

Barn- och utbildningsnämnden
Paragrafer
42-53

Plats och tid	Förskolan Gläntan, 2026-04-21, 17:30-19:40
Beslutande ledamöter	Andreas Olofsson (-), ordförande Helena Dådring (VF), 1:e vice ordförande Tonny Svensson (M), 2:e vice ordförande Elin Luckmann (-), §§ 45-53 Richard Kronquist (-) Charlotte Eliasson Anderberg (KD) Christina Blomkvist (S) Freddy Andersson (M)
Tjänstgörande ersättare	Anne Rundberg (-), ersätter Elin Luckmann (-), §§ 42-44 Anders Nilsson (S), ersätter Jessica Svensson (S), §§ 42-44 Katarina Nimé (V), ersätter Jessica Svensson, §§ 45-53
Ej tjänstgörande ersättare	Mikael Persson (C) Anne Rundberg (-) Therese Larsson (VF) William Garpenholm (-) Anders Nilsson (S) §§ 45-53 Katarina Nimé (V)
Övriga närvarande	Rose-Marie Lindahl, rektor, §§ 42-44 Anne Sögaard, myndighetschef, §§ 42-45 Caroline Ekstrand, förvaltningschef Mattias Säflund, verksamhetschef Amanda Borg, nämndsekreterare
Utses att justera	Richard Kronquist
Sekreterare	Amanda Borg
Ordförande	Andreas Olofsson
Justeringsperson	Richard Kronquist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-04-21

Datum för anslags uppsättande: 2026-04-24

Datum för anslags nedtagande: 2026-05-16

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Amanda Borg

Barn- och utbildningsnämnden
Paragrafer
42-53

§	Ärende	Dnr	Sida
---	--------	-----	------

§ 42	Val av justeringsperson		4
§ 43	Fastställande av föredragningslistan		5
§ 44	Information och rundvandring förskolan Gläntan		6
§ 45	Arbetsmarknads- och utvecklingsenhetens organisatoriska tillhörighet	2026/39	7 - 8
§ 46	Tillbyggnad av Flygteknikcenter	2026/27	9 - 10
§ 47	Förslag om blockering av sociala medier på skolans datorer och lånedatorer	2025/145	11 - 12
§ 48	Information om mellanstadiesatsningen	2026/41	13 - 15
§ 49	Rapport från ordförande och ledamöter	2026/8	16
§ 50	Rapport från förvaltningen	2026/9	17
§ 51	Rapport om arbetsmiljö	2026/10	18
§ 52	Redovisning av delegeringsbeslut	2026/4	19
§ 53	Informationsärenden		20

§42

Val av justeringsperson

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att utse Richard Kronquist (-) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§43

Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att ärende ”Förslag om förändrade öppettider inom pedagogisk omsorg” utgår,
att i övrigt fastställa föredragningslistan.

§44

Information och rundvandring förskolan Gläntan

Beskrivning av ärendet

Rektor Rose-Marie Lindahl informerar om förskolan Gläntan, bland annat avseende antal barn, personal och avdelningar. Förskolan är nybyggd och har varit i drift i cirka 1,5 år. Tre förskolor har slagits samman till en och bildade då Gläntan.

Barn- och utbildningsnämnden får en rundvandring i lokalerna och ges möjlighet att ställa frågor.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

§45

Arbetsmarknads- och utvecklingsenhetens organisatoriska tillhörighet

2026/39

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknads- och utvecklingsenheten (AME) är i dag organiserad inom barn- och utbildningsförvaltningen. Med anledning av ny och kommande lagstiftning, bland annat ny socialtjänstlag och förslag om nationell aktivitetsplikt, finns ett behov av att utreda om enheten på sikt bättre hör hemma inom socialförvaltningen.

En utgångspunkt är att oavsett AME:s organisatoriska tillhörighet ska ett nära samarbete mellan de båda förvaltningarna fortgå. Vidare är utredningens rekommendation att ett eventuellt övertag behöver föregås av att AME är rätt dimensionerad; vad gäller personal, budget och lokaler. Utredningen visar på både för- och nackdelar med en förändring av organisatorisk tillhörighet.

Förvaltningarna rekommenderar en förflyttning av AME till socialförvaltningen från och med 1 januari 2027. En flytt innebär flera organisatoriska fördelar, särskilt kopplat till ny lagstiftning som anger att Socialnämnden kommer att ha det övergripande ansvaret för aktivitetsplikten. AME kommer vid övergång till socialförvaltningen ta ett helhetsgrepp kring alla individer i målgruppen med stödbehov, exempelvis personer som står långt ifrån arbetsmarknaden och i behov av olika samordnade insatser.

