

Barn- och utbildningsnämnden
Paragrafer
1-13

Plats och tid	Sessionssalen, kommunhuset, 2026-01-27, 17:30-19:15
Beslutande ledamöter	Andreas Olofsson (-), ordförande Helena Dådring (VF), 1:e vice ordförande Elin Luckmann (-) Richard Kronquist (-) Charlotte Eliasson Anderberg (KD) Christina Blomkvist (S) Freddy Andersson (M)
Tjänstgörande ersättare	Mikael Persson (C) ersätter Tonny Svensson (M) Katarina Nimé (V) ersätter Jessica Svensson (S)
Ej tjänstgörande ersättare	Anne Rundberg (-) Cornelia Scott (-) William Garpenholm (-) Anders Nilsson (S) Anita Svegart (L) Bodil Andersson (KD)
Övriga närvarande	Linus Sluth, ekonom, §§ 1-3 Caroline Ekstrand, förvaltningschef Helena Abrahamsson, verksamhetschef Mattias Säflund, verksamhetschef Amanda Borg, nämndsekreterare
Utses att justera	Mikael Persson
Sekreterare	Amanda Borg
Ordförande	Andreas Olofsson
Justeringsperson	Mikael Persson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-01-27

Datum för anslags uppsättande: 2026-01-30

Datum för anslags nedtagande: 2026-02-21

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Amanda Borg

Barn- och utbildningsnämnden
Paragrafer
1-13

§	Ärende	Dnr	Sida
---	--------	-----	------

§ 1	Val av justeringsperson		4
§ 2	Fastställande av föredragningslistan		5
§ 3	Muntlig information om årsredovisning 2025	2026/15	6
§ 4	Biblioteksplan för Klippans kommun 2025-2030	2025/159	7
§ 5	Revidering av programpriser 2026 för Klippans gymnasieskolor	2025/137	8
§ 6	Uppföljning av intern kontroll 2025	2024/125	9 - 10
§ 7	Utredning av möjligheten att införa incidentkameror i skolverksamheten	2025/132	11 - 13
§ 8	Dialog om utökade öppettider för omsorg på obekväm tid samt namnändring från Kvällsmössan till Nattmössan	2026/11	14 - 15
§ 9	Rapport från ordförande och ledamöter	2026/8	16
§ 10	Rapport från förvaltningen	2026/9	17
§ 11	Rapport om arbetsmiljö	2025/10	18
§ 12	Redovisning av delegeringsbeslut	2026/4	19
§ 13	Informationsärende		20

§1

Val av justeringsperson

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att utse Mikael Persson (C) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§2

Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att fastställa föredragningslistan.

§3

Muntlig information om årsredovisning 2025

2026/15

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Caroline Ekstrand och ekonom Linus Sluth presenterar årsbokslutet för 2025. Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett överskott om 300 000 kronor för helåret 2025.

Två område sticker ut, och det är verksamhetsområde frivilliga skolformer som redovisar ett underskott om 11,6 miljoner kronor och verksamhetsområde grundskola som redovisar ett överskott om 6,9 miljoner kronor. Underskottet på frivilliga skolformer kopplas till avhopp, pausade program och mindre efterfrågan på vuxenutbildningen. Överskottet för verksamhetsområde grundskolan är kopplat till statsbidrag, fler fritidshemsbarn än budgeterat och att grundskolorna varit återhållsamma på grund av att det prognostiserades ett underskott under hösten.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

§4

Biblioteksplan för Klippans kommun 2025-2030

2025/159

Beskrivning av ärendet

Enligt bibliotekslagen (SFS 2013:801) ska kommuner anta en biblioteksplan för sin verksamhet på biblioteksområdet.

Biblioteksplanen omfattar folkbibliotek och skolbibliotek i Klippan kommun och ger vägledning för den strategiska utvecklingen under åren 2025–2030.

