KLIPPANS KOMMUN

Kommunstyrelsen
Paragrafer
143-158

Plats och tid	Sessionssalen, 2026-11-04, kl. 17:00 – 19:35
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M), ordförande Elin Luckmann (-), 1:e vice ordförande Johan Petersson (S), 2:e vice ordförande Andreas Olofsson (-) Thomas Jelinek (-) Robert Larsson (KD) Helena Dådring (VF) Tonny Svensson (M) Gunilla Svensson (S) Therese Långberg (M) Boris Svensson (S) Börje Norén (C)
Tjänstgörande ersättare	Åsa Edvardsson (-) ers: Carsten Flensburg (-)
Ej tjänstgörande ersättare	Tina Petersson (-) Paul Gustafsson (S) Katarina Nimé (V) Kevin Lindqvist (M) Ulf Nilsson (M) Mikael Persson (C) Lill Magnusson (VF)
Övriga närvarande	Irene Dahl (L), insynsplats Anders Lindberg, näringslivschef § 145 Niclas Olsson, Svenskt näringsliv § 145 Linn Amhliden, kommunpolis § 146 Sara Persson, brottsförebyggare § 146 Per Andersson, beredskapssamordnare § 147 Max Blomberg, beredskapssamordnare §147 My Forssander, beredskapssamordnare § 147 Tomas Rikse, kommundirektör Peter Bellander, ekonomichef Mathias Karlsson, teknisk chef Cecilia Christensen, kanslichef Kristina Pandurovic Baron, kommunsekreterare

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

Kommunstyrelsen
Paragrafer
143-158

Utses att justera Justerare1 Tonny Svensson

Sekreterare _____
Kristina Pandurovic Baron

Ordförande _____
Anna Andresen

Justeringsperson _____
Tonny Svensson

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

KLIPPANS KOMMUN

Kommunstyrelsen
Paragrafer
143-158

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2026-11-04
Datum för anslags uppsättande:	2026-11-10
Datum för anslags nedtagande:	2026-12-02
Förvaringsplats för protokollet:	Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§	Ärende	Dnr	Sida
§ 143	Val av justeringsperson		
§ 144	Fastställande av föredragningslista		
§ 145	Presentation årets resultat av Svenskt näringsliv enkät		
§ 146	Presentation av ny kommunpolis och rapportering av det brottsförebyggande arbetet		
§ 147	Allmän information om kommunens beredskapsarbete		
§ 148	Förslag om stärkt drivmedelsberedskap för Klippans kommun	2026/320	
§ 149	Yttrande över räddningsnämndens förslag till handlingsprogram enligt LSO	2026/310	
§ 150	Budget 2027 och plan 2028-29	2026/198	
§ 151	Internkontrollplan för kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen 2027	2026/341	
§ 152	Uppdatering av program för uppföljning av privata utförare	2026/242	
§ 153	Sammanträdestider 2027	2026/301	
§ 154	Svar på motion från Irene Dahl (L) och Mats Olofsson (L) om vägvisning till turistmål	2026/25	
§ 155	Elevvolymer barn- och utbildningsnämnden	2026/326	
§ 156	Initiativärende om stängning av friskvårdsverksamheten i Ljungbyheds IH	2026/342	
§ 157	Redovisning av delegeringsbeslut	2026/57	
§ 158	Informationsärende		

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§143

Val av justeringsperson

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Tonny Svensson (M) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§144

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa föredragningslistan.

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§145

Presentation årets resultat av Svenskt näringsliv enkät

Beskrivning av ärendet

Till dagens sammanträde är Niclas Olsson från Svenskt näringsliv inbjuden för att informera om årets resultat av enkäten som Svenskt näringsliv har gjort.

Enkäten går ut till alla kommuner. I Klippans kommun har det skickats ut 200 enkäter och svarsfrekvens hamnade på 39%.

Det sammanfattade omdömet på företagsklimatet i kommunen hamnade på 3,7 på en skala mellan 1 och 6 där 1 är dåligt och 6 är utmärkt. Sverigesnittet ligger på 3,5.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§146

Prestation av ny kommunpolis och rapportering av det brottsförebyggande arbetet

Beskrivning av ärendet

Polisen Linn Amhliden har arbetat två månader på sin tjänst som kommunpolis i Klippans kommun. Hon är inbjuden till kommunstyrelsen för att presentera sig och informera om områden som hon sett behöver prioriteras i kommunen, men även områden som hon anser fungerar väldigt väl.

