

Plats och tid	Sessionssalen, 2025-02-05, 17:00 – 18:50
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M), ordförande Elin Luckmann (-), 1:e vice ordförande Johan Petersson (S), 2:e vice ordförande Andreas Olofsson (-) Thomas Jelinek (-) Carsten Flensburg (-) Robert Larsson (KD) Helena Dådring (VF) Tonny Svensson (M) Gunilla Svensson (S) Therese Långberg (M) Boris Svensson (S) Börje Norén (C)
Ej tjänstgörande ersättare	Oscar Einarsson (-) Åsa Edvardsson (-) Tina Petersson (-) Michael Nemeti (S) Bodil Andersson (KD) Ralf Scott (-) Ernie Larsson (VF) Christer Persson (M) Katarina Nimé (V) Kevin Lindqvist (M) Ulf Nilsson (M) Mikael Persson (C)
Övriga närvarande	Irene Dahl (L), insynsplats Mattias Säflund, verksamhetschef frivilliga skolformer §20 Elaine Fribyter, enhetschef § 20 Andreas Herrstedt, redovisningsekonom § 21 Tomas Rikse, kommundirektör Cecilia Christensen, kanslichef Kristina Pandurovic Baron, kommunsekreterare
Utses att justera	Carsten Flensburg

Sekreterare

Kristina Pandurovic Baron

Ordförande

Anna Andresen

Justeringsperson

Carsten Flensburg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-02-05

Datum för anslags uppsättande: 2025-02-11

Datum för anslags nedtagande: 2025-03-05

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen, Evolution

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

§	Ärende	Dnr	Sida
---	--------	-----	------

§ 18	Val av justeringsperson		
§ 19	Fastställande av föredragningslista		
§ 20	Information om FINSAM		
§ 21	Bokslutskommuniké 2024	2025/32	
§ 22	Uppsägning av samverkansavtal med Bjäre Kraft om fiberutbyggnad	2024/447	
§ 23	Svar på initiativärende från Gun Bylund (C), Johan Petersson (S) och Tonny Svensson (M) om farthinder på Åkervägen i Söndraby	2024/351	
§ 24	Svar på initiativärende från Johan Petersson (S) m.fl om utvecklingen av området vid Agards väg i Källna	2024/284	
§ 25	Larm vid intrång på skolor och förskolor	2021/443	
§ 26	Detaljplan del av Bolestad 38:3 med flera - Granskning	2021/569	
§ 27	Riktlinje för kamerabevakning	2023/299	
§ 28	Volymförändringar i barnomsorgen	2025/28	
§ 29	Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud	2025/5	
§ 30	Redovisning av delegeringsbeslut	2025/35	
§ 31	Informationsärenden		
§ 32	Initiativärende från Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M) och Börje Norén (C) om kommunstyrelsens mötestider	2025/49	

§18

Val av justeringsperson

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Carsten Flensburg (-) att jämte ordföranden justera protokollet.

§19

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa föredragningslistan med tillägg av ärende ”Initiativärende från Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M) och Börje Norén (C) om kommunstyrelsens mötestider”.

§20

Information om FINSAM

Beskrivning av ärendet

Till dagens sammanträde är verksamhetschef för frivilliga skolformer Mattias Säflund och enhetschef Elaine Fribyter inbjudna för att informera om det arbete som görs inom FINSAM.

FINSAM är en självständig lokal myndighet som finansierar, stödjer och utvecklar tvärssektoriella insatser inom rehabiliteringsområdet mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne och de sex kommunerna Båstad, Höganäs, Klippan, Perstorp, Ängelholm och Örkelljunga

Förbundet bildades 2018 och har en god representation i styrelsen. Vid bildandet var det fem kommuner som ingick i förbundet. Höganäs har som senaste kommun anslutit sig till förbundet under 2024. Sex av elva kommuner från familjen Helsingborg är med i förbundet.

Kommunerna, Regionen, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan står för varsin fjärdedel av finansieringen. För Klippans del handlar det om 300 000 kr per år och är baserat på invånarantal.

Elaine berättar om de aktiviteter som är igång just nu. Ett exempel är projektet ”En väg in” med målgruppen långtidssjukskrivna eller personer med oklar arbetsförmåga och ett behov av koordinerat stöd. Syftet har varit att öka samverkan och utveckla en metod, vilket har gett ett gott resultat. En ny part i resurssamverkan är vuxenpsykiatri i Ängelholm.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

§21

Bokslutskommuniké 2024

2025/32

Beskrivning av ärendet

Bokslutskommunikén innehåller en kort sammanfattning av resultatet för kommunen avseende räkenskapsåret 2024, korta beskrivningar av nämndernas resultat samt övergripande informationen om årets investeringar.

