

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Paragrafer
87-98

Plats och tid	Sessionssalen, 2026-04-22, kl. 13:30 – 15:30
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M), ordförande §§ 87-90, 92, 94-98 Elin Luckmann (-), tjänstgörande ordförande §§ 91, 93 Johan Petersson (S) Robert Larsson (KD) Tonny Svensson (M)
Tjänstgörande ersättare	Börje Norén (C) ers: Anna Andresen (M) §§ 91, 93
Ej tjänstgörande ersättare	Börje Norén (C) Boris Svensson (S) Helena Dådring (VF)
Övriga närvarande	Kristian Svensson, upphandlingschef § 90 Helen Amilon, gata- och parkchef § 91 Tomas Rikse, kommundirektör Mathias Karlsson, teknisk chef Peter Bellander, ekonomichef Kristina Pandurovic Baron, kommunsekreterare
Utses att justera	Elin Luckmann
Sekreterare	Kristina Pandurovic Baron
Ordförande	Anna Andresen
Justeringsperson	Elin Luckmann

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-04-22

Datum för anslags uppsättande: 2026-04-29

Datum för anslags nedtagande: 2026-05-21

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Paragrafer
87-98

§	Ärende	Dnr	Sida
---	--------	-----	------

§ 87	Val av justeringsperson		4
§ 88	Fastställande av föredragningslista		5
§ 89	Kurser och konferenser		6
§ 90	Upphandlinschefen informerar		7
§ 91	Information om grönyteskötsel - gata- och parkchef		8
§ 92	Redovisning av partistöd för 2025 och utbetalning av partistöd för 2026	2026/118	9 - 10
§ 93	Infomation om kommande LSS-bostäder	2025/8	11 - 12
§ 94	Förstudierapport Östra Ljungby	2023/398	13 - 15
§ 95	Rättelse av kommunstyrelsens beslut 2026-04-08 gällande kontgräsplanen i Ljungbyhed	2026/108	16 - 17
§ 96	Äskande av kompletterande medel för Klippanfesten	2026/144	18
§ 97	Elevvolymen barn- och utbildningsnämnden	2026/106	19
§ 98	Information från tekniska förvaltningen		20

§87

Val av justeringsperson

Beslut

Arbetsutskottet beslutat

att utse Elin Luckmann (-) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§88

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att fastställa föredragningslistan med följande ändringar:

- ärende 6 Markanvisning avseende Klippan Lavendeln 2 dras ut
- ärende Elevvolymen för barn- och utbildningsnämnden läggs till på dagordningen.

§89

Kurser och konferenser

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet beslutar om deltagande i kurser och konferenser. Till dagens sammanträde finns det inga kurser eller konferenser.

Beslut

I ärendet fattas inte beslut.

§90

Upphandlinschefen informerar

Beskrivning av ärendet

Upphandlinschefen är inbjuden att informera om sekretess i offentlig upphandling.

Anbudsgivare kan begära att valda delar av anbudet ska sekretessbeläggas vid begäran av allmän handling.

Enligt praxis sekretessmarkeras normalt; styckpriser/enhetspriser, prisbilagor med detaljerad prissättning, rabattsatser, marginaler, kalkylupplägg, affärsstrategier (t.ex. prissättningsmodeller kopplade till volym/optioner).

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

§91

Information om grönyteskötsel

Beskrivning av ärendet

Gata- och parkchefen är inbjuden att informera om grönyteskötsel och vilka uppgifter som ingår i det. Det är bland annat vår-, sommar och höstplantering, renhållning/dumpningar, underhåll/drift offentliga toaletter, potthål, beläggningsplan, gatubelysning, vinterväg med mera.

Gata- och parkchefen informerar även om nyheter och vad som är på gång, som exempelvis Akvariets lekplats Klippan, multiarenan och Hästhagens lekplats i Stidsvig.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

§92

Redovisning av partistöd för 2025 och utbetalning av partistöd för 2026

2026/118

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige fatta beslut om utbetalning av lokalt partistöd. Förutsättning för utbetalning är att redovisning lämnas av respektive parti om hur erhållna partistöd använts. Lagstiftaren har angett att partistöd ska användas lokalt för att stärka den lokala demokratin. Respektive politiskt parti utser särskild granskare. Under förutsättning att angivna villkor är uppfyllda utbetalas partistöd enligt fastställda riktlinjer för partistöd årligen.

Partierna ska senast 31 mars lämna redovisning för gångna året ihop med granskningsintyg som fastslår om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Till granskningen ska även bifogas balans- och resultatrapport samt revisionsrapport.

