

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Paragrafer
181-194

Plats och tid	Sessionssalen, 2025-10-22,13:30 – 15:45
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M), ordförande Elin Luckmann (-), 1:e vice ordförande Johan Petersson (S), 2:e vice ordförande Robert Larsson (KD), ej § 191 pga. jäv Tonny Svensson (M) §§ 181-187
Tjänstgörande ersättare	Börje Norén (C), ers: Tonny Svensson (M) §§188-194 Helena Dådring (VF) ers: Robert Larsson (KD) §191
Ej tjänstgörande ersättare	Börje Norén (C) §§ 181-187 Boris Svensson (S) Helena Dådring (VF)
Övriga närvarande	Tord Andersson, projektledare § 184 Mattias Säflund, verksamhetschef § 186 Alexandra von Post, plan- och byggchef § 185 Anders Björkqvist, avdelningschef kultur § 187 Annika Toft, bibliotekschef § 187 Tomas Rikse, kommundirektör Mathias Karlsson, teknisk chef Peter Bellander, ekonomichef Cecilia Christensen, kanslichef Kristina Pandurovic Baron, kommunsekreterare
Utses att justera	Elin Luckmann
Sekreterare	Kristina Pandurovic Baron
Ordförande	Anna Andresen
Justeringsperson	Elin Luckmann

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2025-10-22

Datum för anslags uppsättande: 2025-10-29

Datum för anslags nedtagande: 2025-11-20

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Paragrafer
181-194

§	Ärende	Dnr	Sida
---	--------	-----	------

§ 181	Val av justeringsperson		4
§ 182	Fastställande av föredragningslista		5
§ 183	Kurser och konferenser		6
§ 184	Information om nuläge gällande Rönneåprojekt	2025/263	7
§ 185	Förutsättningar för revidering av programpriser gymnasiet 2026	2025/293	8 - 9
§ 186	Statusuppdatering kring planläget i Klippans kommun		10
§ 187	Antagande av biblioteksplan för Klippans kommun 2025-2030	2025/274	11 - 12
§ 188	Regional transportinfrastrukturplan 2026-2037	2025/7	13
§ 189	Svar på motion från Katarina Nimé (V) om Stadsodling	2025/95	14 - 15
§ 190	Svar på återremittering av förslag om en översyn av kommunens anställningspolicy för skolpersonal	2024/458	16 - 17
§ 191	Söderåsens miljöförbunds halvårsredovisning 2025	2025/252	18
§ 192	Delårsrapport per 2025-08-31 för gemensam räddningsnämnd	2025/127	19
§ 193	Internkontrollplan för kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen 2026	2025/285	20
§ 194	Information från tekniska förvaltningen		21

§181

Val av justeringsperson

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att utse Elin Luckmann (-) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§182

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att fastställa föredragningslistan med tillägg av nytt ärende 5 ”Förutsättningar för revidering av programpriser gymnasiet 2026”.

§183

Kurser och konferenser

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet beslutar om deltagande i kurser och konferenser. Till dagens sammanträde finns det inga kurser.

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

§184

Information om nuläge gällande Rönneåprojekt

2025/263

Beskrivning av ärendet

Projektledaren informerar arbetsutskottet om status gällande den väntade domen i utrivning av kraftverken samt om tänkbara scenarion beroende på vad beslutet blir.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

§185

Förutsättningar för revidering av programpriser gymnasiet 2026

2025/293

Beskrivning av ärendet

Antalet gymnasieelever folkbokförda i Klippan varierar över åren, men en majoritet väljer att gå utbildningar i Klippans gymnasieskolor. Cirka 35 - 40% väljer kommunala eller fristående utbildningar, till exempel utbildningar som Klippans kommun inte erbjuder. Högre kostnader än budget för elever som går utbildningar hos externa huvudmän påverkar de ekonomiska ramarna för Klippans gymnasier. Om elever har valt dyrare utbildningar än budgeterad snittkostnad behöver Klippans gymnasier sänka sina programpriser, med andra ord spara pengar.