Bokslutsarbetet är fortsatt pågående varför justeringar av resultat kan ske till årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från tf ekonomichef, 2025-01-29
Bokslutskommuniké 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen

Beslut skickas till

Ekonomiavdelningen

§22

Uppsägning av samverkansavtal med Bjäre Kraft om fiberutbyggnad

2024/447

Beskrivning av ärendet

Klippans kommun slöt 2015-05-05 ett avtal med Bjäre Kraft om att samverka för att bygga ut fibernätet i kommunen. Eftersom fiberprojektet inte längre är aktuellt och att gällande avtal ger Bjäre Kraft ekonomiska fördelar vid utfärdande av grävtillstånd föreslår tekniska förvaltningen att säga upp avtalet.

Kommunens samverkan med Bjäre Kraft är en del av kommunens fiberprojekt för att skapa förutsättningar för fiberläggning i kommunen. Sedan 2015 har Bjäre Kraft genomfört stora utbyggnader av ett sammanhängande fibernät i alla större tätorter, i tätorter på landsbygden, och i stora delar av den mer glest bebyggda landsbygden. Sedan några år tillbaka är inte projektet längre aktivt och samverkansavtalet inte heller aktuellt.

Samverkansavtalet med det bilagda markavtalet innebär att Bjäre Kraft inte behöver betala avgifter för grävtillstånd för fiberläggning. Tekniska förvaltningen anser att detta undantag inte längre är motiverat och att samma villkor som gäller för andra aktörer också bör gälla för Bjäre Kraft.

Avtalsperioden för samverkansavtalet med tillhörande bilaga, markavtal, utgår 2025-05-05 men förlängs med två år om inte avtalets sagts upp inom två år innan avtalets utgång. Därför kommer avtalet gälla fram till 2027-05-05 även om avtalets sägs upp innan 2025-05-05.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-15, § 7

Tjänsteskrivelse från trafik- och utredningsingenjör & verksamhetsutvecklare, 2024-12-11

Avgifter för förläggning av fiber för Bjäre Kraft - Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2020-01-08 § 5

Samverkansavtal om fiberutbyggnad mellan Klippans kommun och Bjäre Kraft Bredband AB, 2015-05-05

Markavtal med Bjäre Kraft, 2015-09-21

Samverkansavtal för fiberläggning inom Klippans kommun - Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2015-03-04 § 43

Kommunstyrelsen
2025-02-05

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att säga upp samverkansavtalet med Bjäre Kraft inklusive tillhörande markavtal och

att kommunstyrelsens beslut 2020-01-08 § 5 om undantag från avgifter för grävtillstånd inte längre ska tillämpas.

Beslut skickas till

Trafik- och utredningsingenjör

Verksamhetsutvecklare, tekniska förvaltningen

Tf teknisk chef

Bjäre Kraft

§23

Svar på initiativärende från Gun Bylund (C), Johan Petersson (S) och Tonny Svensson (M) om farthinder på Åkervägen i Söndraby

2024/351

Beskrivning av ärendet

Ett initiativärende har lämnats in av Gun Bylund (C), Johan Petersson (S) och Tonny Svensson (M). De beskriver att många bilister svänger in på Åkervägen för att snabbt nå Kvarnvägen och Vedbyvägen. Initiativtagarna menar att hastigheten är mycket hög när fordon passerar på Åkervägen. Initiativtagarna föreslår att tekniska förvaltningen får i uppdrag att skyndsamt säkra upp Åkervägen med farthinder för att få ner hastigheten på denna vägsträcka.

När förvaltningen får information om hastighetsöverträdelser kan trafik- och utredningsingenjör välja att genomföra hastighetsmätningar. Trafik- och utredningsingenjör bedömer om polisen bör uppmärksammas på problematiken och/eller om förvaltningen bör planera för fysiska trafiksäkerhetsåtgärder på vägsträckan.

Tekniska förvaltningen har analyserat hastighetsöverträdelser och olycksstatistik på Åkervägen. På Åkervägen är högsta tillåtna hastighet 40 km/h. Förvaltningen genomförde mellan 29 augusti och 6 september en hastighetsmätning.