Partistödet består av ett grundstöd och ett mandatstöd. Kommunfullmäktige har beslutat att grundstödet är 20 000 kr och 11 700 kr per mandat i kommunfullmäktige.

Till grund för utbetalning av partistöd 2025 ligger redovisningen för år 2024. Fullmäktige får besluta att partistöd inte ska betalas ut om ett parti inte lämnat redovisning för föregående år.

Redovisning för 2025 har inkommit för Socialdemokraterna (2026-03-10), Kristdemokraterna (2026-03-24), Liberalerna (2026-03-26), Centerpartiet (2026-03-26), Moderaterna (2026-03-30), Vår Framtid (2026-03-30) och Vänsterpartiet (2026-03-31).

Även Sverigedemokraterna har inkommit med en ansökan och en redovisning trots att de inte erhållit partistöd för 2025. Ansökan och redovisning inkom 2026-03-23.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2026-04-07

Partiernas redovisning för 2025

Yrkanden

Anna Andresen (M) yrkar att Sverigedemokraterna inte ska få partistöd för 2026 och yrkar bifall till att övriga partier ska få.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag samt ordförandens eget yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller båda.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige föreslår beslutar
att notera partiernas redovisningar av erhållet partistöd för år 2025,
att inte betala ut partistöd till Sverigedemokraterna för 2026,
att godkänna utbetalning av partistöd för år 2026 för övriga partier, under förutsättning att
redovisning av erhållet partistöd för 2025 granskats av kommunfullmäktiges presidium,

Deltar ej i beslut

Johan Petersson (S) och Tonny Svensson (M) deltar inte i beslutet.

Beslut skickas till

Ekonomiavdelningen
Partierna

§93

Information om kommande LSS-bostäder

2025/8

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet gav 2026-04-08 i uppdrag åt tekniska förvaltningen och socialförvaltningen att utifrån behov och förutsättningar presentera ett förslag och kostnad på nytt LSS-boende till nästkommande arbetsutskott. Utskottet beslutade även att lokalisera ett nytt LSS-boende på fastighet Lejonet 12.

Socialförvaltningen har behov av 12 nya platser för att ersätta befintliga platser i Atlas och Athena samt för att möta framtida efterfrågan.

Förvaltningen har tittat på två alternativ; två separata boenden med 6 platser vardera på två olika tomter eller ett samlokaliserat boende med 6+6 platser på samma tomt.

Förvaltningarna har gjort en kostnadsjämförelse mellan dessa två alternativ.

Kostnadspost	Två separata boenden	Samlokaliserat (6+6)	Skillnad
Investeringskostnad	40–60 Mkr	35–45 Mkr	6+6 är 5–15 Mkr billigare
Kostnad per plats	3,3–5,0 Mkr/plats	2,9–3,8 Mkr/plats	6+6 är billigare/plats
Årlig driftkostnad	~14,7 mnkr	~12,8 mnkr	6+6 sparar ~1,9 mnkr/år

Förvaltningarna har även tittat på för- och nackdelar med respektive boendevalternativ. Socialstyrelsen och Inspektionen för vård och omsorg rekommenderar 3-5 platser per enhet för att säkerställa kvalitet.

Med två separata boenden lyfts fördelar såsom småskalighet och ev. lugnare miljö, bättre individanpassning och lägre risk för IVO-tillsyn. Nackdelar som lyfts är högre kostnader per plats och ökad organisatorisk sårbarhet.

För ett samlokaliserat boende lyfts fördelar såsom lägre investerings- och driftkostnader, effektivare bemanning och resursutnyttjande och flexiblare bemanning. Nackdelar som lyfts är risk för upplevd ”större enhet” och en högre risk för IVO-tillsyn.

Beslutsunderlag

Presentation

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att bygga ett samlokaliserat boende om 6+6 platser på fastigheten Lejonet 12.

Beslut skickas till

Teknisk chef
Socialnämnden
Ekonomiavdelningen

§94

Förstudierapport Östra Ljungby

2023/398

Beskrivning av ärendet

Tekniska förvaltningen har tagit fram en förstudie som underlag för det fortsatta arbetet inom Östra Ljungby-projektet.

Förstudierapporten har tagits fram i syfte att ge kommunstyrelsen ett samlat beslutsunderlag för fortsatt hantering av identifierade utvecklingsbehov i Östra Ljungby. Bakgrunden är flera behov inom skola, kultur- och fritidsverksamhet och trafik.

Förstudien bygger på en genomförd behovsanalys i dialog med berörda förvaltningar samt underlag från medborgardialoger och tidigare lokaliseringsutredning. Syftet har varit att tydliggöra nuläget och identifierade behov, föreslå en ordning för hur behoven kan hanteras vidare samt skapa förutsättningar för ett stegvis beslutsfattande. Förstudien utgör inte ett slutgiltigt underlag för investeringsbeslut, utan är ett beslutsstöd för inriktning och fortsatt process.