För 2025 är budgetramen 145 487 kr/elev i genomsnitt. Utfallet för elevernas gymnasieval till höstterminen 2025 är 148 421 kr/elev i genomsnitt, vilket är 2 934 kr mer än budgetramen. Prognos för 2026 baserat på elevernas val är ett snittpris för externa elever 151 389 kr/elev, vilket är 6 571 kr över budgetramen. Om kostnaderna för externa elever är högre än budget innebär det att programpriserna i Klippan behöver sänkas för att budgetramen ska klaras, vilket skulle kräva kraftiga nedskärningar i verksamheten.

Om ramen för Klippans egna elever kan höjas till faktiska kostnad kan Klippans gymnasiers programpriser justeras, vilket ger ökade externa intäkter och möjlighet att nå en ekonomi i balans. Utifrån att cirka 60% av Klippans gymnasieskolor är externa elever så innebär varje krona som programpriset kan höjas får verksamheten in två kronor, medan varje krona som ska sparas kräver två kronor i besparing.

För att kunna säkerställa en bättre förutsättning för långsiktigt hållbar ekonomi för Klippans gymnasieskola krävs det en uppdelning av hanteringen av budgeten för Klippans egna elever så att inte Klippans egna elevers val av externa utbildningar har en direkt påverkan på programprisberäkningen för Klippans gymnasieskolor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef (gymnasieskolor, vuxen- och uppdragsutbildning, Yrkehögskola och arbetsmarknad), 2025-10-21

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att höja budgetramen 2026 med 2 500 000 kronor för Klippans egna elever för att täcka kostnaderna för Klippanelevernars gymnasieutbildningar och därmed även möjliggöra en höjning av programpriserna i Klippan,

att kostnaden belastar anslaget på finansförvaltningen avseende volymreglering inom barn- och utbildningsnämnden 2026,

att ta fram en ny modell för hantering av Klippans egna elevers gymnasieutbildningar som inte påverkar förutsättningarna för Klippans gymnasieskolor.

Beslut skickas till

Förvaltningsledning BUF

Barn- och utbildningsnämnden

§186

Statusuppdatering kring planläget i Klippans kommun

Beskrivning av ärendet

Plan- och byggchef ger en uppdaterad status kring planer i kommunen. ksau fick en dragning på junisammanträdet. Sedan dess har en del saker skett. Planer har antagits och upphävts.

Plan- och byggchefen går även igenom planer som är pågående.

Beslutsunderlag

Power point-presentation

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

§187

Antagande av biblioteksplan för Klippans kommun 2025-2030

2025/274

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har godkänt biblioteksplanen för perioden 2025-2030 och skickat över den till kommunfullmäktige för antagande.

Enligt bibliotekslagen (2013:801) ska varje kommun ha en biblioteksplan som fungerar som ett strategiskt styrdokument för utvecklingen av biblioteksverksamheten.

Den föreslagna biblioteksplanen för perioden 2025-2030 har tagits fram i samverkan med berörda aktörer och bygger på bibliotekslagen, skollagen och andra internationella, regionala och kommunala styrdokument. Biblioteksplanen innehåller de områden som folkbiblioteken och skolbiblioteken ska arbeta utifrån för att utveckla biblioteksverksamheten i Klippans kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelning, 2025-10-06

Protokollsutdrag från kultur- och fritidsnämnden 2025-09-17, § 86

Biblioteksplan 2025-2030

Yrkanden

Tonny Svensson (M) yrkar

att biblioteksplanen återremitteras till kultur- och fritidsnämnden i syfte att nedanstående attsatser utreds och redovisas i planen

att biblioteksplanen beskriver formerna för en gemensam handlingsplan, mellan kultur- och fritidsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen, som redogör för samarbetet kring personal, lokaler, mediainköp etc. och som årligen redovisas till facknämnderna,

att frågan om planerna kring ett integrerat folk- och skolbibliotek i Östra Ljungby beskrivs och omnämns i planen, samt

att ärendet efter beredning beslutas och godkänns i såväl kultur- och fritidsnämnden som barn- och utbildningsnämnden innan ärendet upptas för beslut i kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att två förslag till besluter föreligger och lyssnar i första hand på om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och finner att arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet enligt Tonny Svenssons (M) yrkande.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att biblioteksplanen återremitteras till kultur- och fritidsnämnden i syfte att nedanstående uppsatser utreds och redovisas i planen