- Hastighetsöverträdelser: 71 % av de fordon som passerade längs Åkervägen överskred hastighetsbegränsningen.
- Medelhastigheten: I snitt körde fordon med en hastighet på 44 km/h.
- Olycksstatistik: Tillgänglig olycksstatistik pekar inte på att vägsträckan är särskilt olycksdrabbad. Under de senaste fem åren har ingen olycka rapporterats som inneburit att polis eller vårdpersonal kallats till platsen.

Förvaltningen bedömer att andelen hastighetsöverträdelser på vägsträckan är att betrakta som hög men att medelhastigheten på vägsträckan är inom ett godtagbart intervall.

Initiativtagarna menar att det inte alltid är farthinder i form av vägbulor som är den bästa lösningen för att hastighetssäkra en väg. Förvaltningen delar uppfattningen. Det finns exempel på tillfällen där vägbulor inte fått önskad effekt på efterlevnaden till gällande hastighetsbegränsning. Hastighetsmätningar i närtid har kunnat visa på att enskilda fordon ändå kraftigt överskrider tillåten hastighet efter installation av vägbulor.

I projekteringsskedet sker en utredning om vilka åtgärdsalternativ som är kostnadseffektiva och ändamålsenliga för att lösa en identifierad problematik. Det är därför inte önskvärt att åtgärderna definieras för snävt på förhand. Förvaltningen bedömer att kostnaden för projektering är ca 500 000 kronor.

Kommunstyrelsen
2025-02-05

Förvaltningen anser att prioritering av trafiksäkerhetsinvesteringar bör genomföras som en helhet och i relation till andra objekt. Därför arbetar förvaltningen med att ta fram en prioriteringslista för kommunala vägobjekt som kommunen årligen kan söka statlig medfinansiering för (projekt för Regional Transportinfrastruktur, RTI).

Förvaltningen anser att frågan om åtgärder på Åkervägen bör ställas mot andra prioriterade objekt och föreslår därför att kommunstyrelsen får ta ställning till eventuella åtgärder som en helhet. Senast i vår kommer förvaltningen återkomma till kommunstyrelsen med information om en långsiktig planering för RTI-projekt i det kommunala vägnätet. Kommunstyrelsen får då information som möjliggör att ta ställning till en helhet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-15, § 8

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare och trafik- och utredningsingenjör, 2024-11-19

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2024-10-02, § 163

Initiativärende från Gun Bylund (C), Johan Petersson (S) och Tonny Svensson (M) om farthinder på Åkervägen i Söndraby, 2024-09-04

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förvaltningen återkommer med förslag till beslut i samband med att kommunstyrelsen delges den långsiktiga planeringen för RTI-projekt.

Beslut skickas till

Trafik- och utredningsingenjör

Verksamhetsutvecklare, tekniska förvaltningen

Tf teknisk chef

§24

Svar på initiativärende från Johan Petersson (S) m.fl om utvecklingen av området vid Agards väg i Källna

2024/284

Beskrivning av ärendet

Johan Petersson (S), Gun Bylund (C) och Tonny Svensson (M) har lämnat in ett initiativärende om utvecklingen av området vid Agards väg i Källna. De beskriver att ett kluster av mindre företag de senaste åren växt fram inom Källna närområde, men att väghållningen, trafiksäkerheten och parkeringsfrågan utgör hinder för områdets utveckling.

Allmänt:

Agards väg är en väg för bostäder (villabebyggelse) och längs vägen finns enskilda firmor/kommanditbolag registrerade, dock inga aktiebolag. Tekniska förvaltningen anser att kommunens roll och ansvar behöver tydliggöras i ärendet som initiativtagarna lyfter. Av initiativärendet framgår exempelvis att kommunen ska vara en drivande kraft i att ”lösa frågan kring vägunderhållet samt parkeringsfrågan”. Förvaltningen menar att de som äger och bör driva frågan är de som har ansvar för väghållningen och de företag som berörs. Företag i området har inte uppmärksammat näringslivsfunktionen på de behov som initiativärendet lyfter, och inte heller hur kommunen kan bidra. Förvaltningen kan medverka i en dialog om förutsättningarna för åtgärder i den mån åtgärderna berör kommunal mark eller kommunalt ansvar.

Det är viktigt att ansvarsförhållandena förblir tydliga eftersom det finns en risk för att kommunens roll och agerande i ärendet blir en förebild för andra liknande fall. Eftersom kommunen inte är ansvarig för sakfrågan (det vill säga vägunderhåll och parkeringsmöjligheter för enskilda utanför kommunal mark/allmän platsmark och tätbebyggt område) bedömer tekniska förvaltningen att det inte bör vara kommunens roll att driva på för att hitta en lösning. En anledning till det är att kommunen har begränsade möjligheter att bidra till en lösning vad gäller vägunderhåll- och parkeringsfrågan under förutsättning att kommunen inte själv åtar sig ansvaret.