Kommunens brottsförebyggare informerar även att inom det brottsförebyggande arbetet pågår just nu arbetet med planen för det brottsförebyggande arbetet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§147

Allmän information om kommunens beredskapsarbete

Beskrivning av ärendet

Kommunens beredskapssamordnare informerar kommunstyrelsen bland annat om; lagstiftning om skärpta krav på Sveriges kommuner som föreslås träda i kraft 1 januari 2027, kommunens arbete med kontinuitetshantering, nödvattenplan, trygghetspunkter, reservkraft, livsmedelsberedskap, ledningsplatser och samband.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§148

Förslag om stärkt drivmedelsberedskap för Klippans kommun

2026/320

Beskrivning av ärendet

Klippans kommun ska enligt gällande lag ha god förmåga att hantera krissituationer i fredstid och uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar vid höjd beredskap och ytterst krig. Kommunens ansvar omfattar särskilt samhällsviktiga verksamheter som måste upprätthållas även under störda förhållanden.

En förutsättning för att kommunens samhällsviktiga verksamheter ska kunna upprätthållas vid fredstida kriser och höjd beredskap är en fungerande försörjningsberedskap. Drivmedel utgör i detta sammanhang ett kritiskt beroende för många av de samhällsviktiga verksamheter kommunen ansvarar för. Beroendet omfattar allt från fordon, arbetsmaskiner och transporter till reservkraft. Störningar i tillgången till drivmedel riskerar att snabbt utvecklas till en allvarlig sårbarhet och kraftigt försämra kommunens förmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet. En robust drivmedelsförsörjning är således nödvändig för att kommunen ska kunna fullgöra sina lagstadgade uppgifter.

Mot ovanstående bakgrund har kommunen genomfört en utredning för att kartlägga och analysera drivmedelsberedskapen i samhällsviktiga verksamheter. Resultatet av utredningen visar att kommunen har en mycket begränsad förmåga att säkerställa tillgång och distribution av drivmedel vid störningar i den ordinarie drivmedelsförsörjningen. Den begränsade förmågan utgör en betydande sårbarhet och innebär att kommunen endast i viss omfattning kan upprätthålla samhällsviktig verksamhet.

I utredningen presenteras ett antal åtgärdsförslag som bedöms vara nödvändiga för att stärka kommunens drivmedelsberedskap och förmåga att hantera störningar i drivmedelsförsörjningen. De föreslagna åtgärderna är:

- En fastställd ambitionsnivå för kommunens drivmedelsberedskap,
- Ett fast beredskapslager för diesel med tillhörande distributionslösning,
- En modern och beredskapsanpassad fordonsflotta,
- En kommunövergripande plan för drivmedelsberedskap,
- En förteckning över kommunens samhällsviktiga fordon,
- En kartläggning av vilka personalresurser som kan användas för att stödja kommunens drivmedelsförsörjning vid en störning.

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

Målet med de föreslagna åtgärderna är att långsiktigt stärka kommunens förmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet vid fredstida krissituationer och höjd beredskap. En robust drivmedelsberedskap bedöms vara en förutsättning för att uppnå detta mål.

Ekonomiska perspektiv

Förslaget stärker kommunens långsiktiga robusthet och bidrar till en ökad förmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet vid störningar i drivmedelsförsörjningen, fredstida kriser och höjd beredskap.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott, 2026-10-21 § 183
Tjänsteskrivelse – Förslag om stärkt drivmedelsberedskap för Klippans kommun
Utredning av Klippans kommuns drivmedelsberedskap

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna utredningen,

att ställa sig bakom den föreslagna inriktningen för kommunens drivmedelsberedskap,

att kommunen, i enlighet med utredningens förslag, ska ha förmåga till minst två veckors drivmedelsberedskap senast 2027-12-31.

Beslut skickas till

Kommundirektör
Beredskapsansvarig och säkerhetsskyddschef
Beredskapssamordnare
Teknisk chef

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§149

Yttrande över räddningsnämndens förslag till handlingsprogram enligt LSO

2026/310

Beskrivning av ärendet

Enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) ska kommunen upprätta ett handlingsprogram för skydd mot olyckor som ska fastställas av kommunfullmäktige en gång per mandatperiod. Handlingsprogrammet ska utformas i samråd med berörda myndigheter och kommuner som kommunen samverkar med. Räddningsnämnden beslutade därför 2021-09-07 att skicka programmet på remiss till bland andra kommunstyrelsen i Klippan.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att handlingsprogrammet i sin helhet på ett tydligt och lättillgängligt sätt beskriver räddningstjänstens utmaningar, förmågor och verksamhetens fortsatta inriktning för att kunna fullgöra sitt viktiga uppdrag.