Förslaget medför att barn- och utbildningsnämndens reglemente behöver revideras. Nuvarande ansvarsområde för AME tas bort från nämndens reglemente och flyttas över till socialnämnden.

Ekonomiska perspektiv

AME:s ekonomiska ram inom barn- och utbildningsnämnden föreslås ograverat överföras till socialnämnden från och med den 1 januari 2027, till exempel avseende personal, budget och lokaler.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-09, § 40

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, 2026-03-23

Utredning av arbetsmarknads- och utvecklingsenhetens organisatoriska tillhörighet i Klippans kommun

Förslag på revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente

Barn- och utbildningsnämnden
2026-04-21

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta
att arbetsmarknads- och utvecklingsenheten förflyttas från barn- och utbildningsnämnden till
socialnämnden från och med den 1 januari 2027, samt
att godkänna revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente enligt förslag.

Beslut skickas till

Socialnämnden
Kommunstyrelsen

§46

Tillbyggnad av Flygteknikcenter

2026/27

Beskrivning av ärendet

Behovet av en framtidssäkring av lokalerna för flygteknikcenter uppmärksammades i maj 2023 utifrån att lokalerna behövde moderniseras och anpassas till dagens arbetsmiljökrav, samt att kunna uppnå en samlad gruppering av byggnaderna för utbildningen på flygområdet. Till exempel hade hangarportarna uppnått sin tekniska livslängd och ventilationsanläggning saknades i en av hangarerna (byggnad 85).

Barn- och utbildningsnämnden (BUN) beslutade 2023-12-19 att ge förvaltningen i uppdrag att initiera en förstudie, tillsammans med berörda parter, för att utreda förutsättningarna för Flygteknikcenter. Vidare beslutades en ansökan om möjlighet till utökning av antalet platser på utbildningen i samband med förnyad ansökan, med ett åtföljande krav på större teorisalar i verksamheten.

Vid barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott (BUN AU) möte 2024-05-16 redovisades tre alternativa förslag på utformning av lokaler. Ärendet återremitterades med begäran om fördjupad utredning av utformning och en preliminär kostnadsberäkning för alternativen ”All inclusive” och ”Combo”.

I samband med BUN mötet 2024-11-26 återremitteras ärendet med en begäran om ett förtydligande avseende driftkostnader samt kostnad kontra intäkt.

Vid BUN mötet 2025-02-25 bryts förslagen på åtgärder för byggnad 83 och byggnad 85 ut som fas 1 för ett beslut i kommunstyrelsen under våren 2025. Den fortsatt utveckling av Flygteknikcenter, fas 2, lyfts ut som ett separat ärende efter vidare utredning och framtagande av ett konkret förslag.

I mars 2026 presenterades förslag på tillbyggnad av Flygteknikcenter, i enlighet med benämningen Combo, mellan byggnad 83 och byggnad 85. Förslaget på tillbyggnad inrymmer teorisalar anpassade till 28-elevers klasser, fysiklabbsal, examinationssal, arbetsplatser för personal, bibliotek, grupprum, rum för elevhälsan, mötesrum, pausrum för personal och för elever. Byggnationen kommer att ersätta byggnad 34 och byggnad 17. Därmed får Flygteknikcenter en sammanhängande byggnation på Hangarvägen, i stället för att som idag ha utbildningen utspridd i olika lokaler på Campusområdet. BUN noterade informationen till dess att kostnadsberäkningar och driftskalkyler presenteras som beslutsunderlag.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram underlag som beskriver etapp 2, inkluderat kalkyl, samt även beskrivning av fortsatt utvecklingen.

Ekonomiska perspektiv

Kostnadsberäkningar och driftskalkyler baseras på projektkostnaderna från fastighetsägaren för att kunna fastställa de externa hyreskostnaderna eller lokalhyran. Drifts- eller lokalkostnader har uppskattats, men mer exakta kostnader kan inte tas fram i nuvarande skede. Driftskostnaderna kan rimligt antas bli lägre per kvadratmeter i nybyggda och mer energieffektiva lokaler än de äldre lokaler som ersätts. Även beslut om gränsdragningen mellan fastighetsägare, fastighetsavdelning och verksamheten kommer att ha påverkan på driftskostnaderna och ska slutgiltigt fastställas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, 2026-04-15
FTC-Framtidens Flygteknikcenter BUN Q2 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att till kommunstyrelsen översända en förfrågan om ett beslut om genomförande av etapp 2 och att ge fastighetsavdelning i uppdrag att teckna 20-årigt hyresavtal, inklusive nödvändiga uppdateringar utifrån bifogade underlag, för tillbyggnad mellan byggnad 83 och byggnad 85.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Verksamhetschef för frivilliga skolformer