Väghållningen:

Tekniska förvaltningen delar uppfattningen att underhållet av Agards väg är eftersatt. De som bor/bedriver verksamhet längs vägen kan välja att bilda en vägsamfällighet för att tillse vägens underhåll. Om företagsverksamhet driver ökad trafik till enskild väg är det inte en ovanlig ordning att företag också får ett större kostnadsansvar vid bildande av en vägförening.

Kommunen är inte väghållare för Agards väg, vilket medför att förvaltningen anser att kommunen varken ska ansvara för, eller samordna underhållet av vägen. Väghållaren har ett ansvar mot trafikanterna för att vägen är i ett tillfredsställande skick. Kommunen understödjer idag väghållare genom att betala ut vägbidrag för genomförande av underhållsåtgärder på enskilda vägar. Väghållaren kan välja att underlåta underhåll av vägen med risk att bli skadeståndsskyldig om olycka skulle inträffa som leder till att trafikant eller fordon blir

skadade. Det är en viktig princip att kommunen behandlar väghållare för enskilda vägar lika. I händelse att kommunen åtar sig att underhålla Agards väg kan det leda till en förväntan att kommunen ska agera på samma sätt i andra likande fall där vägens underhåll är eftersatt. Kommunen har tidigare röjt snö längs vägen men detta har upphört eftersom kommunen inte har väghållaransvar.

Parkering, trafiksäkerhet och grönområdet:

Om de företag som berörs bedömer att vägunderhållet, parkeringsmöjligheterna och området mellan Agards väg och väg 13 utgör hinder för verksamheternas utveckling åligger det företagen och de boende att samarbeta för att hitta en lösning. Det är företagen själva som bör driva den utvecklingen.

En privatperson äger marken (grönområdet) mellan Agards väg och väg 13. Tekniska förvaltningen menar att det inte är motiverat för kommunen att genomföra ett markköp. Förvaltningen ser dessutom en risk för att åtgärder på grönområdet mellan Agards väg och väg 13 riskerar att blottlägga bostadsområdet tydligare mot trafiken på väg 13. Förvaltningen delar uppfattningen att kopplingen mellan bostadsområdet och busshållplatsen har brister i trafiksäkerheten, även om det möjligt för gående att passera genom grönområdet till den ena busshållplatsen. Trafikverket är väghållare på väg 13 och ansvarar därmed för säkerheten för trafikanter till- och från busshållplatsen.

Sammanfattningsvis menar förvaltningen att det inte är kommunen som bör driva de frågor om områdets utveckling som initiativärendet lyfter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-15, § 9

Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare, 2024-11-27

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2024-06-05 § 111

Initiativärende från Johan Petersson (S) m.fl. om utvecklingen av området vid Agards väg i Källna, 2024-06-03

Yrkanden

Börje Norén (C) yrkar att tekniska förvaltningen får i uppdrag att träffa representanter för företagen Källgårdens handelsträdgård och Tavernan Källna i syfte att utreda förutsättningarna för att lösa frågorna kring vägunderhåll och parkering vid Agardsväg i Källna samt att ärendet senast återrapporteras vid kommunstyrelsens junimöte 2025.

Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M), Boris Svensson (S), Gunilla Svensson (S) och Therese Långberg (M) yrkar bifall till Börje Noréns (C) yrkande

Kommunstyrelsen
2025-02-05

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå initiativärendet, och

att tekniska förvaltningen får i uppdrag att träffa representanter för företagen Källgårdens handelsträdgård och Tavernan Källna i syfte att utreda förutsättningarna för att lösa frågorna kring vägunderhåll och parkering vid Agardsväg i Källna samt att ärendet senast återrapporteras vid kommunstyrelsens junimöte 2025.

Beslut skickas till

Teknisk chef

Verksamhetsutvecklare, tekniska förvaltningen

Näringslivschef

§25

Larm vid intrång på skolor och förskolor

2021/443

Beskrivning av ärendet

Som svar på en motion av Kennet Dådring, m.fl. (VF) beslutade kommunfullmäktige 2022-11-28, § 107

1. Att kommunen snarast investerar i ett tryggt och säkert kommunikationssystem på kommunens samtliga skolor. Ansvar och investeringen ska ligga på kommunen och inte på BUF.
2. Att kommunen snarast investerar i ett tryggt och säkert kommunikationssystem för kommunens samtliga förskolor. Ansvar och investeringen ska ligga på kommunen och inte på BUF.
3. Att kommunen snarast införskaffar ett "larmsystem" för säkerhet vid ev. intrång på kommunens samtliga skolor.
4. Att kommunen snarast införskaffar ett "larmsystem" för säkerhet vid ev. intrång på kommunens samtliga förskolor.