Barn- och utbildningsförvaltningen har varit delaktig i framtagandet av biblioteksplanen. Kultur- och fritidsnämnden och barn- och utbildningsnämnden ska godkänna biblioteksplanen innan den behandlas i kommunstyrelsen.

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig bakom Biblioteksplanen och föreslår barn- och utbildningsnämnden att godkänna den.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-15, § 3

Tjänsteskrivelse från förvaltningschef, 2025-12-19

Biblioteksplan Klippans kommun 2025-2030

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna biblioteksplan för Klippans kommun för 2025-2030.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§5

Revidering av programpriser 2026 för Klippans gymnasieskolor

2025/137

Beskrivning av ärendet

Regeringen har fastställt Skolindex för 2026 med uppräkningsgrad med 3,85%. Utifrån beslutet om nytt Skolindex behöver listan för programpriset vid Klippans gymnasieskolor revideras med de indexjusterade priserna för de riksrekryterande utbildningar inom Flygteknik.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-16, § 7
Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, 2026-01-09
Reviderade programpriser 2026 för Klippans gymnasieskolor
Skolindex 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att anta de reviderade programpriserna för flygteknikutbildningarna enligt bilaga.

Beslut skickas till

Förvaltningsledning
Rektorer
Ekonomiavdelning

§6

Uppföljning av intern kontroll 2025

2024/125

Beskrivning av ärendet

Intern kontroll syftar till att säkerställa och utveckla verksamhetens kvalitet samt att säkerställa att grunduppdraget och de kommunala målen nås. Intern kontroll påverkar alla delar av organisationen och är inte begränsad till uppföljning av ekonomi. Intern kontroll syftar också till att säkerställa att kommunen har en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten och att tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer följs. Inför 2025 fattades beslut gällande vilka processer som skulle följas. Nedan följer en uppföljning av den interna kontrollen för år 2025.

Personal - Hot och våld

Fortsatt arbete med att tillse att skolledare och deras enhets personal har den kunskap och kompetens som behövs inom området hot och våld.

Personalen är utbildad inom PDV-väskor och hur dessa används. Fortsatt behöver säkerställa att man ute på enheterna känner att man har den kompetens som behövs för att hantera olika situationer av hot och våld, där plötsligt dödligt våld är en del. Insatsen kan betyda olika saker för de olika verksamhetsformerna. Helheten behöver kartläggas och förvaltningen behöver se över fortsatta kompetensutvecklingsbehov.

Uppföljning: En övergripande plan är framtagen och kommunicerad med skolledarna. Ett metodstöd för utbildning i verksamheten är framtagen och detta ska genomföras. Uppföljning sker gällande vilka ytterligare åtgärder som kan behövas och hur detta kan se ut för de olika enheterna. Appen CoSafe är implementerad.

Kommunikation – Hemsidan

Det har uppmärksammats brister i information samt bristande likvärdighet på hemsidor som berör barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Förvaltningen vill undersöka och säkerställa att det finns tydlig och aktuell information på alla hemsidor.

Uppföljning: Ansvariga personer för uppdraget är utsedda och dessa har gått igenom flera av hemsidorna och reviderat information alternativt bett andra uppdatera hemsidans innehåll. Arbetet sker nu kontinuerligt.

Ekonomi - Upphandling, inköp och investeringar

Förvaltningen behöver säkerställa att alla riktlinjer som finns för upphandling och inköp efterlevs. Detta gäller allt från vad inköpssamordnaren ska hantera till hur det säkerställs att det som finns i avtalsdatabasen blir känt och använt. Hantering av inköp och investeringar behöver kvalitetssäkras, med hjälp av vår inköpssamordnare.

Barn- och utbildningsnämnden
2026-01-27

Uppföljning: Ansvarig person är utsedd för förvaltningen sen tidigare, och ett bra samarbete finns med upphandlingsenheten. Riktlinjer har presenterats inom organisationen och utbildning har genomförts där behov har funnits. Hela insatsen kommer att fortsätta att följas då ekonomiavdelningen har en ny inköpsansvarig. Detta gör att förvaltningen kommer att fortsätta att följa dessa processer, för ett fortsatt bra flöde och kvalitetssäkring.