§47

Förslag om blockering av sociala medier på skolans datorer och lånedatorer

2025/145

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämndens ordförande har framställt en skrivelse om förslag på blockering av sociala medier på skolornas datorer och lånedatorer.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott fick den 12 februari 2026 redovisat olika alternativ för att genomföra blockering av sociala medier på skolornas datorer och lånedatorer. Arbetsutskottet önskade ett förtydligande av skillnader mellan Smoothwalls två varianter.

Förtydligande om skillnad mellan Smoothwall Classwize och Smoothwall Filter

Smoothwall Classwize är ett molnbaserat klassrumshanteringsverktyg som ger lärare realtidskontroll över elevers online-aktivitet under lektioner. Det erbjuder funktioner såsom att se vilka elever som är på eller av uppgift, blockera eller öppna webbsidor för klassen, pausa internet, och kommunicera diskret via live-chatt. Det fungerar som ett komplement till Smoothwall Cloud Filter men kan inte åsidosätta filterblockeringar.

Smoothwall Filter är en realtids webbinnehållsfiltreringslösning som skyddar elever mot olämpligt och skadligt innehåll på nätet. Den analyserar webbsidor vid sidladdning, blockerar skadligt material direkt, hanterar HTTPS-inspektion, tillåter granulara policyinställningar och fungerar på flera plattformar. Filter är överordnat Classwize och gäller organisationens hela nätverk.

Rekommendation är att man inför med Smoothwall Filter för att centralt blockera tillgången till sociala medietor via webbläsare på elev- och lånedatorer i Klippans kommun. Hanteringen av innehållet i webbläsarna Edge och Chrome kan därmed hanteras centralt och samma riktlinjer gäller alla kommunens elev- och lånedatorer. Införandet av Classwise innebär en bred utbildningsinsats för lärare i kommunen då i Classwise är det lärarna som monitorerar innehållet i elevernas webbläsare. Classwise är ett komplement till Smoothwall Filter.

Ekonomiska perspektiv

Med **Smoothwall Filter** tillkommer kostnader enligt nedan:

Avtal på 1 år, 2500 elever: 97 500kr (39,02kr per elev och år)

Avtal på 3 år, 2000 elever: 187 380kr (31,23kr per elev och år)

Med **Smoothwall Classwize** tillkommer kostnader enligt nedan:

Avtal på 1 år, 2500 elever: 48 275kr/år (19,31kr per elev och år)
Avtal på 3 år, 2500 elever: 115 775kr/år (15,43kr per elev och år)

Priset på avtal med Smoothwall Filter på tre år är baserat på 2000 elever (grundskolan). Övriga förslag är för 2500 elever (grund- och gymnasieskola). Skillnaden beror på att förvaltningen fått en ny offert för avtal på tre år med Smoothwall Filter för enbart grundskolan.

Med systemen behövs en person som hanterar systemet centralt i sin tjänst - uppskattning är att ca 5% kan gå för kontroll av systemets innehåll, hantering av system, kontakt med verksamheten och kontakt med EttIT vid uppdateringar och så vidare. Vid uppstarten uppskattas resursbehovet vara högre än 5%.

Ett IT som behöver hantera utskjutning av programvara, minst en gång vid starten och i behov vid kommande uppdateringar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-09, § 38
Tjänsteskrivelse från digitaliseringsstrateg, 2026-03-26

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt förvaltningen att teckna ett treårigt avtal för tjänsten Smoothwall Filter för grundskolan, under förutsättning att DPIA godkänns.

Beslut skickas till

Digitaliseringsstrateg

§48

Information om mellanstadiesatsningen

2026/41

Beskrivning av ärendet

Forskning tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningens egna resultat visar tydligt att tidiga och systematiska stödinsatser ger långsiktiga effekter på elevers kunskapsutveckling. I Klippans kommun kan vi se att övergången mellan årskurs 3 och årskurs 4 är en särskilt känslig fas, där en del elever riskerar att tappa fart i sin progression. Den stadieövergången innebär ökade krav, större ämnesbredd och förändrade arbetssätt – vilket ställer höga krav på både undervisning och stödstrukturer. En politisk satsning 2026 görs nu på 2 miljoner kronor med inriktning på att stärka kunskapsutvecklingen med tidiga insatser till mellanstadiet.