Kommunledningsförvaltningen fick efter beslut i kommunfullmäktige i uppdrag att utreda och komma med förslag till hur verksamheten ska larmas vid intrång på skolor och förskolor. Så har gjorts vilket redogörs för i av kommunledningsstaben upprättad tjänsteskrivelse med åtföljande PM, båda daterade 2023-03-31. I tjänsteskrivelsen rekommenderas en app-lösning och här finns även en kostnadsbedömning. Staben poängterar att systemet så här långt är att betrakta som ett verksamhetsspecifikt system och således bör barn- och utbildningsförvaltningen vara systemägare, systemansvariga och ansvara för hur systemet implementeras, används och underhålls. Skulle det här systemet i förlängningen visa sig vara användbart för flera förvaltningar kan centralisering komma att bli aktuellt. Staben påtalar även att oavsett val av larmsystem är utbildning och löpande verksamhetsutveckling och utveckling av rutiner för en trygg och säker skola nödvändigt.

Barn- och utbildningsförvaltningen har sett över förutsättningar för att nyttja en app och tillsammans med fackliga företrädare kommit fram till att det kommer att ske via personalens privata mobiltelefoner. Förvaltningen har också gjort en omvärldsbevakning för att se vilka system som finns och även gjort en bedömning av införandekostnaden.

Implementering tillsammans med utbildning för appen och administratörer kostnadsberäknas av barn- och utbildningsförvaltningen till 30 800 kronor (engångskostnad). Driftkostnaden uppgår sedan till cirka 250 000 kr/år. I dagsläget har barn- och utbildningsförvaltningen inga medel för detta. Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att påbörja en upphandling av system för in- och utlarmning, under

förutsättning att investeringen och driftkostnaden kommer ligga ”på kommunen” och inte barn- och utbildningsförvaltningen.

Med hänvisning till kommunfullmäktiges beslut föreslår kommundirektören att kostnaden år ett finansieras via kommunstyrelsens förfogandemedel. Kostnaden kan som mest uppgå till 280 000 kronor beroende på när under året systemet upphandlas och införskaffas. Den långsiktiga finansieringen (250 000 kronor per år) hänskjuts till budgetberedningen inför budget 2026.

Det är sedan barn- och utbildningsförvaltningen som ansvarar för drift och underhåll av systemet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-15, § 10
Beslut i kommunfullmäktige 2022-11-28, § 107
Tjänsteskrivelse och PM från kommunledningsstaben 2023-03-31.
Tjänsteskrivelse från kommundirektör 2025-01-07

Yrkanden

Tonny Svensson (M) och Andreas Olofsson (-) yrkar bifall till förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att införande av app för larmning vid intrång i skolor och förskolor år ett, dvs 2025, finansieras via kommunstyrelsens förfogandemedel med maximalt 280 000 kronor.

att den långsiktiga finansieringen (250 000 kronor/år) från och med 2026 hanteras inom ramen för kommande budgetprocess; samt

att barn- och utbildningsförvaltningen ska vara systemägare, systemansvariga och ansvara för hur systemet implementeras, används och underhålls samt hur det ska samspela med förvaltningens övriga säkerhetsrutiner.

Beslut skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Skolchef
Kommundirektör
Ekonomiavdelning
Stabschef

§26

Detaljplan del av Bolestad 38:3 med flera - Granskning

2021/569

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen för del av fastigheten Bolestad 38:3 med flera har tagits fram i syfte att utvidga verksamhetsområdet norr om E4 vid Östra Ljungby västerut. Planuppdrag gavs i 2022-01-19 av kommunstyrelsens arbetsutskott. Planområdet är i nuläget jordbruksmark, i privat ägo och till största del inte planlagt.

Detaljplanen möjliggör en logistikverksamhet och ger tillsammans med detaljplanen för Östra Ljungby 3:2 en byggrätt på ca 90 000 kvadratmeter. En totalhöjd på 18,0 anges och respektavstånd till omgivande fastigheter samt möjlighet till dagvattenhantering inom detaljplanen säkerställs. I samband med detaljplanens genomförande ska infart från väg 13 förbättrats vilket ger en säkrare trafikanslutning till och från verksamhetsområdet.