Kommunledningsförvaltning har i sitt yttrande lämnat förslag på eventuella förändringar för Räddningstjänsten Söderåsen och Räddningsnämnden att ta ställning till.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-21 § 184
Räddningstjänsten Söderåsens handlingsprogram LSO 2026. (KS 2026.2127)
Yttrande över Räddningstjänsten Söderåsens handlingsprogram LSO 2026.
Tjänsteskrivelse Yttrande över räddningsnämndens förslag till handlingsprogram enligt LSO.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna yttrandet.

Beslut skickas till

Räddningsnämnden

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§150

Budget 2027 och plan 2028-29

2026/198

Beskrivning av ärendet

Ekonomiavdelningen har överlämnat budgetberedningens förslag till budget för 2027 samt ekonomisk plan för åren 2028-2029.
Årets resultat för 2027 uppgår endast till 1,2 miljoner kronor. På grund av nedreviderad skatteprognos och minskade bidrag inom både kostnadsutjämningen och LSS-utjämningen har förutsättningarna att hamna på ett högre resultat varit små. Nämnderna har inför 2027 ett krav på effektivisering/besparing motsvarande 0,5% av nettobudgeten, totalt 7,2 miljoner kronor. Samtidigt har budgeten förstärkts där behoven ökar utifrån volymförändringar. Kompensation har skett till hemvården samt till förskola och skola för förändrat barn/elevantal. Generella statsbidrag som kommit via den s k ”påsen” har skickats vidare ut till berörd nämnd/förvaltning.

Under planperioden ökar det årliga resultatet successivt, till 14 miljoner kronor 2028 och 30 miljoner kronor 2029. Målet är att nå kommunens mål för god ekonomisk hushållning om ett resultat motsvarande 2% av skatteintäkter och bidrag 2029. För att detta ska vara möjligt krävs dock ett fortsatt och långsiktigt arbete med effektiviseringar, prioriteringar och verksamhetsanpassningar. Ett stärkt resultat är avgörande för en god ekonomisk hushållning och för att kommunen delvis ska kunna finansiera framtida investeringar med egna medel. Investeringsnivån är fortsatt hög och avser främst renovering och tillbyggnad av skolor, LSS-boende samt investeringar inom vatten- och avloppsverksamheten inklusive ledningsnät.

Beräkningarna för skatter och bidrag baseras på en befolkning på 17 716 invånare för hela perioden 2027-2029.

Enligt beslut i kommunfullmäktige §78/2026 har arbetsmarknads- och utvecklingsenheten, med tillhörande budget på 7,3 miljoner kronor, flyttats till socialnämnden från barn- och utbildningsnämnden.

2018 centraliserades kommunens nämndsadministration genom att förvaltningarnas nämndsekreterare organisatoriskt samlades under kansliavdelningen. Undantaget var kultur- och fritidsnämndens nämndsekreterare som stannade kvar på kultur- och fritidsförvaltningen. Med anledning av att denne nämndsekreterare nu går ner i arbetstid tar kansliavdelningen över arbetsuppgifterna för kultur- och fritidsnämndens administration samt budget som beräknas till 25 % av tjänsten, motsvarande 170 tkr.

Ekonomiska perspektiv

Årets resultat för 2027 på 1,2 miljoner kronor är alldeles för lågt och långt ifrån kommunens mål för god ekonomisk hushållning. Ambitionen är att under planperioden öka resultatet

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

successivt varje år för att nå målet 2029 men det kräver fortsatt arbete med prioriteringar, effektiviseringar och långsiktiga anpassningar av verksamheterna.