Analysen i det systematiska kvalitetsarbetet visar att två områden är särskilt betydelsefulla att fokusera kring:

1. **Språkutveckling**, som fortsatt är en grundläggande framgångsfaktor för elevernas måloppfyllelse.
2. **Matematik**, där förvaltningen ser ett behov av förstärkta insatser för att långsiktigt höja resultaten och öka behörigheten till så väl yrkesförberedande program som högskoleförberedande program i gymnasieskolan. Genom att fördjupa elevers kunskaper i matematik ser vi också att undervisningen kan bidra till att öka intresset för STEM ämnena.

Mot denna bakgrund ser förvaltningen att den politiskt riktade mellanstadiesatsning riktas till årskurs 4.

Satsningen avser att skapa stabila, förutsägbara och kvalificerade undervisnings- och stödinsatser för elever i årskurs 4. Genom att kombinera kompetensutveckling, personalförstärkning och tydliga uppföljningsstrukturer förväntas insatsen både lindra övergången från lågstadiet och bidra till ökade kunskaper långsiktigt.

Fokusområden:

- **Matematikutveckling** – riktade insatser för att stärka undervisningens kvalitet och elevernas kunskapsutveckling.
- **Språkutveckling** – fortsatta satsningar på språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt i alla ämnen.
- **Stöd vid övergångar** – fokus på att skapa kontinuitet, samarbete och trygga överlämningar mellan årskurserna.

Finansiering

För budgetåret 2026 har 2 miljoner kronor avsatts inom finansförvaltningens budgetram vilket ska användas till en mellanstadiesatsning. Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att

Barn- och utbildningsnämnden
2026-04-21

satsningen ska göras mot de elever som går i årskurs 4 vilket framgår av tjänsteskrivelsens tidigare rubriker. I enlighet med bestämmelser i skollag (2010:800) ska resurser även fördelas för de elever som är folkbokförda i Klippans kommun men vars utbildning anordnas av annan huvudman. En likvärdig fördelning av resurserna innebär att 2 000 000 kronor skulle fördelas jämnt utifrån totala antal elever i årskurs 4 vilket kan ses i tabell 1 och 2. Utifrån denna fördelning skulle cirka 93% av total budgetram tillfalla kommunens egna skolor och resterande fördelas mot externa huvudmän.

Belopp som ska fördelas, kronor	2 000 000
Antal elever i ÅK 4 (2026-01-12)	180
Kronor per elev	11 111
Klippans egna skolor, kronor	1 866 000
Krika bygdeskola, kronor	78 000
Skolor utanför Klippans kommun, kronor	56 000

Tabell 1. Beräknat belopp per elev samt total fördelning. Notera att samtliga skolor utanför Klippans kommun har slagits ihop till en grupp.

Skolenhet	Antal elever åk 4	Jämna tusentals kronor per skola
Kungsfiskareskolan	48	533 000
Ljungbyhedsskolan	36	400 000
Pilagårdsskolan	36	400 000
Antilopenskolan	27	300 000
Vedby skola	11	122 000
Östra Ängsskolan	10	111 000
Krika Bygdeskola f-6, ekonomisk förening	7	78 000
Skolor utanför Klippans kommun	5	56 000

Tabell 2. Antal inskrivna elever per skola 2026-01-12 samt fördelning per skola. Notera att samtliga skolor utanför Klippans kommun har slagits ihop till en grupp.

Uppföljning och utvärdering

Arbetet kommer att följas upp genom:

- **Kvalitetsdialoger två gånger per år**, där varje skola redovisar progression, analys och behov.
- **Långsiktig uppföljning kopplat till nämndens mål**, särskilt måluppfyllelse i matematik, språk och behörighet till gymnasieskolans yrkesprogram och högskoleförberedande program samt minskade antal omval på grund av att elever är bättre rustade i matematikkunskaper.

Barn- och utbildningsnämnden
2026-04-21

- Lokala indikatorer för att följa övergångar, resultatutveckling och elevgruppers progression.
- Rapportering till nämnden 1 ggr/termin.

