhet till en kostnad av ca 300 tkr.
- Det finns sättningar i farthindren vid Vedbyvägen/Bladgatan och Vedbyvägen/Storäng. Åtgärderna för att rätta till sättningarna beräknas kosta ca 110 tkr.

att nybyggnation av farthinder längs Kyrkogatan finansieras med investeringsmedel avsatta för ändamålet "Vedbyvägen fartgupp, (summa på 1600 tkr)" och

att övriga åtgärder finansieras med exploateringsintäkter för innevarande år.

att godkänna protokollsanteckning från Andreas Olofsson " Vi är positiva till åtgärderna för de felaktigt byggda upphöjda övergångsställena. Vi vill dock att det tydliggörs vilka kostnader som avser själva ändringen av lutningen och vilka som är merkostnader till följd av tidigare fel vid entreprenaden, såsom sättningar, felplacerade dagvattenbrunnar, uteblivna sandfång och felplacerade refuger."

Ekonomiska perspektiv

Farthindret på Vedbyvägen/Badvägen har tagits bort i sin helhet till en kostnad av 143 063 kr. Uppskattad kostnad inför arbetet var ca 300 000 kr.

Farthindret på Vedbyvägen/Storäng har sänkts till en kostnad av 31 125 kr. Uppskattad kostnad inför arbetet var 50 000 kr.

Farthindret Vedbyvägen/Bladgatan har sänkts till en kostnad av 37 520 kr. Uppskattad kostnad inför arbetet var 55 000 kr.

Farthindret på Kyrkogatan har byggts om enligt Helsingborgsmodellen till en kostnad av 1 226 497 kr. Uppskattad kostnad inför arbetet var 850 000 kr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
2026-01-28

För de tre farthindren på Vedbyvägen var det endast mindre kostnader utifrån hur de befintliga farthindren var byggda och totalt blev kostnaderna för att åtgärda hindren ca 200 000 kr lägre än bedömd kostnad.

För ombyggnationen av farthindret på Kyrkogatan berodde 617 195 kr d.v.s. ca halva kostnaden på brister i grundarbetet för det tidigare farthindret. Nytt dagvattensystem vid farthindret byggdes då tidigare brunnar och stamledningar var underdimensionerade. Befintlig överbyggnad byttes till ny överbyggnad och schakt gjordes till en meter ner då befintlig överbyggnad bestod av ett jordlager. Dessa åtgärder medförde också tippavgifter på schakten och kostnader för analyser av jordmassor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med återrapportering gällande kostnader, 2026-01-19
 Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2025-09-03, § 128
 Protokollsutdrag arbetsutskottet 2025-08-13, § 143
 Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare & projektledare, 2025-06-25
 Helsingborgsmodellen, typritning normalutförande
 Helsingborgsmodellen, typritning redovisningsexempel
 Bild från farthinder – Älvdalen
 Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2024-01-10 § 6

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar
 att godkänna återrapporteringen.

Beslut skickas till

Mathias Karlsson, Teknisk chef
 Ekonomiavdelningen

§22

Förslag om anslutning till tillgänglighetsguide

2022/11

Beskrivning av ärendet

Vår Framtid lämnade 2022-01-06 en motion angående tillgänglighetsguide på hemsidan. Kommunfullmäktige beslutade 2022-09-26 att Klippans kommun följer Familjen Helsingborgs projekt om tillgänglighetsguide och återkommer med beslut kring vilken tillgänglighetsguide kommunen bör ansluta sig till.

Familjen Helsingborgs projekt - Tillgänglighetskartan

Familjen Helsingborg har, i samarbete med konsultföretaget Ensolution och medlemskommunerna, utvecklat en Tillgänglighetskarta. Tillgänglighetskartan har varit i drift i ungefär ett år och hittills har enbart Höganäs kommun valt att ansluta sig.

Tillgänglighetsdatabasen

Tekniska förvaltningen har jämfört resultatet från Familjen Helsingborgs projekt med den befintliga tillgänglighetsdatabasen (TD), som drivs av Västra Götalandsregionen.

Tillgänglighetsdatabasen har funnits sedan 2005. Till Tillgänglighetsdatabasen har ca 50 kommuner anslutit sig, och även Region Skåne. Idag är 7 482 platser inlagda i Sverige varav 1 122 platser i Skåne och 10 st. i Klippans kommun.

En fördel med Tillgänglighetsdatabasen är att den ger ett tydligt arbetssätt med mallar och riktlinjer, vilket gör det enklare att möta målgruppens behov. Vid en besöksinventering görs inventering i relation till fem målgrupper:

- Svårt att se
- Svårt att röra sig
- Svårt att höra
- Svårt att bearbeta, tolka och förmedla information
- Svårt att tåla vissa ämnen

Val av tillgänglighetsguide

Tekniska förvaltningen har i samråd med övriga förvaltningar gjort bedömningen att Tillgänglighetsdatabasen är att föredra. Utformningen av respektive tillgänglighetsguide är likvärdig men det finns en stor fördel att samla informationen till personer med funktionsnedsättning på samma ställe ur ett nationellt och regionalt perspektiv. Genom att ansluta sig till Tillgänglighetsdatabasen får kommunen tillgång till en färdig plattform och etablerat arbetssätt som har utvecklats i samverkan med funktionshinderrörelsen. Eftersom Region Skånes byggnader redan finns med i Tillgänglighetsdatabasen finns dessutom en tydlig regional koppling.