Ekonomiska perspektiv

Den interna kontrollen har finansierats av befintliga medel, det vill säga inga extra kostnader för den interna kontrollen. Kostnader finns för CoSafe-appen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-15, § 5
Tjänsteskrivelse av administrativ chef, 2025-12-19

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen

§7

Utredning av möjligheten att införa incidentkameror i skolverksamheten

2025/132

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har gett barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att *utreda och undersöka* de juridiska, ekonomiska och praktiska förutsättningarna för att i *undantagsfall* införa kroppsburna incidentkameror i skolmiljö som ett *pilotförsök*. Det angivna syftet i utredningsuppdraget är:

Syftet är flera:

- Skydd för personal och elever: Kameran kan fungera som ett skydd och stöd i efterhand vid allvarliga incidenter.
- Klargörande av händelser: Inspelat material kan användas som underlag gentemot vårdnadshavare och i de fall polis behöver kopplas in. Detta minskar risken för felaktiga anklagelser och stärker rättssäkerheten.
- Förebyggande funktion: När det är tydligt att en incidentkamera kan komma att användas i särskilt utsatta klasser kan detta i sig bidra till ökad lugn och trygghet.

Juridiska förutsättningar

Ur ett *juridiskt perspektiv* är införandet av kroppsburna kameror i skolmiljö mycket komplext. Kamerabevakning kan innebära ett betydande intrång i elevernas och personalens personliga integritet, och barn betraktas som särskilt skyddsvärda enligt GDPR. Inomhusmiljöer i skolor bedöms av Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) som särskilt känsliga, vilket innebär att det krävs mycket starka skäl för att kamerabevakning ska anses nödvändig och proportionerlig. Det kan krävas en tydlig avgränsning för när det kan vara aktuellt att använda kroppskameror, en bedömning som bör ske likvärdigt inom hela verksamheten.

Ekonomiska förutsättningar

Införandet av kroppsburna kameror i skolmiljö kan medföra betydande ekonomiska risker för barn- och utbildningsnämnden, om huvudmannen skulle tilldelas sanktioner för användning av kroppskameror i en situation som det inte är juridiskt motiverat. IMY har vid flera tillsynsärenden utfärdat höga sanktionsavgifter för otillåten kamerabevakning. Exempelvis fick utbildningsnämnden i Stockholms stad betala 800 000 kronor för omfattande kamerabevakning i skola. Även Skellefteå kommun fick en avgift på 200 000 kronor för kamerabevakning med ansiktsigenkänning. Ett annat exempel utanför skolmiljö är exempel där SL ålades en avgift på 16 000 000 kronor (senare sänkt till 8 000 000 kronor) för användning av kroppskameror. Dessa fall visar att felaktig hantering av kamerabevakning kan

leda till mycket höga kostnader, vilket gör att ekonomiska konsekvenser måste vägas in noggrant innan beslut om användning kroppskameror fattas.

En kroppskamera kostar enligt uppgift från leverantör 5 000–10 000 kronor. Utöver detta tillkommer årliga avgifter.

Praktiska förutsättningar

Att införa kroppsburna kameror i skolmiljö medför omfattande praktiska utmaningar. Frågor som väcks är bland annat: när ska kameran aktiveras, vem ansvarar för lagring och hantering av materialet, hur påverkas arbetsmiljöansvaret och relationerna i klassrummet, samt hur integritets- och barnrättsperspektivet säkerställs. Sveriges Skolledare framhåller att behovet av kroppskameror inte är identifierat och att trygghet och att trivsel skapas genom relationell kompetens, vuxennärvaro och systematiskt arbete. De varnar för att kameror riskerar att skapa en känsla av misstro och förvandla skolan till en övervakad zon. Sveriges Lärare är också negativa och menar att problem bör hanteras med tidiga insatser som ökad personal och elevstöd. Kroppskameror upplevs som integritetskränkande och kan störa tilliten mellan lärare och elever.