att biblioteksplanen beskriver formerna för en gemensam handlingsplan, mellan kultur- och fritidsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen, som redogör för samarbetet kring personal, lokaler, mediainköp etc. och som årligen redovisas till facknämnderna,

att frågan om planerna kring ett integrerat folk- och skolbibliotek i Östra Ljungby beskrivs och omnämns i planen, samt

att ärendet efter beredning beslutas och godkänns i såväl kultur- och fritidsnämnden som barn- och utbildningsnämnden innan ärendet upptas för beslut i kommunstyrelsen.

Beslut skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

§188

Regional transportinfrastrukturplan 2026-2037

2025/7

Beskrivning av ärendet

Klippans kommun har mottagit en remiss om *Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037*. Remisstiden gäller fram till 2025-10-31.

Den regionala transportinfrastrukturplanen för Skåne 2026–2037 är Region Skånes plan för hur vägar, kollektivtrafik och cykelvägar ska utvecklas de kommande tolv åren. Syftet är att göra det lättare, säkrare och mer hållbart att resa och transportera varor i hela Skåne – oavsett om man åker bil, buss, tåg eller cykel.

Planen har fokus på ”säker framkomlighet”, alltså att trafiken ska flyta bra utan att äventyra säkerheten. Den ska också bidra till att minska klimatpåverkan, förbättra tillgängligheten i hela regionen, och stärka sambanden mellan stad och landsbygd.

Planen visar hur Skåne ska växa hållbart genom bättre infrastruktur, där människor och företag enklare kan ta sig fram på ett tryggt och miljövänligt sätt.

Tekniska förvaltningen föreslår att Klippans kommun ställer sig bakom familjen Helsingborgs yttrande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-10-13

Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037 – remissversion 2025-06-24

Familjen Helsingborgs yttrande över Region Skånes transportinfrastrukturplan 2026-2037 – 2025-10-13

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att Klippans kommun ställer sig bakom Familjen Helsingborgs yttrande.

Beslut skickas till

Familjen Helsingborg

Trafik- och utvecklingsingenjör

Region Skåne

§189

Svar på motion från Katarina Nimé (V) om Stadsodling

2025/95

Beskrivning av ärendet

En motion har lämnats in av Katarina Nimé (V) i vilken hon yrkar att kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att överse en inventering av möjlig mark för stadsodling och att därefter möjliggöra och stödja stadsodling genom information av möjlighet till, och kunskap i stadsodling för kommunens invånare, samt att kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att överse integrering av stadsodling i framtida stadsplanering.

Yttrande har inhämtats från kultur- och fritidsnämnden, gata- och parkavdelningen på tekniska förvaltningen samt Treklövers bostadsbolag.

Kultur- och fritidsförvaltningen uppmärksammade behov och önskemål bland invånarna i kommunen och initierade därför under våren 2025 en stadsodling. Förvaltningen färdigställde sju odlingslotter på badhusets gräsmatta som länge stått tom, allmänt kallad ”Badhusträdgården”. Varje lott består av två pallkragar och redskap finns att låna för den som behöver. Samtliga odlingslotter är bokade och ytterligare efterfrågan finns. Planen är därför att eventuellt bygga ut med ett antal lotter till nästa vår.

Vad gäller kommunens roll i att sprida kunskap kring odling är det ett område som kultur- och fritidsförvaltningen saknar kompetens inom. Den verksamhet som inom egen organisation sitter på mest kunskap är sannolikt Gata-parkavdelningen. Kultur- och fritidsförvaltningen anser dock att den typen av kunskap förmedlas bäst genom föreningsliv eller via studieförbunden.

Treklövern meddelar att de i många år erbjudit hyresgäster att hyra en odlingslåda för att i närheten av sitt boende kunna odla själva. Lådorna hyrs ut för en peng som motsvarar priset för att bygga och förse dem med jord. Idag finns totalt fem lådor på två fastigheter och av dessa är det tre lådor som används av en och samma hyresgäst. För att stadsodling ska skötas och hållas snyggt krävs tydlig ansvarsfördelning och utsedd ansvarig. Trots kampanjer verkar intresset vara lågt.