Kommunens arbete med tillgänglighetsdatabasen

Tekniska förvaltningen kommer att leda arbetet med tillgänglighetsdatabasen med stöd av Kultur- och fritidsförvaltningen. Kommunens funktionshinderråd bör även involveras i arbetet, exempelvis vid prioritering av lokaler som ska inventeras.

Ekonomiska perspektiv

Anslutningskostnaden till tillgänglighetsguiden baseras på kommunens invånarantal. För Klippans kommun uppgår den årliga avgiften till 16 650 kr (exkl. moms).

Arbetet med databasen kräver resurser för inventering av kommunala platser och byggnader. Kostnaderna beror främst på antal genomförda inventeringar per år och tas upp i kommande budgetprocess.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare, 2026-01-15

Webbsida: <https://tillganglighetskartan.se/?page=1>

Tillgänglighetsdatabasen, webbsida: <https://www.t-d.se/>

Bild från Tillgänglighetsdatabasen – sökning på Klippans kommun

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2023-09-06 § 117

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2022-09-26, § 76

Protokollsutdrag plan- och byggnämnden 2022-06-20 § 48

Motion från Vår Framtid Klippan 2022-01-06

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att kommunen ansluter sig till Tillgänglighetsdatabasen som drivs i Västra Götalandsregionens regi.

Beslut skickas till

Gatu- och parkchef

Teknisk chef

Verksamhetsutvecklare, Tekniska förvaltningen

Funktionshinderrådet

Kultur- och fritidsförvaltningen

§23

Begäran om planuppdrag för nytt polishus inom fastigheterna Karossen 1 och 2

2026/26

Beskrivning av ärendet

Polisen har tillsammans med kommunen under en tid utrett olika lokaliseringar för byggnation av ett nytt polishus i Klippans tätort. Parterna har efter en grundlig analys av ett flertal platser gemensamt funnit en plats utmed Storgatan som bedöms lämplig för ändamålet.

Den utpekade platsen består av fastigheten Klippan Karossen 1, omfattar 14 580 m², och Karossen 2, omfattar 3 414 m², nedan benämnd Fastigheten och markerad med rött på bilaga 1. Fastigheten är bebyggd med äldre industribyggnader och verksamhetslokaler med tillhörande kontorsbyggnad samt några större enkla lagerbyggnader. Den är belägen strax väster om cirkulationsplatsen väg 13/Storgatan i den västra delen av Klippans tätort. Befintliga byggnader ska rivas av polisens kommande hyresvärd.

Med hänsyn till att etableringen av ett polishus är av betydande allmänt intresse och utgör en samhällsviktig funktion, bör detaljplanen handläggas med utökat förfarande.

Tidsåtgången från planuppdrag till antagande av detaljplan bedöms vara 1–2 år, beroende på omfattningen av utredningar, synpunkter efter samrådet samt planens prioritering.

I dagsläget finns ingen bedömd kostnad för planarbetet.

Ekonomiska perspektiv

Tekniska förvaltningen kommer att skriva ett planavtal med Plan- och byggavdelningen efter att planuppdrag har beviljats. Det finns ingen uppskattad kostnad för detaljplanen eller för utredningar. Tekniska förvaltningen har ingen upptagen budgetpost för detta planarbete. Polisens kommande hyresvärd ska överta planavtalet i sin helhet och alla dess kostnader, från plan- och byggavdelningen, externa konsulter och tekniska förvaltningen, när hyresvärden är upphandlad och avtal tecknat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Monica Johansson, daterad 2026-01-19
Förstudie detaljplan Karossen 1 och 2, 20260120

Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar bifall till förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att ge plan- och byggavdelningen i uppdrag att detaljplanera Karossen 1 och 2 för att möjliggöra ett nytt polishus.

Beslut skickas till

Plan- och byggavdelningen

Tekniska förvaltningen

Ekonomiavdelningen

§24

Information från tekniska förvaltningen

Beskrivning av ärendet

Teknisk chef är inte närvarande, varför informationen får återkomma på nästa sammanträde.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Anna Karin Marianne Andresen

Date: 2026-02-04 16:30:52

BankID refno: 019c2946-f464-7fe3-b85f-fd6ed02b8c45



Kommunstyrelsens ordförande: Anna Andresen

Signed by: Elin Frida Linnéa Luckmann

Date: 2026-02-04 10:22:45

BankID refno: 019c27f5-f912-744d-9aba-83f2b1e3181a



1:e vice ordförande: Elin Luckmann

Signed by: KRISTINA PANDUROVIC BARON

Date: 2026-02-03 10:40:45

BankID refno: 019c22e0-183d-7fd7-9ffc-8c5b151182ec



Kommunsekreterare: Kristina Pandurovic Baron