För att hantera behoven på ett strukturerat, kostnadseffektivt och hållbart sätt föreslår förstudien en etappindelning av projektet. Etappindelningen är att betrakta som ett verktyg för att möjliggöra beslut i steg, hantera osäkerheter och skapa framdrift i projektet.

Etappindelningen syftar till att möjliggöra tidiga åtgärder för att hantera akuta behov, samtidigt som långsiktiga lösningar inte försvåras av kortsiktiga beslut. Inriktningen innebär att investeringar kan prövas och beslutas stegvis av kommunstyrelsen i takt med att underlag och förutsättningar förtydligas.

Sammantaget har förstudien resulterat i ett förslag till etappindelning av projektet, som tydliggör i vilken ordning identifierade behov kan hanteras.

- Etapp 1a - Kortsiktiga åtgärder (0-2 år)
 - Renovera Pilagårdsskolan, tillfälligt skolbibliotek, anpassad lösning för fritidsverksamhet
- Etapp 1b – Utredning & Projektering (0-2 år)
 - Framtagande av lösning för Etapp 2, kostnads- och tidskalkyl, val av huvudalternativ (ny-/ombyggnation)
- Etapp 2a – Kärnverksamhet (2-5 år)
 - Ersätta modulklassrum vid Pilagårdsskolan, integrerat skol- och folkbibliotek, fritidsgård
- Etapp 2b – Idrottshall (3-7 år)
 - Idrottshall
- Etapp 3 – Kompletterande funktioner och långsiktig utveckling (4-10 år)
 - Fritidssbad

I ett första skede föreslår tekniska förvaltningen att Etapp 1 genomförs. Etappen är uppdelad i två delar, etapp 1a och etapp 1b.

Etapp 1a omfattar åtgärder som kan göras på kort sikt och även tillfälliga åtgärder för att säkerställa skolans funktion, arbetsmiljö och skolbibliotek enligt lagkrav.

Etapp 1b omfattar utredning och projektering som underlag för kommande investeringar i Etapp 2, i syfte att möta identifierade behov inom flera funktioner.



Figur 1: Förslag till beslutsprocess. BP = Beslutspunkt för kommunstyrelsen

Plan- och byggavdelningen har i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för hela Pilagårdsskoleområdet som medger allmänna ändamål. Arbetet pågår, och föreliggande förstudie bidrar till att tydliggöra uppdraget.

Ekonomiska perspektiv

I kompletteringsbudget 2026 finns 5 miljoner kronor under innevarande år för genomförande av etapp 1, och det krävs därför inget beslut om budgettillskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare, 2025-04-16

Förstudierapport för projekt Östra Ljungby, 2026-04-16

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2025-06-04, § 90

Lokaliseringsutredning – Östra Ljungby, Tyréns, 2025-05-28 (redaktionell ändring 2025-08-07)

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott, 2025-04-23 § 96

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott, 2024-09-11, § 155

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

att ge tekniska förvaltningen i uppdrag för genomförande av Etapp 1a,

att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att ta fram utredning enligt Etapp 1b,

samt att kommunstyrelsen godkänner förslag till process framåt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
2026-04-22

Beslut skickas till

Lokalstrateg

Fastighetschef

Teknisk chef

Barn- och utbildningschef

Kultur- och fritidschef

Verksamhetsutvecklare, tekniska

§95

Rättelse av kommunstyrelsens beslut 2026-04-08 gällande kontgräsplanen i Ljungbyhed

2026/108

Beskrivning av ärendet

I beslutad budget för 2025 fanns ett investeringsanslag på 2 miljoner kronor för en ny konstgräsplan på Ljungavallen i Ljungbyhed. Anslaget är kommunens bidrag för att bygga den nya konstgräsplanen, resterande finansiering sker genom beviljade bidrag till Ljungbyheds IF från Allmänna arvsfonden, Riksidrottsförbundet och Fotbollsförbundet. Föreningen kommer även bidra med egna medel till projektet.

Hela projektet kommer genomföras under 2026 genom en totalentreprenad som föreningen har upphandlat. Även om kommunen äger marken där konstgräsplanen ska byggas kan inte kommunens bidrag hanteras som en investering. För att inte kringå LOU behöver därför investeringen omvandlas till ett driftbidrag till föreningen.

Vid kommunstyrelsen sammanträde den 25 mars efterfrågades ett förtydligande om ägande samt nyttjanderättsavtal för idrottsplatsen i Ljungbyhed.