Gata- och parkavdelningen svarar att de inte tagit emot några önskemål om stadsodling. En möjlig förklaring kan vara att Klippan är en kommun där boende till stor del har tillgång till egna ytor där man kan odla på egen tomt.

Gata- och parkchefen har tittat på ett förslag till lämplig yta; grönområdet vid Hantverksgatan, mellan Gråbrödragatan och Laves stig. Det finns en hårdgjord yta, före detta tennisplan som skulle kunna nyttjas för ändamålet.

Sammanfattningsvis konstateras att det idag redan erbjuds stadsodling både via kommunens stadsodlingsprojekt samt inom kommunens bostadsbolag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
2025-10-22

Förslagsvis utvärderas nuvarande stadsodling innan man tar ställning till om integrering av stadsodling ska göras i framtida stadsplanering.

Kunskap i stadsodling borde kunna förmedlas via den idéburna sektorn men överlämnas åt politiken att ta ställning till.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2025-09-29

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2025-09-17, § 90

Yttrande från gata- och parkavdelningen 2025-10-09

Yttrande från Treklövers bostadsbolag 2025-04-09

Motion från Katarina Nimé om stadsodling

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar

att anse motionens förslag om att införa stadsodling besvarad då stadsodling redan erbjuds, samt

att uppdra till kultur- och fritidsnämnden att utvärdera projektet med rapport till kommunstyrelsen i november 2026 för att ta ställning till om integrering av stadsodling ska göras i framtida stadsplanering.

Beslut skickas till

Motionären

§190

Svar på återremittering av förslag om en översyn av kommunens anställningspolicy för skolpersonal

2024/458

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden initierade rubricerat ärende genom en skrivelse från nämndens ordförande. Nämnden beslutade 2024-11-26 att översända en förfrågan till kommunstyrelsen om att revidera kommunens anställningspolicy för personal inom samtliga skolformer enligt förslag. I skrivelsen föreslogs att kommunens anställningspolicy revideras för att säkerställa att de som arbetar med barn och elever är lämpliga för sina roller.

I tjänsteskrivelse 2025-01-15 svarade och redogjorde HR-chef för hur rutiner ser ut inom skolan och kommunen när det gäller inlämning av brottsregisterutdrag, rutiner vid åtal och omedelbar uppsägning vid fällande dom. Kommunstyrelsen beslutade att återremittera ärendet för att titta mer på hur man kan revidera kommunens styrdokument så att det blir tydligt hur man som chef kan agera vid situationer som nämndes i tjänsteskrivelsen. Dessa punkter var rutiner vid åtal och omedelbar uppsägning vid fällande dom.

HR-avdelningen har därefter tagit fram ett styrdokument i form av en rutin vid misskötsamhet. Rutinen är ett komplement till kommunens anställningspolicy. Rutinen beskriver mer detaljerat, än en policy kan göra, hur man som chef ska agera vid olika former av misskötsamhet. Rutinen är antagen av kommunens ledningsgrupp 2025-06-16 och har informerats om, i olika forum till samtliga chefer. Rutinen finns också publicerad på kommunens intranät.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2025-09-29

Rutin vid misskötsamhet

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2025-01-08, §6

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anställningspolicyn inte revideras och att anse att uppdraget om revidering av styrdokument är slutfört med en ny framtagen rutin kring misskötsamhet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
2025-10-22

Beslut skickas till

HR-avdelningen

§191

Söderåsens miljöförbunds halvårsredovisning 2025

2025/252

Beskrivning av ärendet

Söderåsens miljöförbund har lämnat halvårsredovisning till medlemskommunerna för kännedom. Prognos för helåret 2025 är ett överskott på 982 tkr (241231, 325tkr). Det innebär med denna prognos att det negativa balanskravsresultat från 2023 är återställt.