Detaljplanen antas medföra betydande miljöpåverkan, inte minst då nuvarande markanvändning är jordbruksmark. En miljökonsekvensbeskrivning har därför tagits fram som ska identifiera och beskriva den betydande miljöpåverkan som kan uppkomma till följd av planens bestämmelser för de miljöaspekter som identifierats i samband med avgränsningen. Miljökonsekvensbeskrivningen innehåller även en lokaliseringsutredning för att identifiera, beskriva och bedöma rimliga alternativ med hänsyn till planens syfte och geografiska räckvidd. Resultatet visar att föreslagen detaljplan är det alternativ som uppfyller flest av de uppställda kriterierna.

Detaljplanen var på samråd under november-december 2023 och plan- och byggnämnden bjöd även in till ett samrådsmöte. Under samrådet inkom ett stort antal synpunkter från närliggande fastigheter som ifrågasätter exploateringen, höjden, trafikökning, vald plats, påverkan på grundvatten etcetera.

Detaljplanen var utställd för granskning under perioden 2024-06-16 – 2024-07-16. Länsstyrelsen lämnade synpunkter kring planförslagets risk för människors hälsa och säkerhet, både avseende riskfylld verksamhet samt planförslagets bullerpåverkan på omgivningen.

Efter granskningen har ett flertal ändringar gjorts i planförslaget:

Riskreducerande åtgärder har säkerställts genom nya bestämmelser i plankartan. Planområdet har delats upp i två användningsytor: *Logistik, ej drivmedelshantering (J₁)* samt *Logistik, ej drivmedelshantering, ej farligt gods (J₂)*.

Prickmark mark får ej förses med byggnad längs planområdets norra och västra gräns har ersatts med *ö₁ marken får inte förses med byggnadsverk, ö₂ marken får endast förses med störningsskydd* samt *ö₃ marken får inte förses med byggnad*.

Kommunstyrelsen
2025-02-05

För att säkerställa att bullernivåerna inte överskrider nattetid har plankartan uppdaterats med utförandebestämmelsen b₂ ”lastkajer längs byggnadens norra och västra fasad ska utföras med ljudabsorberande material som dämpar till L_{max} 55 dBA samt Leq 40 dBA vid motstående byggnads fasad”

Ovan nämnda ändringarna är nödvändiga för att Länsstyrelsen inte ska överpröva detaljplanen. Ändringarna är så pass omfattande att planförslaget behöver ställas ut för granskning på nytt innan detaljplanen kan antas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-15, § 11
 Protokollsutdrag plan- och byggnämnden 2024-12-16, § 126
 Protokollsutdrag Arbetsutskottet 2024-12-02, § 92
 Tjänsteskrivelse av plan- och byggchef, 2024-11-15
 Plankarta, granskningshandling 2
 Planbeskrivning, granskningshandling 2
 Granskningsutlåtande (granskning 1), granskningshandling, 2024-11-15
 Översiktligt projekterings-PM geoteknik, granskningshandling, 2021-12-17
 Markteknisk undersökningsrapport, granskningshandling, 2021-12-17
 Dagvattenutredning, granskningshandling, 2024-09-04
 Billjusanalys, granskningshandling, 2024-03-19
 Skuggstudie, granskningshandling, 2024-03-25
 Bullerutredning, granskningshandling, 2024-10-01
 Riskutredning, granskningshandling, 2024-10-10
 Hydrogeologisk riskbedömning av grundvattenförekomst, uppdaterad, granskningshandling, 2024-04-04
 Miljökonsekvensbeskrivning inklusive lokaliseringsutredning, granskningshandling 2024-11-18

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ställa ut detaljplanen för del av Bolestad 38:3 med flera för granskning en andra gång.

Beslut skickas till

Avdelningschef plan- och byggavdelningen
 Plan- och byggnämnden

§27

Riktlinje för kamerabevakning

2023/299

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-10-23 § 196 att remittera förslag till riktlinje för kamerabevakning till socialnämnden, kommunala pensionärsrådet, funktionshinderrådet, kultur- och fritidsnämnden och barn- och utbildningsnämnden. Samtliga remissinstanser har inkommit med yttrande till kommunstyrelsen. Nedan redovisas remissinstansernas synpunkter och medföljande svar från tekniska förvaltningen:

Synpunkt 1: Socialnämnden, kultur- och fritidsnämnden och barn- och utbildningsnämnden menar att det inspelade materialet från kamerabevakning bör kunna lagras längre än tre dygn (5.1). Nämnderna föreslår i stället 30 dygn upp till ett halvårs lagringstid för att förvaltningarna ska få ökade möjligheter att arbeta med det som kamerabevakningen gett.