Sammanfattning

Mellanstadiesatsningen syftar till att stärka elevernas utveckling i ett kritiskt skede och ge långsiktigt förbättrade resultat. Riktade insatser i årskurs 4, med särskilt fokus på matematikutveckling, språkutveckling och trygga övergångar, bedöms ge både direkt och framtida effekt på elevernas kunskaper och måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-09, § 41
Tjänsteskrivelse från förvaltningschef, 2026-03-31

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

§49

Rapport från ordförande och ledamöter

2026/8

Beskrivning av ärendet

Andreas Olofsson (-) informerar om Flygteknikcenters öppet hus.

Andreas Olofsson (-) lyfter studiero i klassrummen på högstadiet. Med anledning av uppfattningen att det förekommer brister i studieron på högstadiet föreslås att nämnden beslutar att ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram en svarsenkät om studiero i klassrummet. Svarsenkäten ska gå ut till kommunens högstadielklasser 7-9 med önskan att enkäten innefattar studiero utredning klass/årskurs och ämne. Förvaltningen ska återkomma på nästa nämndsmöte om hur de har tänkt lägga upp det och presentera en tidsplan och genomförande. Resultatet ska presenteras för nämnden efter utredningen om studiero är klar.

Elin Luckmann (-) lyfter en fråga om uppdraget som förstelärare. Förvaltningschef informerar om hur uppdraget fungerar.

Yrkanden

Helena Dådning (VF) och Katarina Nimé (V) yrkar bifall till Andreas Olofssons (-) förslag.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram en svarsenkät om studiero i klassrummet. Svarsenkäten ska gå ut till kommunens högstadielklasser 7-9 med önskan att enkäten innefattar studiero utredning klass/årskurs och ämne. Förvaltningen ska återkomma på nästa nämndsmöte om hur de har tänkt lägga upp det och presentera en tidsplan och genomförande. Resultatet ska presenteras för nämnden efter utredningen om studiero är klar, att i övrigt notera informationen.

Beslut skickas till

Förvaltningschef
Verksamhetschef för grundskolan

§50

Rapport från förvaltningen

2026/9

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen informerar om följande:

- Kommande reformer som påverkar verksamheten. Bland annat elevhälsans form, lärares arbetstider, rektorns pedagogiska ledarskap samt 10-årig grundskola. En del av reformerna kan innebära kostnadsökningar för verksamheterna.
- Ny rektor vid Ljungbyhedsskolan börjar i maj.
- Nya rutiner för att säkra arbetsmiljön vid Ljungbyhedsskolan med anledning av renoveringen.
- Renoveringen av Vedby skola har påbörjats.
- Förvaltningen har fått i uppdrag att ta fram en kompetensförsörjningsplan.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

§51

Rapport om arbetsmiljö

2026/10

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden delges antal anmälningar om kränkande behandling, antal tillbud och olycksfall samt statistik över sjukfrånvaro under perioden 2026-03-01 - 2026-03-31.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-09, § 44

Sjukfrånvaro, mars 2026

Kränkningssanmälningar, mars 2026

Olycksfall och tillbud, mars 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

§52

Redovisning av delegeringsbeslut

2026/4

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänsteperson i enlighet med barn- och utbildningsnämndens delegeringsordning. Enligt gällande delegeringsordning anmäls beslut fattade på barn- och utbildningsnämndens uppdrag.

Redovisade ärenden:

- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-09, §§ 35-45
- Sammanställd lista över delegeringsbeslut för perioden mars till april 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare, 2026-04-15

Sammanställd rapport över delegeringsbeslut, mars till april 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

§53

Informationsärenden

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden tar del av följande informationsärenden:

- Protokoll pensionärsrådet 2026-03-06
- Verksamhetsberättelse Familjens hus 2025

BUN 2025/135

- Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen i ärende 2025:8476

BUN 2025/144

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2026-04-08, Svar på förslag om att införa språkrav i svenska vid nyanställning inom skola och förskola

BUN 2026/2

- Information om problematisk frånvaro 2026 till nämnd, april 2026

BUN 2026/6

- Statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2026
- Statsbidrag för införande av ämnesbetyg för 2026
- Statsbidrag för undervisning under skollov för 2026
- Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling för 2026

BUN 2026/29

- Beslut om avslutat ärende avseende anmälan om kränkande behandling vid Ljungbyhedskolan

BUN 2026/44

- Information om regeringens satsning på sommarjobb och jobb för ungdomar
- Fördelning av medel för statligt finansierade kommunala ungdomsjobb 2026 - Sommarjobb för ungdomar och Jobb för ungdomar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Andreas Olofsson

Richard Kronquist

Nämndsekreterare: Amanda Borg