Den höjda medlemsavgiften för medlemskommunerna trädde i kraft den 1 januari 2025. Verksamheten och ekonomin har anpassats till de nya förutsättningarna efter Bjuvs utträde och har gett effekt i resultatet.

Merparten av de övergripande mål och delmål bedöms vara uppfyllda under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen, 2025-10-07

Söderåsens miljöförbund protokollsutdrag 2025-08-26, §37 halvårsredovisning 2025

Söderåsens miljöförbunds Halvårsredovisning 2025

Revisorernas bedömning av Söderåsens miljöförbunds delårsrapport 2025-06-30

Revisionens granskning över Söderåsens miljöförbunds delårsrapport 2025-06-30

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att beslutar

att notera informationen.

Jäv

Robert Larsson (KD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut. Helena Dådring (VF) ersätter.

Beslut skickas till

Söderåsens miljöförbund

§192

Delårsrapport per 2025-08-31 för gemensam räddningsnämnd

2025/127

Beskrivning av ärendet

Räddningsnämnden för Åstorp och Klippans Kommuner har upprättat delårsbokslut per 2025-08-31. Resultatet per 2025-08-31 uppgår till -0,3 tkr. Prognos för helåret 2025 är ett resultat på -0,3 tkr. Det prognostiserade underskottet är framför allt kopplat till högre personalkostnader än budget på grund av stora larminsatser under året men även höga kostnader för service och reparation av arbetsredskap. För att komma i balans kommer inte föräldraledig och sjukskriven personal att ersättas under hösten, samt att eventuellt sälja befintliga reservfordon.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichef, 2025-10-13

Delårsrapport per 2025-08-31 för gemensam Räddningsnämnd

Räddningsnämndens protokollsutdrag 2025-09-16 §28 delårsrapport per 2025-08-31

Beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att notera informationen.

Beslut skickas till

Räddningsnämnden Åstorps kommun

§193

Internkontrollplan för kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen 2026

2025/285

Beskrivning av ärendet

Intern kontroll syftar till att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister vilka kan hindra organisationen från att uppnå sina mål på ett säkert och effektivt sätt. Arbetet ska leda till en verksamhet som präglas av stabilitet, öppenhet och rättssäkerhet samt förhindra att allvarliga fel begås. Utifrån detta syfte föreslås härmed internkontrollplan för kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen 2026. Kontrollmomenten i planen är identifierade utifrån en riskanalys som gjorts där man identifierat risker utifrån sannolikhet och konsekvens där höga värden på båda föranlett kontrollmomenten i planen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomiavdelningen, 2025-10-16
Internkontrollplan för kommunledningsförvaltningen 2026
Internkontrollplan för tekniska förvaltningen 2026

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att anta internkontrollplan för 2026 för kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen

Beslut skickas till

Förvaltningschefer på kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen

§194

Information från tekniska förvaltningen

Beskrivning av ärendet

Teknisk chef informerar om följande ärenden:

- Allégatan – trädrötter lyfter markbeläggningen på trottoarer och går in på angränsande fastigheter. Förslaget är att beskära träden samt att göra en kontrollerad rotbeskrning och lägga om trottoar med asfalt 2026.
- Korsningen Vedbyvägen, Torggatan och Östergatan är snart klart.
- Kostnad Ljungbyhedskolan
- Belysning - färre felanmälningar nu än tidigare. Väsentligt lägre elförbrukning med LED. Byten av stolpar och kablar för nu och framåt. LED-armaturer håller i ca 10 år.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: KRISTINA PANDUROVIC BARON

Date: 2025-10-28 10:04:38

BankID refno: 019a2a0f-ceab-7c01-b5f5-36837de6cb32



Kommunsekreterare: Kristina Pandurovic Baron

Signed by: Anna Karin Marianne Andresen

Date: 2025-10-28 13:42:30

BankID refno: 019a2ad7-3ee0-71ec-86a0-fdc31040743e



Kommunstyrelsens ordförande: Anna Andresen

Signed by: Elin Frida Linnéa Luckmann

Date: 2025-10-29 10:44:53

BankID refno: 019a2f5a-fa9f-7438-8a83-1f1c91c250ba



1:e vice ordförande: Elin Luckmann