Svar: Kommuner och regioner har olika riktlinjer avseende lagringstid för tillståndsgiven kamerabevakning. Flertalet kommuner fastställer inte en högsta gräns för lagringstid utan låter det prövas i varje enskilt fall. Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) är tydliga med att den som avser att lagra kamerabevakningsmaterial längre än 72 timmar måste kunna styrka och motivera det särskilt. IMY:s riktlinjer kommer att gälla vid prövning om tillstånd och tillsyn. Utifrån gällande regelverk finns goda möjligheter att motivera särskilda skäl till ökad lagringstid utifrån verksamhetens behov. Tekniska förvaltningen föreslår därför att nuvarande förslag till formulering kvarstår.

Synpunkt 2: Barn- och utbildningsnämnden föreslår att ändra formuleringen i 4.2.1 till att ”Tekniska förvaltningen *ansvarar* för ansökan om tillstånd och berörd förvaltning bistår.”

Svar: Tekniska förvaltningen har inga synpunkter och ändrar riktlinjen i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag.

Synpunkt 3: Barn- och utbildningsnämnden begär ett förtydligande om kostnaderna för kamerabevakningen (4.2.2). Frågan gäller om kostnaderna för kamerabevakningen kommer att ingå i hyran eller belasta verksamhetens drift?

Svar: Kostnaderna för kamerabevakning kommer att fördelas på hyran för respektive lokal där kamerabevakning sker.

Synpunkt 4: Kultur- och fritidsnämnden menar att det bör finnas en skrivning om hur kommunen ”säkerställer och dokumenterar huruvida andra möjligheter har prövats innan kameraövervakning övervägs som åtgärd”.

Svar: Tekniska förvaltningen anser att det i förslaget till riktlinje finns tillräcklig kontroll för att andra åtgärder har prövats innan kamerabevakningen övervägs. I 4.1.2 framgår vilket beslutsunderlag som ska vara ansvarig politisk instans tillhanda inför beslut om kamerabevakning. Den förvaltningsövergripande samverkan som sker genom arbetsmodellen

Kommunstyrelsen
2025-02-05

EST (Effektiv samordning för trygghet) är grunden för det brottsförebyggande arbetet i kommunen. Genom denna samverkan och metodik samlas kunskap och information i ett sammanhang där diskussion om relevanta åtgärder kan föras. Inför beslut om kamerabevakning ska därför samordnare för det brottsförebyggande arbetet först höras i syfte att bland annat säkerställa att relevanta åtgärder har prövats.

Föreliggande förslag till riktlinje har ytterligare ändrats avseende 5.2 om realtidsbevakning. IMY bedömer att realtidsbevakning är mindre integritetskränkande än inspelning av bild- och ljudmaterial. Riktlinjen har reviderats för att spegla IMY:s bedömning.

1 maj 2025 väntas en ny lagstiftning träda i kraft på kamerabevakningsområdet. Lagändringen innebär att skyldigheterna för kommunerna vid kamerabevakning är i stort sett samma som idag med skillnaden att kravet på tillstånd för kamerabevakning tas bort. Frågan om riktlinjerna ska revideras i enlighet med lagändringen kan komma att aktualiseras när lagändringen trätt ikraft.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-29, § 21
Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare 2025-01-07
Riktlinje för kamerabevakning – slutgiltig version (renskriven), 2025-01-07
Riktlinje för kamerabevakning – slutgiltig version (spårade ändringar), 2025-01-07
Protokollsutdrag från socialnämnden 2024-12-18, § 134
Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2024-12-17, § 134
Protokollsutdrag från kultur- och fritidsnämnden 2024-12-12, § 131
Protokollsutdrag från funktionshinderrådet 2024-12-11, § 47
Protokollsutdrag från pensionärsrådet 2024-11-29, § 50
Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-23, § 196
Policy för kamerabevakning Riktlinje för kamerabevakning
Riktlinje för kamerabevakning - remissversion, 2024-10-11
Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2023-10-04 § 145

Yrkanden

Andreas Olofsson (-) och Robert Larsson (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen

att anta tekniska förvaltningens förslag till Riktlinje för kamerabevakning, med ändring av tidsperspektivet under punkt 5.1 i riktlinjen från tre dygn till 14 dygn.