Beslutsunderlag

Bilaga: Budgetdokument med vision, fullmäktigemål, mål för god ekonomisk hushållning, resultatbudget, kassaflödesbudget, balansbudget, investeringsplan samt ramfördelning per nämnd inklusive elevvolymer för förskola och skola.
Tjänsteskrivelse från ekonomiavdelningen, 2026-10-26

Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar bifall till liggande budgetförslag.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att skattesatsen för den kommunala utdebiteringen är oförändrad 20,75 kr,

att för utökad investeringsbudget företa nyupplåning 2027 med högst 120 miljoner kronor,

att omsätta befintliga lån på 155 miljoner kronor som förfaller under 2027,

att checkräkningskredit inte är aktuellt,

att anta föreliggande förslag till vision, fullmäktigemål och mål för god ekonomisk hushållning,

att eventuella volymförändringar inom barn- och utbildningsnämndens verksamhet regleras i budgeten två gånger per år, efter mätning i februari samt september. För barnomsorgen sker ytterligare två avstämningar per år, efter mätning i april och november,

att eventuella volymförändringar inom socialnämndens verksamhet vid behov omdisponeras från anslag på finansförvaltningen,

att budget motsvarande 25% nämndssekreterare, 170 000 kronor, flyttas från kultur- och fritidsnämnden till kommunstyrelsen,

att avsätta 150 000 kronor till kommunfullmäktiges förfogande, samt

att i övrigt godkänna budgetförslag inklusive uppdrag/åtagande per nämnd enligt bilaga.

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

Beslut skickas till

Ekonomiavdelningen
Förvaltningschefer
Nämnder

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§151

Internkontrollplan för kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen 2027

2026/341

Beskrivning av ärendet

Intern kontroll syftar till att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister vilka kan hindra organisationen från att uppnå sina mål på ett säkert och effektivt sätt. Arbetet ska leda till en verksamhet som präglas av stabilitet, öppenhet och rättssäkerhet samt förhindra att allvarliga fel begås. Utifrån detta syfte föreslås härmed internkontrollplan för kommunlednings-förvaltningen och tekniska förvaltningen 2027. Kontrollmomenten i planen är identifierade utifrån en riskanalys som gjorts av verksamheterna. Risker har identifierats och skattats utifrån sannolikhet och konsekvens, där höga värden på båda föranlett kontrollmomenten i planen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomiavdelningen, 2026-10-26
Internkontrollplan 2027 kommunledningsförvaltningen
Internkontrollplan 2027 teknisk förvaltning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta internkontrollplan för 2027 för kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen.

Beslut skickas till

Förvaltningscheferna

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§152

Uppdatering av program för uppföljning av privata utförare

2026/242

Beskrivning av ärendet

Kommunen är ansvarig, förutom för sin verksamhet i egen regi, även för verksamhet som genom avtal överlämnas till privata utförare. Kommunen ska därför kontrollera och följa upp dessa verksamheter. Dessutom ska kommunen genom avtalen försäkra sig om tillgång till information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn.

För att stärka styrningen och strukturen på uppföljningen ska fullmäktige, enligt KL kap 5 § 3, varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare på uppdrag av kommunen.

Den 1 juli 2026 trädde nya lagändringar i kraft med syfte att stärka styrnings- och uppföljningskedjan när kommunala angelägenheter lämnas över till privata utförare så att välfärdsbrott, oseriösa aktörer och korruption inom välfärden kan motverkas. Lagändringen innebär därmed ett förtydligande om att kommunstyrelsen även ska ha uppsikt över nämndernas kontroll och uppföljning och dessutom årligen rapportera om detta till fullmäktige.

Det är upp till varje kommun att bestämma hur styrelsens rapportering till fullmäktige ska gå till och när den ska göras. Den bör dock vara tillräckligt omfattande för att fullmäktige ska få en överblick över kontrollen av de verksamheter som lämnats över till privata utförare. Enligt författningskommentarerna kan rapporteringsskyldigheten exempelvis fullgöras genom att styrelsen initierar ett separat ärende i fullmäktige, redovisar informationen i årsredovisningen eller inkluderar den i budgetförslaget. I föreliggande uppdaterat program föreslås att nämndernas återrapportering till fullmäktige läggs fram som ett eget separat ärende varje år under Q1.

I övrigt har programmet uppdaterats med definition av vad som menas med privata utförare i detta sammanhang.

I förslag till beslut förtydligas även att styrelsen och nämnderna ska ta fram egna rutiner för uppföljning och kontroll, ifall sådana inte redan är framtagna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-21, § 185
Tjänsteskrivelse från kanslichef, 2026-08-06
Uppdaterat program för uppföljning av privata utförare

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att anta uppdaterat program för uppföljning av privata utförare, samt

att uppdra åt kommunstyrelsen och berörda nämnder att uppdatera sina rutiner för uppföljning och återrapportera om dessa till kommunfullmäktige senast i mars 2027.