Sammanfattningsvis bedömer förvaltningen att införande av kroppsburna kameror i skolmiljö är förenat med betydande juridiska, ekonomiska och praktiska utmaningar. Åtgärden riskerar att strida mot GDPR och kan medföra höga sanktionsavgifter. Förvaltningen gör bedömningen att det är svårt att identifiera en situation där kroppskameror i en försöksverksamhet skulle kunna vara motiverat. Alternativa insatser som ökad vuxennärvaro, förstärkt elevhälsa och kompetensutveckling i konflikthantering bedöms vara mer ändamålsenliga för att skapa trygghet och studiero.

Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att nämnden beslutar att inte gå vidare med pilot av kroppsburna incidentkameror i skolmiljö.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-15, § 4
Tjänsteskrivelse från förvaltningschef, 2025-12-19
Rättsligt uttalande kroppsburna incidentkameror, JP Infonet
Exempel på sanktionsavgifter kopplat till kamerabevakning
Svar från Sveriges Skolledare gällande ärende Incidentkameror

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Barn- och utbildningsnämnden
2026-01-27

Beslut skickas till
Förvaltningschef

§8

Dialog om utökade öppettider för omsorg på obekväm tid samt namnändring från Kvällsmössan till Nattmössan

2026/11

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden (BUN) beslutade den 23 april 2024 att ändra öppettiderna för den OB-verksamhet/pedagogiska omsorg som tidigare bedrevs som Nattmössan, till kvälls- och helgöppet under namnet Kvällsmössan. Dessa förändringar trädde i kraft 1 juni 2024.

Efter beslutet fick barn- och utbildningsförvaltningen (BUF) i uppdrag att utreda en eventuell återöppning av Nattmössan. Utredningen presenterades för nämnden den 18 november 2025.

I budget för 2026 har medel avsatts för att återöppna verksamhet även på nätter. I samband med detta fick förvaltningen i uppdrag att genomföra en enkät med vårdnadshavare i syfte att kartlägga aktuellt behov och intresse, vilket redovisades för nämnden den 16 december 2025.

Aktuellt läge

Barn- och utbildningsförvaltningen efterfrågar fortsatta direktiv kring när i tid (startdatum) en återöppning av verksamheten ska ske samt beslut om namnbyte i samband med detta.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-15, § 6
Tjänsteskrivelse från förvaltningschef, 2026-01-09

Yrkanden

Mikael Persson (C) yrkar att namnet Kvällsmössan ändras till Nattmössan, att Nattmössan om möjligt återöppnas i augusti 2026, att förvaltningen ges i uppdrag att återkoppla med uppgifter om beläggnings- och nyttjandegrad i januari-februari 2027 samt att ge förvaltningen i uppdrag att synliggöra verksamheten för allmänheten.

Katarina Nimé (V) yrkar bifall till Mikael Perssons (C) yrkande, med ändring att Nattmössan återöppnas den 1 juni 2026.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras under fem minuter.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt Mikael Perssons yrkande eller Katarina Nimés yrkande och finner att nämnden beslutar enligt Mikael Perssons yrkande.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att namnet Kvällsmössan ändras till Nattmössan,

att Nattmössan om möjligt återöppnas i augusti 2026,

att förvaltningen ges i uppdrag att återkoppla med uppgifter om beläggnings- och nyttjandegrad i januari-februari 2027, samt

att ge förvaltningen i uppdrag att synliggöra verksamheten för allmänheten.

Deltar inte i beslut

Andreas Olofsson (-), Helena Dådring (VF), Elin Luckmann (-), Charlotte Eliasson Anderberg (KD) och Richard Kronquist (-) deltar inte i beslutet.