Beslut skickas till

Tf teknisk chef

Verksamhetsutvecklare

Socialnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Funktionshinderrådet

Pensionärsrådet

§28

Volymförändringar i barnomsorgen

2025/28

Beskrivning av ärendet

Budgeten för barn- och utbildningsnämnden regleras utifrån volymförändringar på barn/elevantal två gånger per år, 15 februari samt 15 september. Budgetregleringen görs mot finansförvaltningen som har ett anslag för volymförändringar.

Jämfört med tidigare, när de flesta barn skrevs in i augusti och januari, sker numera inskrivningar kontinuerligt under terminerna. Det innebär att antalet barn ökar gradvis under läsåret, budgeten ökar inte i motsvarande grad då mätningen av barnantalet endast görs i början på terminerna. Ett underskott skapas i verksamheten där förskolan inte kan behålla sin personaltäthet om budgeten ska hållas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-29, § 23
Tjänsteskrivelse från ekonomiavdelningen, 2025-01-22

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att reglera volymförändringar inom barnomsorgen fyra gånger per år, dvs i februari, april, september och november.

Beslut skickas till

Ekonomiavdelningen
Barn- och utbildningsförvaltning

§29

Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud

2025/5

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen får varje månad sjukfrånvarostatistik tillsammans med statistik över arbetsskador och tillbud för kommunledningsförvaltningen (KLF) och tekniska förvaltningen (TF) där kommunstyrelsen är nämnd.

Sjukfrånvaro KLF

Sjukfrånvaron för november månad 2024 är 3,85 %. Det är en marginell ökning från oktober månad med 0,01 % och en ökning med 0,45 % jämfört med motsvarande månad föregående år.

Sjukfrånvaro TF

Sjukfrånvaron för november månad 2024 är 4,11 %. Det är en ökning med 0,14 % från oktober månad, men en minskning med 0,35 % jämfört med motsvarande månad föregående år.

Arbetsskador och tillbud KLF

Det har inte rapporterats några arbetsskador eller tillbud under december månad 2024. Totalt under hela 2024 har det rapporterats 3 tillbud och 2 arbetsskador varav ett olycksfall och ett färdolycksfall.

Arbetsskador och tillbud TF

Det har inte rapporterats några arbetsskador eller tillbud under december månad 2024. Totalt under hela 2024 har det rapporterats 4 tillbud och 20 arbetsskador varav samtliga är olycksfall.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från HR-chef, 2025-01-24

Rapport sjukfrånvaro KS ackumulerad nov 2024 KLF och TF, 2025-01-08

Rapport olycksfall och tillbud KLF dec 2024, 2025-01-08

Rapport olycksfall och tillbud TF dec 2024, 2025-01-08

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

§30

Redovisning av delegeringsbeslut

2025/35

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt antagen delegeringsordning. Dessa beslut redovisas till kommunstyrelsen. Kansliavdelningen har sammanställt en lista för delegeringsbeslut fattade i januari.

Redovisade ärenden:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2025-01-15, 2025-01-29
- Lista med redovisning för delegeringsbeslut för januari

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2025-01-29
Rapport delegeringsbeslut januari

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

§31

Informationsärenden

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information om följande ärenden:

- Protokoll Brottsförebyggande rådet 2024-12-12
- Budget 2025 och flerårsbudget, Söderåsens miljöförbund
- Ekonomisk uppföljning januari - november 2024, Söderåsens miljöförbund
- Båstad Kommun - Protokoll 2024-12-18, § 203 Antagande av bostadsförsörjningsprogram 2025
- Båstad Kommuns bostadsförsörjningsprogram 2025
- Protokoll Funktionshinderrådet 2024-12-11
- Meddelande 2025-01-02 från styrelsen gällande överenskommelse om ny socialtjänstlag 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

§32

Initiativärende från Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M) och Börje Norén (C) om kommunstyrelsens mötestider

2025/49

Beskrivning av ärendet

Johan Petersson (S), Tonny Svensson (M) och Börje Norén (C) har lämnat ett initiativärende där de föreslår att kommunstyrelsens möte genomförs onsdagar kl. 13.30 istället för kl. 17.00.

Initiativtagarna lyfter särskilt att det för småbarnsföräldrar kan vara svårt att delta i möten på kvällen på grund av barnens aktiviteter och andra egna engagemang. Man menar att det med god framförhållning inte borde vara problem att vara ledig från arbetet om mötena förläggs på dagtid.

Beslutsunderlag

Initiativärende om kommunstyrelsens mötestider, 2025-02-03

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att skicka initiativärendet för beredning.

Beslut skickas till

Kansliavdelningen