Det är Klippans kommun, tekniska förvaltningen som äger idrottsplatsen i Ljungbyhed, både avseende byggnader och mark.

Kultur- och fritidsförvaltningen hyr idrottsplatsen av tekniska förvaltningen och hyr i sin tur ut anläggningen till föreningen.

Byggherre för projektet är Ljungbyheds IF.

Kommunstyrelsen fattade beslut i ärendet 2026-04-08 §63, där det i andra attsatsen beslutades:

att efter godkänd slutbesiktning överlämnas anläggningen med tillhörande dokumentation till Klippans kommun.

Det har framkommit att detta strider mot Allmänna arvsfondens regler som beskrivs i bilagda beslut och allmänna regler från Allmänna arvsfonden.

Föreningen förbinder sig att äga anläggningen vilket föreningen fått medel för i tio år. Vilket innebär att Klippans kommun inte kan överta ägandet av anläggningen förrän efter tio år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomiavdelningen, denna skrivelse
Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-04-08, §63

Utklipp från Allmänna arvsfonden
Beslut om lokalstöd

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar
att upphäva andra attsatsen i beslutet från 2026-04-08, § 63, samt
att efter godkänd slutbesiktning överlämnas tillhörande dokumentation till Klippans kommun.

Beslut skickas till

Kultur- och fritidsnämnden
Ekonomiavdelningen

§96

Äskande av kompletterande medel för Klippanfesten

2026/144

Beskrivning av ärendet

Till budget 2026 erhöll kultur- och fritidsnämnden 500 000 kronor för att genomföra en Klippanfest. För att kunna genomföra detta räcker inte avsatta medel då scenhyra, teknik och logistik tar stora delar av befintliga medel i anspråk. Att anlita artister har ökat i kostnader avsevärt de senaste åren och inom befintlig ram går det inte att kontraktera tillräckligt attraktiva artister. Förvaltningen har arbetat hårt för att minimera kostnaderna men för att kunna genomföra festen äskas ytterligare 150 000 kronor. Motsvarande stadsfester i närliggande kommuner budgeterar 850 000 kronor – 1,1 miljoner kronor.

Ekonomiska perspektiv

Äskandet tas från kommunstyrelsens arbetsutskotts förfogandemedel. I budgeten för 2026 finns 200 000 kr och inget är utnyttjat sedan tidigare.

Beslutsunderlag

Äskande av kompletterande medel för Klippanfesten – Ordförandebeslut
Tjänsteskrivelse Äskande av kompletterande medel för Klippanfesten, detta dokument

Yrkanden

Anna Andresen (M) yrkar att det är kommunstyrelsens arbetsutskotts förfogandemedel som ska användas för ändamålet.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att ge ytterligare 150 000 kronor till kultur- och fritidsnämnden för Klippanfesten från arbetsutskottets förfogandemedel.

Beslut skickas till

Kultur o Fritid
Ekonomiavdelningen

§97

Elevvolymerna barn- och utbildningsnämnden

2026/106

Beskrivning av ärendet

Budgetramen för barn- och utbildningsnämnden anpassas utifrån förändringarna i antal barn/elever. Avstämning för våren har gjorts i februari med prognos även för hösten för att få fram snittantal elever för 2026. Jämfört med det antal barn/elever som finns med i budgetdokumentet 2026 innebär det att ramen för barn- och utbildningsnämnden kommer öka med 7 miljoner kronor enligt bilaga.

Inför budget 2026 bedömdes antal barn minska kraftigt inom förskolan, minskningen har inte blivit så stor som befarat. Ett antal barn har flyttat in till kommunen, fler barn har fötts under 2025 än förväntat och en större andel barn i förskoleåldern, än tidigare år, har skrivits in i förskolan.

Ny avstämning av barn/elevantal kommer ske för förskolan i april, september och november. För skolan sker nästa avstämning i september.

Ekonomiska perspektiv

På finansförvaltningen finns anslag för att hantera elevvolymerna.

Beslutsunderlag

Bilaga, specifikation elevvolymerna barn- och utbildningsnämnden februari 2026.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att utifrån redovisade volymförändringar omfördela 7 038 369 kronor från finansförvaltningen till barn- och utbildningsnämnden.

Beslut skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Ekonomiavdelningen

§98

Information från tekniska förvaltningen

Beskrivning av ärendet

Teknisk chef informerar om följande ärenden:

- Avslutade och pågående arbeten.
- Upphandling gällande kameror vid Antilopenskolan

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Kommunstyrelsens ordförande: Anna Andresen

1:e vice ordförande: Elin Luckmann

Kommunsekreterare: Kristina Pandurovic Baron