Anteckningar till protokollet

Andreas Olofsson (-), Helena Dådring (VF), Elin Luckmann (-), Charlotte Eliasson Anderberg (KD) och Richard Kronquist (-) lämnar följande anteckning:

”Det ekonomiska läget inom förskolan är allvarligt och kräver tydliga politiska prioriteringar och ett ansvarstagande för hur skattemedel används. Mot bakgrund av den mycket låga nyttjandegraden av Kvällsmössan och Nattmössan anser vi att denna satsning är felprioriterad och inte ekonomiskt försvarbar. Att fortsätta finansiera en verksamhet som nyttjas av ett fåtal innebär att resurser tas från förskolans kärnverksamhet. Vi står därför fast vid att medel i detta nuläge borde istället omfördelas till den ordinarie förskoleverksamheten där de gör störst nytta för flest barn.”

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef för förskola

§9

Rapport från ordförande och ledamöter

2026/8

Beskrivning av ärendet

Ordförande önskar en stärkt kontakt mellan nämnden och skolenheterna för att bygga relation och bidra till en bättre öppenhet. Förslagsvis att nämnden bjuds in till arrangemang eller dylikt.

I samband med ovan diskussion uppkommer en fråga om att besöka skolorna i sin roll som politiker. Barn- och utbildningsnämnden har ett system för kontaktpolitiker där nämndens ledamöter och ersättare är tilldelade ett skolområde och, där de i samråd med rektorn, besöker skolan. Vid andra besök ska rektorn alltid kontaktas i förväg.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

§10

Rapport från förvaltningen

2026/9

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen informerar om följande:

- Rekrytering av rektor till Ljungbyhedsskolan har påbörjats.
- Vid Ljungbyhedsskolan beräknas expedition och två klassrum vara färdigrenoverade till påsk. Samlingsrum och matsal planeras vara färdigställda till sommaren.
- Renoveringen vid Vedby skola innebär behov av planering för logistik.
- Personal vid Flygteknikcenter har varit på studiebesök på SAS i Danmark.
- Ny yrkeshögskoleutbildning i transportledning har beviljats med planerad start i januari 2027.
- Yrkes-SM 2028 kommer att arrangeras i Helsingborg.
- Information om lunchpris för kommunanställda i skolmatsalar samt vad som gäller för pedagogisk måltid.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

§11

Rapport om arbetsmiljö

2025/10

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden delges antal anmälningar om kränkande behandling, antal tillbud och olycksfall samt statistik över sjukfrånvaro under perioden 2025-12-01 - 2025-12-31.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-15, § 10

Sjukfrånvaro, december 2025

KIA-rapport olycksfall och tillbud, december 2025

Kränkninganmälningar, december 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

§12

Redovisning av delegeringsbeslut

2026/4

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänsteperson i enlighet med barn- och utbildningsnämndens delegeringsordning. Enligt gällande delegeringsordning anmäls beslut fattade på barn- och utbildningsnämndens uppdrag.

Redovisade ärenden:

- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-15, §§ 1-11
- Sammanställd lista över delegeringsbeslut för perioden december 2025 till januari 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare, 2026-01-22

Sammanställning av delegeringsbeslut, december 2025 – januari 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

§13

Informationsärende

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden tar del av följande informationsärenden:

- Protokoll funktionshinderrådet 2025-12-10
- Protokoll pensionärsrådet 2025-11-28

BUN 2025/120

- Beslut kommunfullmäktige 2025-12-15, § 123, Tillskott generella statsbidrag utifrån budgetpropositionen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: LARS GÖRAN ANDREAS OLOFSSON

Date: 2026-01-29 19:19:19

BankID refno: 019c0afb-0f5f-74a6-a78c-8a02c2f9f1f6



Ordförande: Andreas Olofsson

Signed by: LOTTA ELIN AMANDA BORG

Date: 2026-01-29 16:37:19

BankID refno: 019c0a66-b4c3-79f5-9d42-b5e7d3d7ee7e



Nämndsekreterare: Amanda Borg

Signed by: FREDRIK MIKAEL PERSSON

Date: 2026-01-30 05:36:47

BankID refno: 019c0d30-4594-7602-a95b-3e0994271477



Mikael Persson