Beslut skickas till

Styrelsen och nämnderna

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§153

Sammanträdestider 2027

2026/301

Beskrivning av ärendet

Kansliavdelningen har tagit fram ett förslag på sammanträdesplan för kommunstyrelsen, dess arbetsutskott och kommunfullmäktige för år 2027.

Kommunfullmäktige sammanträder på föreslagna datum, kl. 19.00 förutom i december, då sammanträdet börjar kl.18.00.

Kommunstyrelsens sammanträde börjar kl. 17.00 och arbetsutskottet kl. 13.30. Arbetsutskottets sammanträde den 10 februari ligger i anslutning till bokslutsberedningen och för att hinna klart det mötet föreslås arbetsutskottet börja kl. 14.15.

Kansliavdelningen föreslår även för 2027 att sammanträdesplanen ska fastställas med sammanträde för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i augusti, och att sammanträde ställs in om behovet inte skulle finnas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-21, §186
Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2026-09-09

Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar att tiden för kommunstyrelsen ändras till 13:30-16:30

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

I övrigt beslutar kommunstyrelsen enligt liggande förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa följande datum

Arbetsutskottet kl. 13.30

20 januari	18 augusti
10 (kl. 14:15), 17 februari	8, 22 september

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

10, 17 mars	13, 20 oktober
14, 28 april	10, 24 november
12, 26 maj	15 december
16 juni	

Kommunstyrelsen 17.00

13 januari	9 juni
3 februari	11 augusti
3 mars	1 september
7 april	6 oktober
5 maj	10 november
	1 december

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att fastställa följande datum

Kommunfullmäktige kl. 19.00

25 januari	23 augusti
15 februari	27 september
22 mars	25 oktober
26 april	22 november
24 maj	20 december (kl. 18.00)
28 juni	

Reservation

Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M), Gunilla Svensson (S), Therese Långberg (M), Boris Svensson (S) och Börje Norén (C) reserverar sig mot beslutet.

Beslut skickas till

Kansliavdelningen

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§154

Svar på motion från Irene Dahl (L) och Mats Olofsson (L) om vägvisning till turistmål

2026/25

Beskrivning av ärendet

Kommunikationsavdelningen har tidigare tagit fram ett svar på en motion om vägvisning till kommunens turist- och besöksmål. Efter att ärendet återremitterats har underlaget kompletterats med ytterligare information om typen av skyltar som exemplifierats i motionen samt hantering av information som vägvisning. Underlaget har även kompletterats med en bedömning av hur skyltning kan påverka stadsbilden och kommunens offentliga miljöer.

I beredningen har kommunikationsavdelningen samlat in information från Vimmerby kommun och från berörda verksamheter inom kommunen. Även undersökningar om internetanvändning och hur digitala tjänster används inför och under besök på olika platser har beaktats.

De typer av skyltar som lyfts fram i ärendet innebär både investerings- och underhållskostnader. En skyltstolpe med hänvisande pilar beräknas kosta cirka 70 000 kronor att köpa in och sätta upp. En större informationstavla av den typ som används i Vimmerby kostar cirka 30 000 kronor i ensidigt utförande. En sådan skylt behöver dessutom stripas om ungefär vartannat år på grund av slitage. Såväl omstripning som reparationer behöver köpas in externt.

Båda skyltlösningarna har begränsat utrymme, vilket kräver ett urval av vilka besöksmål som ska visas. Kommunen har många offentliga och privata besöksmål och kan inte skylta till samtliga. Om enskilda privata verksamheter inkluderas behöver urvalet kunna motiveras utifrån tydliga och likvärdiga kriterier.

Besökare planerar i stor utsträckning sina resor digitalt och använder internet, karttjänster och appar för att hitta besöksmål och få vägbeskrivningar. Enligt Internetstiftelsens undersökning *Svenskarna och internet* använder 97 procent av svenskarna internet och 93 procent gör det dagligen. Tjänster som Google Maps ger information om besöksmål, resväg, restid och närliggande aktiviteter. Vid järnvägsstationen i Klippan finns redan en skylt som beskriver vad en besökare kan göra i kommunen. Skylten innehåller en QR-kod som leder till Söderåsen.com, där information om kommunens besöksmål och aktiviteter finns samlad.

Kommunikationsavdelningens samlade bedömning är därför att resurser i första hand bör prioriteras till digitala kanaler och till utveckling av digital information för besökare, snarare än till nya fysiska vägvisningsskyltar.

Plan- och byggavdelningen konstaterar samtidigt att kommunen saknar ett samlat skyltprogram eller motsvarande riktlinjer. Det finns därför inget gemensamt stöd för hur skyltar ska utformas, placeras eller vilka besöksmål som ska omfattas. Skyltar som tas fram

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

vid olika tillfällen och utan gemensamma principer riskerar att få skilda uttryck och bidra till en mindre sammanhållen stads- och besöksmiljö.

Behovet av fysisk vägvisning varierar också mellan olika delar av kommunen och behöver ta hänsyn till den omgivande miljön och de skilda förutsättningarna på platserna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-21, § 187
Motionssvar från kommunikationsavdelningen 2026-09-25
PM Bilaga till svar på motion om vägvisning till turistmål

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att anse motionen besvarad.

Beslut skickas till

Kommundirektören
Kommunledningsförvaltningen

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§155

Elevvolymer barn- och utbildningsnämnden

2026/326

Beskrivning av ärendet

Budgetramen för barn- och utbildningsnämnden anpassas utifrån förändringarna i antal barn/elever och mäts två gånger per år för grundskola och gymnasieskola och fyra gånger per år för förskolan. Avstämning för hösten har gjorts i september för samtliga verksamheter. Tillsammans med utfallet för våren tas ett snittantal fram för 2026. Höstens mätning visar att antalet barn/elever minskat jämfört med det antal som prognostiserades för 2026 i våras. Ramen för barn- och utbildningsnämnden minskas därmed 2,9 mnkr enligt bilaga. Ny avstämning för förskolan kommer ske i november.

Ekonomiska perspektiv

Budgetramen för barn- och utbildningsnämnden minskas med 2,9 mnkr utifrån minskat barn/elevantal i verksamheten. Budgeten flyttas till finansförvaltningen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-21, § 190
Bilaga med elevvolymer 2026.

Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen om att budget motsvarande 2,9 mnkr omdisponeras från barn- och utbildningsnämnden till finansförvaltningen.

Beslut skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Ekonomiavdelningen

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§156

Initiativärende om stängning av friskvårdsverksamheten i Ljungbyheds IH

2026/342

Beskrivning av ärendet

Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M) och Börje Norén (C) har lämnat in ett initiativärende i vilket man föreslår

att kommunstyrelsen beslutar att uppdra till Kommunledningsförvaltningen tillsammans med Kultur- och fritidsförvaltningen att snarast utreda frågan om kommunens offentliga säljverksamhet och i samråd med jurister från SKR eftersom frågan i hög grad är av principiell karaktär.

att kommunstyrelsen uppmanar kultur- och fritidsnämnden att återöppna friskvårds-verksamheten i idrottshallen Ljungbyhed.

Beslutsunderlag

Initiativärende från S, M, C

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera initiativärendet för beredning.

Beslut skickas till

Förvaltningen

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§157

Redovisning av delegeringsbeslut

2026/57

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt antagen delegeringsordning. Dessa beslut redovisas till kommunstyrelsen. Kansliavdelningen har sammanställt en lista för delegeringsbeslut fattade i augusti och september.

Redovisade ärenden:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2026-10-21

- Lista med redovisning för delegeringsbeslut för oktober

Beslutsunderlag

Rapport delegeringsbeslut oktober
Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2026-10-28

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

___

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

§158

Informationsärende

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information om följande ärenden

- Protokoll funktionshinderrådet 2026-09-09
- Protokoll pensionärsrådet 2026-09-11
- Protokoll Räddningsnämnden 2026-10-12

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

———

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Anna Karin Marianne Andresen
Date: 2026-11-09 16:20:41
BankID refno: 01a1c0e5-8dd3-77db-a817-7c8cc6052c65

Kommunstyrelsens ordförande: Anna Andresen

Signed by: KARL LEOPOLD TONNY SVENSSON
Date: 2026-11-09 12:37:04
BankID refno: 01a1c018-e906-74da-bf00-45b406a124f7

Ledamot: Tonny Svensson

Signed by: KRISTINA PANDUROVIC BARON
Date: 2026-11-09 11:50:12
BankID refno: 01a1bfed-f074-77f0-bde5-40178a6bd50c

Kommunsekreterare: Kristina Pandurovic Baron

Signature reference: 6c95cdce-5862-4915-bc68-a47b2e75019a

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.